



Comune di Canneto sull'Oglio

(Provincia di Mantova)

ORIGINALE

SERVIZI CULTURALI

Determina n. 47 del 29-10-2020

Oggetto:

**AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEL MUSEO CIVICO ALLA DOTT.SSA
MARIDA BRIGNANI**

Il Responsabile del Servizio
Antonella Burato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, rilascia esito:

favorevole di regolarità contabile.

Attesta inoltre la copertura finanziaria della spesa, oggetto del presente atto.

Canneto sull'Oglio 29-10-2020

Il Responsabile del Servizio
Economico Finanziario
Maria Pia Arienti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonella Burato

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 24/09/2020 con la quale è stato fornito al sottoscritto il seguente indirizzo per la selezione del Direttore del Museo:
 - attivazione della procedura negoziata di cui all'art. 3 comma 2 lettera b) del vigente regolamento per il conferimento di incarichi individuali esterni, individuando la rosa di candidati tra il personale qualificato attivo presso le due Associazioni, Gruppo del Giocattolo Storico o Associazione Ecologica Museo Oglio Chiese;
 - durata dell'incarico biennale.
- la Determinazione n. 43 del 21/10/2020 di approvazione della procedura per l'affidamento dell'incarico di Direttore del Museo, da espletarsi ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera b) del vigente regolamento per il conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni;
- la lettera Prot. 10538 in data 22/10/2020 di invito ai candidati a presentare il curriculum vitae e l'offerta;
- la Determinazione n. 46 del 29/10/2020 di nomina della Commissione giudicatrice;

VISTO ora il verbale (Allegato “A”) per l'affidamento dell'incarico di Direttore del Museo, dal quale risulta aggiudicataria la dott.ssa Marida Brignani;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** l'incarico biennale di Direttore del Museo alla dott.ssa Marida Brignani, per un importo complessivo di € 4000,00 ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera b) del vigente regolamento per il conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 13.020,00 - al lordo delle ritenute di legge come segue:
 - per l'anno 2020 € 4.340,00 come segue:
 - € 4.000,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.03.02.99.999 Capitolo 1477/11 “Int. Funz. Museo Civico” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
 - € 340,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.02.01.01.001 Capitolo 1472/10 “ONERI A CARICO DEL COMUNE - IRAP (Cultura)” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
 - per l'anno 2021 € 4.340,00 come segue:
 - € 4.000,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.03.02.99.999 Capitolo 1477/11 “Int. Funz. Museo Civico” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2021;
 - € 340,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.02.01.01.001 Capitolo 1472/10 “ONERI A CARICO DEL COMUNE - IRAP (Cultura)” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2021;
 - per l'anno 2022 € 4.340,00 come segue:

- € 4.000,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.03.02.99.999 Capitolo 1477/11 “Int. Funz. Museo Civico” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2022;
 - € 340,00 alla Missione 05 Programma 02 Titolo 01 – Codice Piano di Conti Finanziario Integrato U 05.02-01.02.01.01.001 Capitolo 1472/10 “ONERI A CARICO DEL COMUNE - IRAP (Cultura)” del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2022;
3. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa che con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”;
 4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto;
 5. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno;
 6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs 33/2013;
 7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio.

Allegati: “A”
