

Canneto sull'Oglio, 15 giugno 2015

Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione

Il giorno 15 giugno alle ore 15,30, nella sede comunale di Canneto sull'Oglio, si è riunito il Nucleo di Valutazione nominato con Decreto del Sindaco n° 11 del 1° settembre 2014 nella seguente composizione:

Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale con funzioni di Presidente

Dott. Marco Castellini - Commercialista, Revisore contabile, con funzioni di esperto esterno

Rag. Giuseppina Mastroianni - Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castel Goffredo, con funzioni di esperto esterno

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, elenca i punti oggetto del presente incontro ovvero:

- ✓ valutazione delle Posizioni Organizzative a consuntivo 2014;
- ✓ pesatura dei settori di attività finalizzata alla graduazione degli incarichi conferiti alle P.O. per l'anno 2015;
- ✓ approvazione del piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2015;
- ✓ relazione conclusiva relativa al raggiungimento dei risultati previsti nei progetti speciali di produttività certificati e approvati per l'anno 2014.

➤ il Nucleo inizia i lavori con la valutazione delle Posizioni Organizzative a consuntivo dell'anno 2014 ed in particolare con la presa visione della metodologia approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 159 in data 28/12/2006.

La Delibera G.C. n. 83 in data 29/11/2012, di approvazione della nuova scheda per la graduazione degli incarichi ai Responsabili dei Servizi utilizzata dall'anno 2012, ha infatti confermato i parametri da utilizzare per la liquidazione della retribuzione di risultato, come riportati nel verbale del Nucleo in data 13/06/2006 e di cui si è preso atto nella citata Delibera G.C. n. 159/2006.

Successivamente, vista la valutazione in trentesimi che i Responsabili di Servizio dei Settori "Affari generali e Socio-culturale" ed "Economico Finanziario" hanno comunicato per i rispettivi obiettivi di performance 2014, sulla base delle considerazioni espresse dal Segretario Comunale, verifica il grado di raggiungimento degli obiettivi al 31/12/2014.

Da segnalare che la Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Elisabetta Valente, in congedo anticipato di maternità dal 09/01/2014 fino al 30/06/2014, termine previsto per l'incarico fiduciario conferitole ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, per la totale assenza dal servizio non verrà sottoposta ad alcuna valutazione.

I punteggi così attribuiti dai Responsabili in sede di autovalutazione, ripesati dal Nucleo ed elaborati secondo le formule matematiche concordate, costituiscono il primo dato di valutazione degli obiettivi descritti nella scheda individuale. Si procede quindi alla valutazione degli obiettivi successivi.

Al termine il Nucleo considera approvata la seguente valutazione:

Rag. Nicla Barcellari - Responsabile Settore I Affari generali e Socio-culturale punti 95,52
 Rag. Maria Pia Caterina Arienti - Responsabile Settore II Economico-Finanziario punti 94,37
 Ing. Elisabetta Valente - Responsabile Settore III Tecnico - non sottoposta a valutazione per totale
 assenza dal servizio punti 0,00

A questo punto le schede dei due Responsabili, debitamente sottoscritte, verranno sottoposte alla valutazione della Giunta Comunale che le approverà definitivamente.

➤ Come secondo punto della riunione, il Nucleo procede alla pesatura dei Settori di attività finalizzata alla graduazione degli incarichi conferiti ai Responsabili di servizio per l'anno 2015. A tal fine:

- viste le nomine dei Responsabili di servizio ed in particolare la nota Prot. n. 5898 del 30/12/2014 con la quale il Sindaco del Comune di Acquanegra sul Chiese nomina il Responsabile dell'Ufficio Unico "Area gestione territorio e patrimonio di Acquanegra sul Chiese e Canneto sull'Oglio";
- considerato che l'Ufficio Unico è stato costituito a seguito di Convenzione sottoscritta tra i due Enti per la gestione in forma associata di tutte le funzioni fondamentali di cui all'art. 19, comma 1 lett. a, del D.L. n. 95/2012.
- ritenuto per il momento di soprassedere alla pesatura del Responsabile di Servizio del Settore "Tecnico" in attesa che venga definita la procedura di valutazione di detto Ufficio Unico che si ritiene debba essere condivisa con l'Ente di appartenenza.
- vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 29/11/2012 con la quale è stata approvata la nuova scheda di graduazione degli incarichi;
- verificati gli indicatori utilizzati per la pesatura delle posizioni organizzative e preso atto dei dati trasmessi dal servizio finanziario relativamente al parametro economico;

il Nucleo elabora la seguente valutazione finalizzata alla quantificazione dell'indennità di responsabilità da riconoscere alla Responsabile di Servizio, in attuazione degli art. 10 e 11 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 (**allegato A**):

<i>Settore</i>	<i>Peso attività 2015</i>
I - Direzione generale e Controllo	Responsabilità del Servizio attribuita al Segretario Comunale
II - Affari generali e Socio-culturale	Responsabilità del Servizio attribuita al Segretario Comunale
III - Economico-finanziario	96,00
IV - Tecnico	Rinviata a seduta successiva

Il Nucleo di valutazione dispone quindi che l'allegato A venga trasmesso all'Amministrazione comunale per i provvedimenti di competenza. Sarà compito degli organi preposti verificare il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di contenimento delle spese di personale (art. 1, commi 557 e 557-quater della legge 296/2006).

La scheda di valutazione verrà anche trasmessa per informazione sindacale alle OO. SS. Provinciali e alla R.S.U. dell'Ente.

➤ Il terzo argomento trattato riguarda l'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2015, quindi:

- vista la metodologia di valutazione delle Posizioni Organizzative approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 159 in data 28/12/2006;
- vista la "Relazione al Piano dettagliato degli Obiettivi (PDO) anno 2015" predisposta dal Segretario Comunale unitamente agli obiettivi di performance condivisi con l'Amministrazione Comunale, corredati degli indicatori di risultato individuati ai fini della verifica dei risultati attesi (**allegato B**);
- come già per il biennio 2013/2014, ritenuto di confermare nel percorso di valutazione delle P.O. la sostituzione dell'indicatore di valutazione legato all'attività ordinaria con gli obiettivi di performance di ciascuna Area e confermati i comportamenti professionali come riportati nelle tabelle di valutazione;

il Nucleo approva le schede obiettivo esaminate dando contestualmente atto che la responsabilità del Settore IV "Tecnico" dal 1° gennaio 2015 è affidata al Responsabile di Servizio nominato dal Sindaco di Acquanegra sul Chiese, Ente capofila dell'Ufficio Unico "Area gestione territorio e patrimonio di Acquanegra sul Chiese e Canneto sull'Oglio".

➤ Come ultimo punto della riunione, il Nucleo procede quindi alla valutazione dei progetti speciali di produttività attuati nel corso del 2014 esprimendo il proprio parere positivo in merito al raggiungimento degli obiettivi prefissati, come risulta dalla Nota a verbale (**allegato C**), che viene trasmesso alla Giunta Comunale perché ne prenda visione ai fini della successiva liquidazione dell'incentivo a cura dell'ufficio "Risorse Umane"

Il Nucleo conclude i lavori alle ore 18,30 e stabilisce fin da ora che il prossimo incontro si terrà lunedì 07/09/2015 alle ore 15,30. In quella sede verrà valutato il nuovo regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative, anche alla luce delle nuove responsabilità derivanti dalla gestione associata di funzioni e la conseguente costituzione di Uffici unici tra i Comuni di Acquanegra sul Chiese e Canneto sull'Oglio. Contestualmente verranno definiti i criteri per l'assegnazioni delle nuove progressioni orizzontali.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Capodici

Dott. Marco Castellini

Rag. Giuseppina Mastroianni

Riunione del Nucleo di Valutazione in data 15/06/2015

Nota a verbale: **Allegato "C"**

I componenti del Nucleo di valutazione nominato con Decreto del Sindaco n° 11 del 1° settembre 2014 presenti alla seduta sono:

Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale con funzioni di Presidente

Dott. Marco Castellini - Commercialista, Revisore contabile, con funzioni di esperto esterno

Rag. Giuseppina Mastroianni - Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castel Goffredo, con funzioni di esperto esterno

OGGETTO: Certificazione del raggiungimento dei risultati con riferimento ai progetti speciali di produttività relativi all'anno 2014

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

in merito alla valutazione dei progetti speciali di produttività attuati nel corso del 2014 e in particolare:

- viste le schede progetto acquisite agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e sentite le relazioni a consuntivo dei rispettivi Responsabili di Servizio:

- Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Settore "Direzione generale e Controllo", per quanto attiene al progetto:

Sicurezza del territorio e Gestione associata dell'Ufficio Unico di Polizia Locale	1.600,00 €
--	------------

- Rag. Nicla Barcellari, in qualità di Responsabile del Settore "Affari generali e Socio-culturale" fino al 30/11/2014, per quanto attiene ai progetti:

Amministrazione trasparente	800,00 €
Teatro "Mauro Pagano" - Gestione servizio di biglietteria con coordinamento volontari, assistenza alle compagnie e visite guidate al teatro e all'archivio "Pagano"	2.000,00 €
Qualità del servizio Asilo nido (reciproche sostituzioni e apertura mese di luglio)	1.800,00 €

- Rag. Maria Pia Caterina Arienti, in qualità di Responsabile del Settore "Economico finanziario", per quanto attiene al progetto:

Armonizzazione dei sistemi contabili - adempimenti propedeutici all'avvio della nuova contabilità ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 a decorrere dall'01/01/2015	500,00 €
---	----------

- Dott. Giuseppe Capodici - Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Settore "Tecnico", in sostituzione del Responsabile Ing. Elisabetta Valente in congedo di maternità e con cessazione dal servizio per termine incarico in data 30/06/2014, per quanto attiene ai progetti:

Parziale sostituzione del Responsabile di Servizio del Settore Tecnico in congedo di maternità	1.400,00 €
Disponibilità squadra operai per fronteggiare le emergenze idriche e quelle conseguenti alle nevicate e per reciproche sostituzioni	4.300,00 €

Preso atto:

- che i progetti sono stati approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 92 in data 11/12/2014.

- che tali progetti, come da verbale in data 19/12/2014, sono stati regolarmente certificati dal Nucleo di Valutazione il quale ha attestato la possibilità di rendere disponibili le risorse in base alla disponibilità di bilancio, nell'importo iniziale di € 12.400,00.

- che in data 23/12/2014 è stata definito con i soggetti sindacali (R.S.U. e OO. SS. provinciali) il C.C.D.I. per l'anno 2014.

Per quanto sopra detto, ai fini della liquidazione degli incentivi economici previsti a favore dei dipendenti che hanno partecipato alla realizzazione dei progetti individuali e di gruppo anzidetti, il Nucleo

CERTIFICA

il raggiungimento degli obiettivi proposti dall'Amministrazione per l'anno 2014 da liquidare negli importi valutati con ciascun Responsabile e riportati in calce al presente verbale.

Il presente verbale viene trasmesso per conoscenza alla Giunta Comunale e al Responsabile dell'Ufficio "Risorse Umane" ai fini della successiva liquidazione dell'incentivo.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Giuseppe Capodici

Dott. Marco Castellini

Rag. Giuseppina Mastroianni