



Comune di Canneto sull'Oglio

(Provincia di Mantova)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO adottata con i poteri della GIUNTA COMUNALE

Numero 35 del 20-05-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA
DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di maggio alle ore 13:30, presso questa Sede Municipale, assiste il SEGRETARIO COMUNALE, Capodici dott. Giuseppe, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Palazzolo dott. Francesco con i poteri della GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE all'origine dell'istituzione delle posizioni organizzative, avvenuta nel Comparto delle autonomie locali con il C.C.N.L. 31/03/1999, vi è sia la valorizzazione delle professionalità, sia l'esigenza di flessibilità nella gestione delle risorse umane.

Detto istituto si configura non quale progressione giuridica della carriera, ma come incarico temporaneo ad una posizione di lavoro richiedente lo svolgimento di funzioni di particolare complessità o di attività caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza, con assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato.

L'individuazione delle posizioni può essere operata solo da quelle amministrazioni che abbiano definito la struttura organizzativa dell'ente e che abbiano attivato i servizi di controllo necessari per il monitoraggio dell'attività svolta e la verifica dei connessi risultati.

Il C.C.N.L. autonomie locali del 31/03/1999 (*nuovo ordinamento professionale*), ha dettato le regole per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative ed ha previsto che negli enti privi di dirigenza (piccoli Comuni) essa coincide con le strutture organizzative apicali; resta, in ogni caso, ferma l'autonomia organizzativa dell'Ente circa la decisione di istituire l'area delle posizioni organizzative.

DATO ATTO che in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 nel quale è riportata la nuova disciplina dell'Area delle posizioni organizzative e in particolare:

- l'art. 13 "Area delle posizioni organizzative" secondo il quale gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed organizzativa, ovvero

lo svolgimento di attività aventi contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

- l'art. 14 “Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative” secondo il quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- l'art. 17 “Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative” che al comma 3 dispone che: *“nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali”*. (n.d.r.: per i Comuni la presente disciplina si applica ai dipendenti classificati nelle categorie C o B).

DATO ATTO che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale, gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti.

RILEVATO che l'art. 15 “Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato” del CCNL 21/05/2018 al comma 2 stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 5.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 per la categoria D, e da un minimo di Euro 3.000,00 ad un massimo di Euro 9.500,00 per le categorie C e B; gli importi sono annui lordi per tredici mensilità e ciascun ente deve stabilire la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate/istituite.

RILEVATO che è necessario provvedere in merito, in quanto l'ente è tenuto ad approvare un sistema di graduazione delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018 prevede che gli incarichi di posizione organizzativa, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019.

RICHIAMATO il *“Nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi”* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 25/11/2005 e s.m.i., nel testo coordinato allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/09/2018 con la quale è stata approvata l'ultima modifica al testo originario.

PRESO ATTO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 20/05/2010 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente suddivisa in 4 (quattro) Settori;

COMMISSARIO PREFETTIZIO GIUNTA n.35 del 20-05-2019 CANNETO SULL'OGGIO

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 04/04/2016 è stato ridefinito l'organigramma dell'ente, rappresentato in 6 (sei) Aree, in seguito all'approvazione con Deliberazione G.C. n. 7 del 25/02/2016 degli accordi attuativi e dei progetti operativi relativi alla gestione associata di tutte le funzioni fondamentali di cui all'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 04/03/2019 avente ad oggetto *“Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019-2020-2021”*, con la quale è stata sostanzialmente confermata la struttura organizzativa dell'Ente approvata con Deliberazione G.C. n. 17/2016, costituita dalle 6 (sei) Aree di seguito riportate:

- Area Polizia Locale
- Area Anagrafe – Leva e Elettorale
- Area Sociale
- Area Entrate – Affari generali – Istruzione – Cultura e CED
- Area Bilancio – Contabilità e Personale
- Area Tecnica.

CONSIDERATO che spetta alla Giunta Comunale determinare i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi, per la graduazione delle posizioni finalizzate all'attribuzione delle relative indennità funzioni e per la relativa valutazione periodica. Tali criteri, ai sensi dell'art. 5, comma 3 lett. d) e e), del CCNL 21/05/2018, sono oggetto di confronto con i soggetti sindacali di cui all'art. 7, comma 2, del medesimo CCNL.

VISTA la proposta formulata dal Nucleo di valutazione con il supporto dell'Ufficio Personale, oggetto di confronto con la RSU e le OO.SS. territoriali nell'incontro del 07/05/2019, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto:

- è rispettosa dei criteri generali contenuti nel CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 e in linea con i contenuti del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- contiene criteri oggettivi condivisibili riguardanti le modalità di conferimento e graduazione delle posizioni organizzative.

CONSIDERATO che il vigente sistema di valutazione delle Posizioni Organizzative, ovvero la metodologia di graduazione della posizione e di valutazione delle prestazioni dei Responsabili di Servizio, è stato approvato in *“Allegato B”* alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 26/11/2015 avente ad oggetto *“Approvazione nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance”*.

RITENUTO pertanto di dover procedere all'aggiornamento del suddetto allegato B, approvandolo debitamente integrato e modificato in coerenza con l'attuale quadro normativo, composto da n. 18 articoli e allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il quale si disciplinano i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di P.O. oltre che il sistema di graduazione e misurazione della posizione e dei risultati.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 23/05/2016 avente ad oggetto *“Approvazione pesatura delle posizioni organizzative con decorrenza 01/06/2016”*.

PRESO ATTO che, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs n. 75/2017, si provvederà con successivo atto alla quantificazione dell'importo complessivamente messo a disposizione per gli incarichi di posizioni organizzativa relativamente all'anno 2019.

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”.

VISTI i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla presente deliberazione ai sensi dell’art. 49, comma 1 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000:

- favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale Dott. Giuseppe Capodici in qualità di Responsabile del Personale – parte giuridica;
- favorevole di regolarità contabile, espresso dalla Rag. Maria Pia Caterina Arienti in qualità di Responsabile di Servizio dell’Area “Bilancio – Contabilità e Personale”.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI APPROVARE** lo stralcio del “*Nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance*” debitamente integrato con riferimento ai criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi di P.O., nel rispetto di quanto previsto dall’art. 13 e seguenti del CCNL del 21/05/2018 che, aggiornato con riferimento alla metodologia di graduazione delle posizioni e di valutazione delle prestazioni, è allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
3. **DI DARE ATTO** che, con deliberazione in data odierna, verrà conseguentemente aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con Deliberazione G.C. n. 78/2015 includendo come “Allegato B” lo stralcio approvato con il presente atto.
4. **DI DARE ATTO** che quanto qui approvato è stato oggetto di confronto con la RSU e le OO.SS. territoriali, ai quali viene trasmessa copia della presente per opportuna conoscenza e rispettiva competenza.
5. **DI STABILIRE** che quanto approvato con il presente atto verrà applicato a decorrere dall’annualità 2019.
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezioni: Personale, Posizioni organizzative.
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

Allegati:

- Posizioni Organizzative - Criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi e metodologia di graduazione delle posizioni e di valutazione delle prestazioni
- Scheda B.1 (Rev.1-2019)

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL COMMISSARIO
F.to Palazzolo dott. Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Capodici dott. Giuseppe

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line in data **19-07-2019** (Registro pubblicazione n. 501) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Barcellari Niela

DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Capodici dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, la presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione senza opposizioni, è divenuta esecutiva in data **29-07-2019**.

Canneto sull'Oglio, 30-07-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Capodici dott. Giuseppe

PARERI

(Art. 49, D.Lgs 18/08/2000, n. 267)

Favorevole
di Regolarità TECNICA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Capodici dott. Giuseppe

Favorevole
di Regolarità CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arienti Maria Pia

Per copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.
Canneto sull'Oglio, 19-07-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Barcellari Niela