

Canneto sull'Oglio, 17 giugno 2013

## Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione

Il giorno 17 giugno alle ore 15.00, nella sede comunale di Canneto sull'Oglio, si è riunito il Nucleo di Valutazione nominato con Decreto del Sindaco n° 7 del 22 dicembre 2012 nella seguente composizione:

**Dott. Giuseppe Capodici** - Segretario Generale/ Direttore Generale, con funzioni di Presidente

**Dott. Marco Castellini** - Commercialista, Revisore contabile, con funzioni di esperto esterno

**Rag. Giuseppina Mastroianni** - Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castel Goffredo, con funzioni di esperto esterno

Dopo le premesse di rito, visto l'ordine del giorno della seduta,

➤ il Nucleo inizia i lavori con la valutazione delle Posizioni Organizzative a consuntivo dell'anno 2012 ed in particolare con la presa visione della metodologia approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 159 in data 28/12/2006.

La Delibera G.C. n. 83 in data 29/11/2012, di approvazione della nuova scheda per la graduazione degli incarichi ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2012, ha infatti confermato i parametri da utilizzare per la liquidazione della retribuzione di risultato, come riportati nel verbale del Nucleo in data 13/06/2006 e di cui si è preso atto nella citata Delibera G.C. n. 159/2006.

Successivamente, vista la valutazione in trentesimi che i Responsabili di Servizio hanno comunicato per i rispettivi settori di attività ordinaria 2012, sulla base delle considerazioni espresse dal Segretario Comunale, verifica il grado di raggiungimento degli obiettivi al 31/12/2012.

Da segnalare che la Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Elisabetta Valente, è stata assente in congedo di maternità dal 22/03 al 24/08 e in congedo parentale dal 25/08 al 24/09 e dall' 01/12 al 31/12, con recupero di ferie arretrate nell'intervallo dal 25/09 al 30/11.

A tal fine, non rinvenendo alcun criterio nella citata Delibera G.C. n. 159/2006, si richiama quanto approvato in sede di contrattazione decentrata ai fini del riparto delle risorse destinate ad incentivare la produttività generale (ved. ipotesi di C.C.D.I. in data 02/05/2013 titolo IV° art. 15, comma 3): *"Il compenso legato alla produttività è riconosciuto in relazione ad una **presenza in servizio non inferiore a 6 mesi**, periodo di tempo valutato congruo ai fini della partecipazione agli obiettivi di innovazione e/o mantenimento, in relazione alla qualità e alla quantità di tale partecipazione, come valutata dal responsabile."*

Per analogia, equiparando i compensi per la produttività da riconoscere alla generalità dei dipendenti con l'indennità di risultato spettante ai dipendenti incaricati di posizioni organizzative, si rileva quindi che il servizio prestato nell'anno 2012 dalla Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Elisabetta Valente, non è considerato sufficiente ai fini della verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi del medesimo anno.

I punteggi così attribuiti dai Responsabili in sede di autovalutazione, ripesati dal Nucleo ed elaborati secondo le formule matematiche concordate, costituiscono il primo dato di valutazione degli obiettivi descritti nella scheda individuale. Si procede quindi alla valutazione degli obiettivi successivi.

Al termine il Nucleo considera approvata la seguente valutazione:

Rag. Nicola Barcellari - Responsabile Settore I Affari generali e Socio-culturale	punti 93,47
Rag. Maria Pia Caterina Arienti - Responsabile Settore II Economico-Finanziario	punti 91,28
Ing. Elisabetta Valente - Responsabile Settore III Tecnico - per presenza in servizio inferiore ai 6 mesi	punti 0,00

A questo punto due delle tre schede dei Responsabili, debitamente sottoscritte, verranno sottoposte alla valutazione della Giunta Comunale che le approverà definitivamente.

➤ Come secondo punto della riunione, il Nucleo prende atto che, su richiesta della dipendente, l'Amministrazione ha concesso con decorrenza 01/06/2013 la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (24 ore settimanali su 36) dell'Ing. Elisabetta Valente, incaricata ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e nominata Responsabile di Servizio del Settore Tecnico.

Ai fini del riproporzionamento della retribuzione di posizione:

- visto l'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 31/03/1999 che nel riconoscere ai titolari di posizioni organizzative la retribuzione di posizione né fissa l'importo da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità;

- visto l'art. 4 del C.C.N.L. 14/09/2000 come integrato dall'art. 11 del C.C.N.L. 22/01/2004, che al comma 2-bis in merito alla possibilità di conferire la posizione organizzativa anche a personale con rapporto di lavoro a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto di lavoro a tempo pieno applica il principio del riproporzionamento del trattamento economico anche con riferimento alla retribuzione di posizione;

- vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 in data 13/12/2012 di graduazione degli incarichi ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2012, con la quale si dispone che in attesa di una nuova pesatura dei Settori per l'anno 2013 (vedere il punto successivo) venga stabilita in € 6.500,00 annui per tredici mensilità la retribuzione di posizione da attribuire ai tre Responsabili di Servizio nominati;

il Nucleo, nel rispetto delle disposizioni contenute nei citati C.C.N.L., ritiene quindi di poter quantificare la retribuzione di posizione da riconoscere alla posizione organizzativa in part-time al 66,67% in € 4.333,55 annui per tredici mensilità (66,67% di € 6.500,00).

➤ Il terzo argomento trattato è, come anzidetto, la pesatura dei Settori di attività finalizzata alla graduazione degli incarichi conferiti ai Responsabili di servizio per l'anno 2013, a tal fine:

- viste le nomine dei Responsabili di servizio per l'anno 2013, in particolare il Decreto del Sindaco n. 8 del 20/12/2012, e preso atto che con riferimento ai Servizi Sociali la responsabilità è transitata dal Settore II "Affari generali e Socio-culturale" al Settore I "Direzione generale e controllo";

- vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 29/11/2012 con la quale è stata approvata la nuova scheda di graduazione degli incarichi;

- verificati gli indicatori utilizzati per la pesatura delle posizioni organizzative e preso atto dei dati trasmessi dal servizio finanziario relativamente al parametro economico;

il Nucleo elabora l'allegata griglia di valutazione per la quantificazione dell'indennità di responsabilità da riconoscere ai Responsabili di Servizio, in attuazione degli art. 10 e 11 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 (**allegato A**):

<i>Settore</i>	<i>Peso attività 2013</i>
I - Direzione generale e Controllo	85,00
II - Affari generali e Socio-culturale	75,00
III - Economico-finanziario	75,00
IV - Tecnico	68,00

Il Nucleo di valutazione dispone altresì che l'allegato A venga trasmesso all'Amministrazione comunale per i provvedimenti di competenza. Sarà compito degli organi preposti verificare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9, commi 1 e 2-bis, del Decreto Legge 31/05/2010 n. 78, convertito, con modificazioni, nella Legge 30/07/2010 n. 122.

La scheda di valutazione verrà anche trasmessa per informazione sindacale alle OO. SS. Provinciali e alla R.S.U. dell'Ente.

➤ Il quarto argomento da trattare riguarda la pesatura dei procedimenti assegnati ad alcuni dipendenti finalizzata al riconoscimento dell'indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del C.C.N.L. del 1° aprile 1999, in particolare:

- il Nucleo prende innanzitutto visione della metodologia approvata per l'attribuzione ai Responsabili di procedimento dell'indennità in argomento, come da verbale del Nucleo in data 01/06/2009;

- il Presidente informa quindi il Nucleo che in sede di contrattazione decentrata per la definizione dell'ipotesi di C.C.D.I. per l'anno 2012, le Organizzazioni Sindacali Territoriali con una dichiarazione a verbale, *"vista la complessità dei procedimenti, chiedono che venga rivista la misura dell'indennità per particolari responsabilità riconosciuta al Geometra incaricato di funzioni di vicariato nell'ambito del Settore "Tecnico", nei limiti previsti dall'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali sottoscritto in data 9 maggio 2006"*.

- Il Nucleo riesamina la pesatura della posizione e rilevato che l'unico criterio di valutazione passibile di aumento (assunzione di atti aventi rilevanza esterna con eventuale sostituzione del Responsabile di Servizio) è già considerato con il punteggio massimo di 25, conferma la pesatura iniziale di punti 92 su 100.

- il Nucleo prende poi atto di due nuove nomine di Responsabile di Procedimento, una conseguente all'istituzione dello sportello unico per le attività produttive (S.U.A.P.), l'altra per i procedimenti inerenti edilizia privata, ecologia e attività agricole, in sostituzione della Responsabile del Servizio assente per maternità.

- Preso atto delle argomentazioni esposte dal Segretario Comunale il Nucleo procede alla pesatura delle due posizioni e approva le relative schede assegnando i seguenti punteggi:

<i>Responsabile di Procedimento</i>	<i>Totale punti</i>
- per il S.U.A.P.	74
- Edilizia privata, Ecologia e Attività agricole	51

Sulla base di tale valutazione e del periodo di vigenza delle nuove nomine, tenuto conto anche degli altri Responsabili di Procedimento confermati e delle risorse rese disponibili in sede di contrattazione decentrata, verranno quantificate le singole indennità da riconoscere ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f) del C.C.N.L. del 1° aprile 1999 come sostituita con l'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. 9 maggio 2006.

➤ Come ultimo punto della riunione, il Nucleo procede quindi alla valutazione dei progetti speciali di produttività attuati nel corso del 2012 esprimendo il proprio parere positivo in merito al raggiungimento degli obiettivi prefissati, come risulta dalla Nota a verbale **Allegato "B"** che viene trasmesso alla Giunta Comunale perché ne prenda visione ai fini della successiva liquidazione dell'incentivo a cura dell'ufficio "Risorse Umane"

Il Nucleo conclude i lavori alle ore 17,50 e stabilisce fin da ora che il prossimo appuntamento è fissato per giovedì 11 luglio 2013 alle ore 15,00

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Capodici .....

Dott. Marco Castellini .....

Rag. Giuseppina Mastroianni .....

## Riunione del Nucleo di Valutazione in data 17/06/2013

Nota a verbale: **Allegato "B"**

I componenti del Nucleo di valutazione nominato con Decreto del Sindaco n° 7 del 22 dicembre 2012 presenti alla seduta sono:

**Dott. Giuseppe Capodici** - Segretario Generale/ Direttore Generale, con funzioni di Presidente

**Dott. Marco Castellini** - Commercialista, Revisore contabile, con funzioni di esperto esterno

**Rag. Giuseppina Mastroianni** - Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castel Goffredo, con funzioni di esperto esterno

**OGGETTO:** Certificazione del raggiungimento dei risultati con riferimento ai progetti speciali di produttività relativi all'anno 2012

### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

in merito alla valutazione dei progetti speciali di produttività attuati nel corso del 2012 e in particolare:

- viste le schede progetto acquisite agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e sentite le relazioni a consuntivo dei rispettivi Responsabili di Servizio:

- Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale, nominato Responsabile del Settore "Direzione generale e Controllo", per quanto attiene ai progetti:

Sicurezza del territorio	1.200,00 €
--------------------------	------------

- Rag. Nicla Barcellari, Responsabile del Settore "Affari generali e Socio-culturale", per quanto attiene ai progetti:

Servizi a supporto degli uffici e delle attività scolastiche e ricreative	150,00 €
Qualità del servizio Asilo nido (reciproche sostituzioni e apertura mese di luglio)	1.800,00 €
Gestione servizio di biglietteria Teatro "Mauro Pagano", coordinamento volontari, assistenza alle compagnie e disponibilità per servizi di maschera in assenza di volontari	3.400,00 €
Verifica inventario topografico della biblioteca	900,00 €

- Ing. Elisabetta Valente, Responsabile del Settore "Tecnico" fino al 21/03/2012 poi, per congedo di maternità, sostituita dal Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale, per quanto attiene ai progetti:

Disponibilità squadra operai per fronteggiare le emergenze idriche e quelle conseguenti alle nevicate e per reciproche sostituzioni	2.250,00 €
Parziale sostituzione del Responsabile di Servizio del Settore Tecnico in congedo di maternità	1.700,00 €
Servizi cimiteriali - pulizia del cimitero, gestione rifiuti e vigilanza sulla corretta esecuzione dell'appalto	2.040,00 €

Preso atto:

- che i progetti sono stati approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 30 in data 12/04/2012.
- che tali progetti, come da verbale in data 16/04/2012, sono stati regolarmente certificati dal Nucleo di Valutazione il quale ha attestato la possibilità di rendere disponibili le risorse in base alla disponibilità di bilancio, nell'importo iniziale di € 13.440,00.
- che in data 02/05/2013 è stata definita con i soggetti sindacali (R.S.U. e OO. SS. provinciali) l'ipotesi di C.C.D.I. per l'anno 2012.

Per quanto sopra detto, ai fini della liquidazione degli incentivi economici previsti a favore dei dipendenti che hanno partecipato alla realizzazione dei progetti individuali e di gruppo anzidetti, il Nucleo

#### **CERTIFICA**

il raggiungimento degli obiettivi proposti dall'Amministrazione per l'anno 2012 da liquidare negli importi valutati con ciascun Responsabile e riportati in calce al presente verbale.

Il presente verbale viene trasmesso per conoscenza alla Giunta Comunale e al Responsabile dell'Ufficio "Risorse Umane" ai fini della successiva liquidazione dell'incentivo.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Capodici .....

Dott. Marco Castellini .....

Rag. Giuseppina Mastroianni .....