



Comune di Canneto sull'Oglio

(Provincia di Mantova)

COPIA

DELIBERAZIONE N. 42

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DI AREA PER L'ANNO 2019 E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciassette** del mese di **ottobre** alle ore 18:00 nella Sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Assente/Presente
Ficchia Nicolò	Sindaco	Presente
Alberini Barbara	Vice Sindaco	Assente
Arienti Valeria	Assessore	Presente
Bottarelli Gianluca	Assessore	Presente
Spitti Stefano	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE **Capodici dott. Giuseppe** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **Ficchia Nicolò** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 17-10-2019

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DI AREA PER L'ANNO 2019 E DETERMINAZIONI CONSEQUENTI**

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della Deliberazione del Commissario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 20 del 15/04/2019 avente per oggetto “*Assegnazione ai Responsabili di Area delle risorse finanziarie per la gestione delle attività dell’Ente per l’esercizio 2019 a seguito di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario*”.

PRESO ATTO:

- delle Deliberazioni di Giunta Comunale dei Comuni di Acquanegra sul Chiese e Canneto sull’Oglio, rispettivamente del 29 febbraio 2016, n. 16 e del 25 febbraio 2016, n. 7 con le quali i Comuni associati hanno approvato gli accordi attuativi ed i progetti operativi relativi alla gestione associata di tutte le funzioni fondamentali art. 19 D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- della Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 20 del 19/07/2018 di sospensione temporanea della funzionalità dell’Ufficio Unico “*Gestione Territorio e Patrimonio di Acquanegra sul Chiese e Canneto sull’Oglio*”, con ente capofila Acquanegra sul Chiese, con decorrenza 11/07/2018;
- della Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 10 del 30/07/2018 che ha sancito l’accordo tra i due Enti di integrare la vigente Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali con il servizio di Polizia Locale in seguito al venir meno della Convenzione per il servizio associato di Polizia Locale “*Dei Fiumi e delle Torri*”, con capofila il Comune di Asola, a decorrere dal 29/07/2018;
- delle Deliberazioni del Commissario Straordinario, adottate con i poteri del Consiglio Comunale, n. 22 del 20/12/2018 e n. 1 del 21/01/2019 di proroga, prima fino al 31/01/2019 e successivamente fino al 30/06/2019, della convenzione con il Comune di Acquanegra sul Chiese per l’esercizio associato delle funzioni fondamentali.

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 27/06/2019 di ulteriore proroga al 31/12/2019 della Convenzione con il Comune di Acquanegra sul Chiese per l’esercizio associato delle funzioni fondamentali.

RILEVATO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 04/04/2016 è stata ridefinita la struttura organizzativa dell’ente rappresentata dalle seguenti 6 (sei) Aree:

- Area Polizia Locale
- Area Anagrafe – Leva e Elettorale
- Area Sociale
- Area Entrate – Affari generali – Istruzione – Cultura e CED
- Area Bilancio – Contabilità e Personale
- Area Tecnica.

RICHIAMATO l’art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

VISTI i Decreti sindacali con i quali sono stati conferiti i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa, per l'anno 2019:

- Dott. Giuseppe Capodici – Segretario Comunale - AREA “*Polizia locale*” nominato dal Comune di Canneto sull'Oglio in qualità di ente capofila;
- Dott. Giuseppe Capodici – Segretario Comunale - AREA “*Anagrafe - Leva e Elettorale*”;
- Dott.ssa Antonella Burato(*) - AREA “*Entrate, Affari Generali, Istruzione, Cultura e Ced*” e AREA “*Servizi sociali*”, nominata dal Comune di Acquanegra sul Chiese in qualità di ente capofila;
- Rag. Maria Pia Caterina Arienti(*) - AREA “*Bilancio, Contabilità e Personale*”, nominata dal Comune di Canneto sull'Oglio in qualità di ente capofila;
- Geom. Daniele Somenzi(*) - AREA “*Tecnica*”.

(*) rispetto alla situazione evidenziata nella citata Deliberazione n. 20/2019, successivamente alla ridefinizione dei criteri per conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di P.O., nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 e seguenti del CCNL del 21/05/2018, le nomine sono state confermate fino al 31/12/2019.

RILEVATO che con la richiamata Deliberazione n. 20/2019 è stato approvato il PEG Finanziario 2019/2021 e affidate ai Responsabili di Area le risorse per la gestione delle attività dell'Ente.

VISTA la proposta predisposta dal Nucleo di Valutazione, nella persona del Dott. Marco Castellini, con la quale vengono individuati gli obiettivi relativi all'anno 2019 da assegnare ai Responsabili di Area, come riportati nelle schede allegate.

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 38 del 23/05/2019 avente per oggetto “*Approvazione graduazione delle posizioni organizzative con decorrenza 01/01/2019*” dalla quale si rileva che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato, inclusa la misura percentuale, vanno definiti in sede di contrattazione decentrata integrativa.

RICHIAMATO l'art. 15, comma 4, del CCNL relativo al Personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018, e successivamente verificato che, in un concetto di unicità delle due voci, posizione e risultato, **la misura percentuale da destinare al risultato** (quota minima pari al 15%) **è stabilita autonomamente dall'Ente**, senza necessità né di confronto, né di contrattazione con la parte sindacale, nell'ambito delle risorse finanziarie complessivamente destinate al finanziamento dei due istituti.

VISTA la documentazione in atti e, tenuto conto della retribuzione di posizione riconosciuta alle singole P.O. con decorrenza 01/01/2019, quantificata in ragione del 20% delle risorse a disposizione la misura % della retribuzione di risultato da applicare per l'anno 2019.

DATO ATTO che, con riferimento alla retribuzione di risultato del Segretario Comunale, l'art. 42, comma 2, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 prevede che “*Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa*”.

VERIFICATE le risorse disponibili e ritenuto di destinare al suddetto istituto un importo massimo pari al 10% del monte salari del Segretario Comunale con riferimento all'anno 2019.

VISTO il Regolamento di contabilità.

VISTI i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000:

- favorevole di regolarità tecnica espresso da Giuseppe Capodici in qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale, parte giuridica;
- favorevole di regolarità contabile espresso da Maria Pia Caterina Arienti in qualità di Responsabile di Servizio dell'Area "Bilancio, Contabilità e Personale".

CON voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1. DI RICHIAMARE** integralmente quanto riportato nella Deliberazione del Commissario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 20 del 15/04/2019.
- 2. DI APPROVARE** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 3. DI ACCOGLIERE** la proposta predisposta dal Nucleo di Valutazione, nella persona del Dott. Marco Castellini, secondo le indicazioni ricevute dalla stessa Giunta Comunale, con la quale vengono assegnati ai Responsabili di Area i rispettivi obiettivi dell'anno 2019 così come riportati nelle singole schede di dettaglio qui allegate.
- 4. DI CONSEGNARE** i suddetti obiettivi ai rispettivi Responsabili di Area già assegnatari delle RISORSE FINANZIARIE per l'anno 2019, per la gestione delle attività dell'Ente.
- 5. DI DETERMINARE** rispettivamente in misura massima pari al 10% del monte salari la retribuzione di risultato da riconoscere al Segretario Comunale e in ragione del 20% delle risorse messe a disposizione per retribuzioni di posizione e di risultato la misura % della retribuzione di risultato da riconoscere per l'anno 2019 ai Responsabili di Posizioni Organizzative.
- 6. DI DARE ATTO** che i Responsabili di Servizio/Area, conformemente a quanto disposto dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, saranno sottoposti a valutazione dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni), efficienza ed economicità (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione) dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi loro assegnati.
- 7. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di approvazione del piano dettagliato degli obiettivi di performance al Segretario Comunale e ai Responsabili di Servizio, ad integrazione del PEG, al fine di formalizzare le suddette misure organizzative.
- 8. DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

ALLEGATI:

- *Verbale Nucleo*
- *P.D.O. 2019 - n. 4 schede obiettivi di Area.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
F.to Ficicchia Nicolò

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Capodici dott. Giuseppe

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E
DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line in data **20-06-2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 18/08/2000 n. 267, il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

Ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18/08/2000 n. 267, il presente atto viene trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Barcellari Nicla

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, la presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione senza opposizioni, è divenuta esecutiva in data **30-06-2020**.

Canneto sull'Oglio, 09-07-2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Barcellari Nicla

PARERI

(Art. 49, D.Lgs 18/08/2000, n. 267)

Favorevole
di Regolarità TECNICA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Capodici dott. Giuseppe

Favorevole
di Regolarità CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arienti Maria Pia

Per copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.
Canneto sull'Oglio, 20-06-2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Barcellari Nicla
