



COMUNE DI CANNETO SULL'OGLIO

(Provincia di Mantova)

Piazza Matteotti n. 1 – 46013 Canneto sull'Oglio (MN)
tel. 0376 / 717006 – fax 0376 / 724010

e-mail: personale@comune.canneto.mn.it
C.F. 81001310200 P.IVA 00603980202

Contratto collettivo decentrato integrativo giuridico per il personale non dirigente - triennio 2016-2018

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 – Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa definita in data 06/12/2016 Contratto sottoscritto in data 27/12/2016
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2016 – 2018
Composizione della delegazione trattante	<ul style="list-style-type: none">- Parte Pubblica (ruolo/qualifica ricoperti): Presidente: Segretario Comunale- Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, DICCAP (Snalcc-Fenal-Sulpm)- Presenti alla preintesa (elenco sigle): FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, DICCAP (Snalcc-Fenal-Sulpm)- Firmatarie del contratto (elenco sigle): FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, DICCAP (Snalcc-Fenal-Sulpm)
Soggetti destinatari	Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Disciplina degli istituti che la Legge e i CCNL riservano alla contrattazione decentrata.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.
	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?</p> <p>_____</p> <p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli?</p> <p>_____</p>

<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009? Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs n. 150/2009 Ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del TUEL il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG, Piano Esecutivo di Gestione. L'Amministrazione, non tenuta a deliberare il PEG, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 30/05/2016 ha comunque assegnato ai Responsabili di Area sia le risorse finanziarie per la gestione dell'Ente, sia gli obiettivi da perseguire nell'anno 2016.</p>
	<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs n. 150/2009? L'art. 11 del D.Lgs n. 150/2009 è stato abrogato dall'art. 53 del D.Lgs n. 33/2013. Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 l'Amministrazione, con Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 25/01/2016, ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018.</p>
	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs n. 150/2009? L'art. 11 del D.Lgs n. 150/2009 è stato abrogato dall'art. 53 del D.Lgs n. 33/2013. L'Amministrazione ha assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 10 del D.Lgs n. 33/2013 per quanto di competenza.</p>
	<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del D.Lgs n. 150/2009? Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs n. 150/2009. Il vigente sistema di valutazione prevede la validazione del Nucleo.</p>

Eventuali osservazioni:

Atteso che, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 150 del 27/10/2009, la valutazione delle prestazioni del personale con funzioni dirigenziali e il controllo strategico, sono attribuite all' "**Organismo indipendente di valutazione**", e che la CIVIT, con delibera n. 121/2010, ha precisato che rientra nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'OIV, l'Amministrazione comunale ha ritenuto di continuare ad avvalersi del "**Nucleo di valutazione**", nominato ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6/2016.

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Articoli da 1 a 4: i primi quattro articoli del contratto decentrato integrativo riguardano disposizioni di carattere generale, relative a richiami normativi, ambito di applicazione, durata, decorrenza, disciplina transitoria, verifiche sull'attuazione del contratto, interpretazione autentica delle norme contrattuali decentrate.

Articoli 5 e 6: disciplinano i criteri generali per il trattamento economico del personale con particolare riferimento alla quantificazione delle risorse e agli strumenti di premialità.

Articoli 7 e 8: disciplinano i criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie, per la ripartizione delle risorse destinate ai compensi di produttività e per la progressione economica.

Articoli da 9 a 16: elencano i principi generali per l'erogazione delle indennità; in particolare per quanto riguarda l'indennità di comparto, l'indennità di turno e maggiorazione per orario notturno, festivo e festivo notturno, rischio, disagio, maneggio valori e le indennità per specifiche e per particolari responsabilità vengono individuati dettagliatamente i requisiti che fanno sorgere il diritto a percepire le predette indennità, nonché la loro quantificazione.

Articolo 17: individua i compensi che specifiche disposizioni di legge riconoscono al personale.

Articolo 18: disciplina i criteri generali di destinazione del fondo per il lavoro straordinario.

Articolo 19: prevede l'istituzione della Banca delle ore e ne disciplina i criteri generali di utilizzazione.

Articolo 20: disciplina i criteri generali in presenza di orari di lavoro plurisettimanali ed annuali.

Articolo 21: individua le azioni positive e le misure da attuare in materia di pari opportunità, benessere lavorativo e prevenzione delle discriminazioni oltre a prevedere l'impegno a costituire il Comitato Unico di Garanzia (CUG).

Articoli 22 e 23: disciplinano il servizio mensa e le missioni dei dipendenti.

Articoli da 24 a 28: elencano le disposizioni applicabili a particolari tipi di lavoro: personale a tempo determinato, con contratto di formazione e lavoro o somministrato, personale a tempo parziale, comandato o distaccato, personale parzialmente utilizzato per i servizi in convenzione o con contratto di telelavoro.

Articoli 29 e 30: disciplinano le relazioni sindacali, le disposizioni finali e le norme di rinvio.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

C) effetti abrogativi impliciti

Con il presente contratto non si determinano effetti abrogativi impliciti di alcuna norma contrattuale relativa a precedenti contratti integrativi stipulati.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Viene garantito il carattere di selettività delle progressioni economiche.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Trattandosi di un contratto di tipo normativo, il presente CCDI non comporta stanziamento di risorse per la produttività o il raggiungimento di specifici obiettivi. Disciplina e riordina gli istituti che sono rimasti nella competenza della contrattazione decentrata in adeguamento alle disposizioni del D.Lgs n. 150/2009.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

//



Il Responsabile di Servizio
dell'Area "Bilancio, Contabilità e Personale"
(Rag. Maria Pia Caterina Arienti)