



**COMUNE DI CANNETO SULL'OGGIO**

*PROVINCIA DI MANTOVA*

## **Relazione sulla gestione**

### **Rendiconto 2017**

(art. 151, comma 6 e art. 231 D.Lgs 18/08/2000, n. 267 - Art. 11, comma 6, D.Lgs n. 118/2011)

## **La riforma dell'ordinamento contabile: l'entrata in vigore dell'armonizzazione**

Il processo di armonizzazione contabile degli Enti territoriali è stato definito dal decreto legislativo 118/2011, emanato in attuazione della legge delega 5 maggio 2009, n. 42, recante i principi e i criteri direttivi per l'attuazione del federalismo fiscale, e tenendo in considerazione le disposizioni della legge di contabilità e finanza pubblica (legge 196/2009).

L'ambito di applicazione del decreto legislativo 118/2011 è costituito dalle Regioni a statuto ordinario, dagli Enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Province, Comuni, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di comuni e Consorzi di enti locali) e dai loro enti e organismi strumentali, con specifica disciplina per gli enti coinvolti nella gestione della spesa sanitaria finanziata con le risorse destinate al Servizio sanitario nazionale.

Per tali enti, l'entrata in vigore della riforma, a decorrere dal 1° gennaio 2015, è stata preceduta da una sperimentazione triennale, avviata a decorrere dal 1° gennaio 2012, che ha consentito l'emanazione del decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, correttivo e integrativo del decreto legislativo 118/2011.

In considerazione della complessità e dell'ampiezza della riforma, destinata a cambiare radicalmente la gestione degli Enti territoriali, il decreto legislativo 118/2011 ha previsto un'applicazione graduale dei nuovi principi e istituti, consentendo agli enti di distribuire in più esercizi l'attività di adeguamento alla riforma e di limitare nei primi esercizi gli accantonamenti in bilancio riguardanti i crediti di dubbia esigibilità.

Il 2016 rappresenta il primo esercizio di applicazione completa della riforma contabile prevista dal decreto legislativo 118/2011. In particolare, nel 2016 gli Enti territoriali e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria hanno adottato:

- gli schemi di bilancio e di rendiconto per missioni e programmi, previsti dagli allegati n. 9 e 10 al decreto legislativo 118/2011, che dal 2016 assumono valore a tutti gli effetti giuridici. Pertanto, con riferimento a tale esercizio, è stato realizzato l'obiettivo di rendere omogenei, aggregabili e consolidabili i bilanci di previsione e i rendiconti di tutti gli enti territoriali e dei loro enti e organismi strumentali in contabilità finanziaria;
- la codifica della transazione elementare su ogni atto gestionale;
- il piano dei conti integrato di cui all'articolo 4 e allegato n. 6 del decreto legislativo 118/2011;
- i principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato, al fine di consentire l'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali. Pertanto, il rendiconto relativo all'esercizio 2016 e successivi comprende il conto economico e lo stato patrimoniale ad eccezione degli enti inferiori a 5000 abitanti che in base all'art. 232 del TUEL potevano non tenere la contabilità economico patrimoniale fino all'esercizio 2017;
- dei principi contabili applicati concernenti il bilancio consolidato, al fine di consentire, nel 2017, l'elaborazione del bilancio consolidato concernente l'esercizio 2016 ad eccezione degli enti inferiori a 5000 abitanti che in base all'art. 233 bis del TUEL potevano non predisporre il bilancio consolidato fino all'esercizio 2017;

Invece, agli enti strumentali degli Enti territoriali che adottano solo la contabilità economico patrimoniale, nel 2016 non sono stati richiesti adempimenti aggiuntivi rispetto all'esercizio precedente, in quanto dal 2015 applicano integralmente la riforma.

L'adozione della contabilità economico patrimoniale da parte di tutti gli enti territoriali rappresenta una tappa fondamentale nel processo di armonizzazione contabile, non solo in quanto potenzia significativamente gli strumenti informativi e di valutazione a disposizione degli enti, ma anche in quanto costituisce attuazione della direttiva 2011/85/UE.

Il decreto legislativo 118/2011 prevede l'adozione di un sistema di contabilità integrata che, grazie al "piano dei conti integrato", garantisce la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto quello economico patrimoniale e consente di rappresentare i collegamenti delle scritture e dei risultati dei due sistemi contabili, finanziario ed economico-patrimoniale.

## **Il rendiconto nel processo di programmazione e controllo**

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le *performance* dell'anno successivo.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate.

In particolare:

- l'art. 151, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 prevede che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231 del D.Lgs n. 267/00 precisa che *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili”*.
- l'art. 11, comma 6, del D.Lgs n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

La relazione sulla gestione qui presentata costituisce il documento di sintesi delle due disposizioni di legge sopra menzionate, con cui si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno cercando di dare una adeguata spiegazione ai risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

## **Il bilancio di previsione**

Il bilancio di previsione è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 21/03/2017. Successivamente sono state apportate variazioni al bilancio di previsione attraverso i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 28/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “1^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (Art. 175, comma 2 dell D.Lgs n. 267/2000)”
- deliberazione di Giunta comunale n. 48. in data 12/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (Art. 175, Comma 4, del D.LGS N. 267/2000)”, e ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 24/07/2017;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 24/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Assestamento generale al Bilancio 2017-2019 e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2017 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.LGS N. 267/20001)”
- deliberazione di Giunta comunale n. 69. in data 21/08/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Prelevamento dal fondo di riserva (Art. 166 e 176 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267) e variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (Art. 175, Comma 4, del D.LGS N. 267/2000) annualità 2018 e 2019”, e ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 25/09/2017;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 30/10/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “5^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (Art. 175, comma 2 dell D.Lgs n. 267/2000)”
- deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 27/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “6^ variazione al Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 (Art. 175, comma 2 dell D.Lgs n. 267/2000)”

La Giunta Comunale ha inoltre approvato il *Piano assegnazione risorse* con delibera n. 46 in data 29/05/2017.

Per l'esercizio di riferimento sono stati adottati/confermati i seguenti provvedimenti in materia di aliquote d'imposta:

Oggetto	Provvedimento		
	Organo	Numero	Data
Aliquote IMU	Consiglio Comunale	8	21/03/2017
Aliquote TASI	Consiglio Comunale	8	21/03/2017
Tariffe TARI	Consiglio Comunale	9	21/03/2017
Addizionale IRPEF	Consiglio Comunale	10	21/03/2017

**RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO 2017**

**PREVISIONI INIZIALI DEL BILANCIO 2017**

<b>ENTRATA</b>	
Titolo 1° - TRIBUTARIE	1.848.000,00
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	136.250,00
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	1.256.236,00
Titolo 4° - ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONI DI CREDITI	2.114.021,00
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	2.210.741,00
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	717.000,00
Avanzo applicato	0,00
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti	0,00
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>8.282.248,00</b>
<b>SPESA</b>	
Titolo 1° - CORRENTI	2.981.697,00
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	2.774.021,00
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	1.809.530,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	717.000,00
Disavanzo applicato	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>8.282.248,00</b>

**RISULTATI FINALI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA 2017**

<b>ENTRATA</b>	<b>Accertamenti 2017</b>
Titolo 1° - TRIBUTARIE	1.933.653,32
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	160.078,85
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	1.593.719,41
Titolo 4° - ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONI DI CREDITI	23.866,16
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	800.000,00
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	411.214,48
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>4.922.532,22</b>
<b>SPESA</b>	<b>Impegni 2017</b>
Titolo 1° - CORRENTI	3.062.893,69
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	213.743,66
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	658.782,83
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	411.214,48
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>4.346.634,66</b>
Avanzo di amministrazione 2016 applicato al 2017	328.208,44
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti	35.784,99
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale	41.666,49

## IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'esercizio 2017 si è chiuso con un *avanzo* di amministrazione di € 1.044.091,90 così determinato:

### Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				581.907,38
RISCOSSIONI	(+)	815.680,59	3.122.817,29	3.938.497,88
PAGAMENTI	(-)	821.107,95	3.184.294,35	4.005.402,30
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			515.002,96
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			515.002,96
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.093.591,60	1.799.714,93	2.893.306,53
RESIDUI PASSIVI	(-)	583.530,26	1.162.340,31	1.745.870,57
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			9.857,18
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			608.489,84
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			<b>1.044.091,90</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017</b>				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017				745.862,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Fondo passività potenziali (rinnovi contrattuali)				11.150,00
Fondo indennità fine mandato Sindaco al 31/12/2017				4.459,89
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>761.471,89</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>15.158,19</b>
			<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>267.461,82</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>				

## Risultato di competenza e risultato gestione residui

Il risultato rappresenta la combinazione di due distinti risultati: uno riferito alla gestione di competenza ed uno riferito alla gestione dei residui:

GESTIONE RESIDUI		
<b>Miglioramenti</b>		
per maggiori accertamenti di residui attivi	35.175,05 +	
per economie di residui passivi	<u>28.565,21 +</u>	63.740,26 +
<b>Peggioramenti</b>		
per eliminazione di residui attivi	<u>55.814,21 -</u>	55.814,21 -
<b>SALDO della gestione residui</b>		<b>7.926,05 =</b>
Le economie conseguite tra i residui passivi sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:		
Titolo 1° - CORRENTI		9.868,61
Titolo 2° - CONTO CAPITALE		14.510,60
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI		0,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI		4.186,00
<b>Totale economie sui residui passivi</b>		<b>28.565,21</b>

GESTIONE DI COMPETENZA		
<b>1) LA GESTIONE CORRENTE</b>		
Entrate correnti (Titolo I II e III)		3.687.451,58 +
<i>Spese correnti + Spese Titolo III (Interventi 2-3-4-5)</i>		<u>3.321.676,52 -</u>
<b>AVANZO REALE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>		<b>365.775,06</b>
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata spese correnti		0,00 +
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale		79.140,00 -
Avanzo 2016 applicato a spese correnti (previsione definitiva)		50.000,00 +
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti (previsione definitiva)		35.784,99 +
Spese per rimborso quote capitale dei mutui da non considerare nell'equilibrio corrente		0,00 +
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>		<u>9.857,18 -</u>
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE CORRENTE</b>		<b>362.562,87 =</b>
<b>2) LA GESTIONE C/CAPITALE</b>		
Entrate Titolo IV e Titolo V (Categorie 2-3-4)		423.866,16 +
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata a spese correnti		0,00 -
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale		79.140,00 +
Avanzo 2016 applicato a investimenti (previsione definitiva)		278.208,44 +
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale (previsione definitiva)		41.666,49 +
<i>Spese Titolo II</i>		<u>213.743,66 -</u>
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale</i>		<u>608.489,84 -</u>
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE C/CAPITALE</b>		<b>647,59 =</b>
<b>2) LA GESTIONE MOVIMENTO FONDI</b>		
Entrate Titolo V (Categoria 1)		400.000,00 +
<i>Spese Titolo III (Intervento 1)</i>		<u>400.000,00 -</u>
<b>DISAVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE MOVIMENTO FONDI</b>		<b>0,00 =</b>

L'andamento storico dei risultati di amministrazione conseguiti negli ultimi cinque anni:

Descrizione	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Risultato di amministrazione	520.954,19	963.805,77	527.094,70	1.001.163,83	1.044.091,90
Di cui destinato ad investimenti	1.147,50	128.682,56	66.152,45	18.208,44	15.158,19
Di cui accantonato	5.057,65	208.943,51	207.687,92	775.999,74	761.471,89
Libero	514.749,04	625.179,70	253.254,33	206.955,65	267.461,82

## Analisi della composizione del risultato di amministrazione

Al termine dell'esercizio le quote accantonate nel risultato di amministrazione ammontano complessivamente a €.761.471,89 e sono così composte:

- fondo crediti dubbia esigibilità euro 745.862,00
- Fondo passività potenziali euro 11.150,00
- Fondo indennità fine mandato del sindaco euro 4.459,89

In sede di rendiconto è necessario accantonare nel risultato di amministrazione un ammontare di fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato in relazione all'ammontare dei residui attivi conservati, secondo la % media delle riscossioni in conto residui intervenute nel quinquennio precedente. La disciplina è contenuta nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria in vigore dall'esercizio 2016, ed in particolare nell'esempio n. 5. La quantificazione del fondo è disposta previa individuazione dei residui attivi che presentano un grado di rischio nella riscossione, tale da rendere necessario l'accantonamento al fondo. Analizzando le poste più a "rischio" si è scelto di calcolare il FCDE, per le seguenti risorse:

Risorsa	Residui al 31/12/2017	Accantonamento a fcde
Tassa rifiuti	291.667,74	34.919,00
Multe c.d.s.	743.683,85	618.466,00
Fitti attivi	36.799,34	30.028,00
Rette asilo nido	18.459,56	5.684,00
Rette scuole dell'infanzia	36.956,64	18.237,00
Rette scuola dell'obbligo	37.377,73	11.028,00
Contributi manutenzione strade	27.500,00	27.500,00

## CONFRONTO TRA PREVISIONI INIZIALI, DEFINITIVE E RENDICONTO

Dall'analisi delle previsioni iniziali di bilancio, delle previsioni definitivamente assestate e degli accertamenti/impegni assunti, si ricava il seguente raffronto:

CONFRONTO PREVISIONI DEFINITIVE CON PREVISIONI INIZIALI					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti iniziali	Stanzamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi e stanziamenti iniziali	Scostamento in percentuale
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate Tributarie	1.848.000,00	1.919.814,84	71.814,84	3,89 %
<b>II</b>	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	136.250,00	168.507,37	32.257,37	23,68 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	1.256.236,00	1.536.703,32	280.467,32	22,33 %
<b>IV</b>	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2.114.021,00	29.421,00	- 2.084.600,00	-98,61 %
<b>V</b>	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	2.210.741,00	1.690.741,00	-520.000,00	-23,52 %
<b>VI</b>	Entrate da servizi per conto di terzi	717.000,00	757.000,00	40.000,00	5,58 %
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	328.208,44	328.208,44	*****, ** %
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	0,00	35.784,99	35.784,99	*****, ** %
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE	0,00	41.666,49	41.666,49	*****, ** %
	<b>TOTALE</b>	<b>8.282.248,00</b>	<b>6.507.847,45</b>	<b>-1.774.400,55</b>	<b>-21,42 %</b>

<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti	2.981.697,00	3.372.879,96	391.182,96	13,12 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale	2.774.021,00	828.437,49	-1.945.583,51	-70,14 %
<b>III</b>	Spese per rimborso di prestiti	1.809.530,00	1.549.530,00	-260.000,00	-14,37 %
<b>IV</b>	Spese per servizi per conto di terzi	717.000,00	757.000,00	40.000,00	5,58 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>TOTALE</b>		<b>8.282.248,00</b>	<b>6.507.847,45</b>	<b>-1.774.400,55</b>	<b>-21,42 %</b>

### CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI INIZIALI

Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti iniziali	Accertamenti Impegni 2017	Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti iniziali(*)	Scostamento in percentuale
--------	-------------	----------------------	---------------------------	--	----------------------------

<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate Tributarie	1.848.000,00	1.933.653,32	85.653,32	4,63 %
<b>II</b>	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	136.250,00	160.078,85	23.828,85	17,49 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	1.256.236,00	1.593.719,41	337.483,41	26,86 %
<b>IV</b>	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2.114.021,00	23.866,16	-2.090.154,84	-98,87 %
<b>V</b>	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	2.210.741,00	800.000,00	-1.410.741,00	-63,81 %
<b>VI</b>	Entrate da servizi per conto di terzi	717.000,00	411.214,48	-305.785,52	-42,65 %
<b>TOTALE</b>		<b>8.282.248,00</b>	<b>4.922.532,22</b>	<b>-3.359.715,78</b>	<b>-40,57 %</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTE		0,00			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE		0,00			
<b>TOTALE</b>		<b>8.282.248,00</b>			

<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti	2.981.697,00	3.062.893,69	81.196,69	2,72 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale	2.774.021,00	213.743,66	-2.560.277,34	-92,29 %
<b>III</b>	Spese per rimborso di prestiti	1.809.530,00	658.782,83	-1.150.747,17	-63,59 %
<b>IV</b>	Spese per servizi per conto di terzi	717.000,00	411.214,48	-305.785,52	-42,65 %
<b>TOTALE</b>		<b>8.282.248,00</b>	<b>4.346.634,66</b>	<b>-3.935.613,34</b>	<b>-47,52 %</b>
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
<b>TOTALE</b>		<b>8.282.248,00</b>			



## CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI DEFINITIVE

Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti definitivi	Accertamenti Impegni 2017	Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti definitivi (*)	Scostamento in percentuale
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate Tributarie	1.919.814,84	1.933.653,32	13.838,48	0,72 %
<b>II</b>	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	168.507,37	160.078,85	-8.428,52	-5,00 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	1.536.703,32	1.593.719,41	57.016,09	3,71 %
<b>IV</b>	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	29.421,00	23.866,16	-5.554,84	-18,88 %
<b>V</b>	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	1.690.741,00	800.000,00	-890.741,00	-52,68 %
<b>VI</b>	Entrate da servizi per conto di terzi	757.000,00	411.214,48	-345.785,52	-45,68 %
<b>TOTALE</b>		<b>6.102.187,53</b>	<b>4.922.532,22</b>	<b>-1.179.655,31</b>	<b>-19,33 %</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		328.208,44			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI		35.784,99			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE		41.666,49			
<b>TOTALE</b>		<b>6.507.847,45</b>			
<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti	3.372.879,96	3.062.893,69	-309.986,27	-9,19 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale	828.437,49	213.743,66	-614.693,83	-74,20 %
<b>III</b>	Spese per rimborso di prestiti	1.549.530,00	658.782,83	-890.747,17	-57,48 %
<b>IV</b>	Spese per servizi per conto di terzi	757.000,00	411.214,48	-345.785,52	-45,68 %
<b>TOTALE</b>		<b>6.507.847,45</b>	<b>4.346.634,66</b>	<b>-2.161.212,79</b>	<b>-33,21 %</b>
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
<b>TOTALE</b>		<b>6.507.847,45</b>			

## LA GESTIONE DI CASSA

Il fondo di cassa finale dell'ente presenta una dotazione di € 515.002,96:

<b>GESTIONE</b>			
	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
<b>FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2017</b>			<b>581.907,38</b>
Riscossioni +	815.680,59	3.122.817,29	3.938.497,88
Pagamenti -	821.107,95	3.184.294,35	4.005.402,30
<b>FONDO DI CASSA risultante</b>			<b>515.002,96</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate -			0,00
<b>FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2017</b>			<b>515.002,96</b>

## ANDAMENTO DELLA LIQUIDITÀ

<b>FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2017</b>					<b>581.907,38</b>
<b>Titolo</b>	<b>ENTRATE</b>	<b>Riscossioni residui</b>	<b>Riscossioni competenza</b>	<b>Totale riscossioni</b>	
I	Tributarie	369.682,91	1.284.548,03	1.654.230,94	
II	Contributi e trasferimenti	59.072,01	130.333,56	189.405,57	
III	Extratributarie	338.993,80	943.264,92	1.282.258,72	
IV	Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossioni di crediti	22.176,64	11.833,82	34.010,46	
V	Accensione di prestiti	0,00	400.000,00	400.000,00	
VI	Da servizi per conto di terzi	25.755,23	352.836,96	378.592,19	
<b>TOTALE</b>		<b>815.680,59</b>	<b>3.122.817,29</b>	<b>3.938.497,88</b>	
<b>Titolo</b>	<b>SPESE</b>	<b>Pagamenti residui</b>	<b>Pagamenti competenza</b>	<b>Totale pagamenti</b>	
I	Correnti	643.289,17	2.168.980,76	2.812.269,93	
II	In conto capitale	74.649,54	41.875,91	116.525,45	
III	Rimborso di prestiti	26.766,96	632.015,87	658.782,83	
IV	Per servizi per conto di terzi	76.402,28	341.421,81	417.824,09	
<b>TOTALE</b>		<b>821.107,95</b>	<b>3.184.294,35</b>	<b>4.005.402,30</b>	
<b>FONDO DI CASSA risultante</b>					<b>515.002,96</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate					0,00
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2017</b>					<b>515.002,96</b>

L'ente nel 2017 non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

## LE ENTRATE

Di seguito il prospetto riepilogativo delle entrate per titoli, tipologie e categorie:

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>				
<b>1010100</b>	<b>Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</b>	<b>1.409.741,29</b>	<b>0,00</b>	<b>776.349,38</b>	<b>326.682,68</b>
1010106	Imposta municipale propria	682.071,47	0,00	398.221,76	28.387,53
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	15.397,25	0,00	13.192,25	7.489,83
1010116	Addizionale comunale IRPEF	200.000,00	0,00	62.397,23	134.203,96
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	383.000,00	0,00	210.259,00	151.370,11
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	129.272,57	0,00	92.279,14	5.231,25
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1030100</b>	<b>Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>521.674,28</b>	<b>0,00</b>	<b>505.960,90</b>	<b>43.000,23</b>
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	521.674,28	0,00	505.960,90	43.000,23
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>1.931.415,57</b>	<b>0,00</b>	<b>1.282.310,28</b>	<b>369.682,91</b>
	<b>Trasferimenti correnti</b>				
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>171.983,38</b>	<b>0,00</b>	<b>142.152,71</b>	<b>60.202,77</b>
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	107.240,40	0,00	107.240,40	11.353,92
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	64.742,98	0,00	34.912,31	48.848,85
<b>2010300</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>163.840,38</b>	<b>0,00</b>	<b>135.652,34</b>	<b>23.712,77</b>
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	7.000,00	0,00	6.700,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	156.840,38	0,00	128.952,34	23.712,77
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>335.823,76</b>	<b>0,00</b>	<b>277.805,05</b>	<b>83.915,54</b>
	<b>Entrate extratributarie</b>				
<b>3010000</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>613.307,49</b>	<b>0,00</b>	<b>437.937,67</b>	<b>129.038,79</b>
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	340.830,84	0,00	264.717,06	66.826,93
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	272.476,65	0,00	173.220,61	62.211,86
<b>3020000</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>520.205,17</b>	<b>0,00</b>	<b>275.574,61</b>	<b>172.242,27</b>
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	437.205,17	0,00	214.273,03	155.967,46
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	83.000,00	0,00	61.301,58	16.274,81
<b>3030000</b>	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>	<b>0,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,38</b>	<b>0,00</b>
3030300	Altri interessi attivi	0,38	0,00	0,38	0,00
<b>3040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>21.716,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	21.716,23	0,00	0,00	0,00
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>264.982,98</b>	<b>0,00</b>	<b>84.518,52</b>	<b>12.869,21</b>
3050200	Rimborsi in entrata	68.748,33	0,00	5.167,20	2.650,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	196.234,65	0,00	79.351,32	10.219,21
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>1.420.212,25</b>	<b>0,00</b>	<b>798.031,18</b>	<b>314.150,27</b>
	<b>Entrate in conto capitale</b>				
<b>4020000</b>	<b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>	<b>9.073,22</b>	<b>0,00</b>	<b>4.131,66</b>	<b>21.275,00</b>
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	9.073,22	0,00	4.131,66	21.275,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4040000</b>	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>901,64</b>
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	901,64
<b>4050000</b>	<b>Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>	<b>14.792,94</b>	<b>0,00</b>	<b>7.702,16</b>	<b>0,00</b>
4050100	Permessi di costruire	14.792,94	0,00	7.702,16	0,00
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>23.866,16</b>	<b>0,00</b>	<b>11.833,82</b>	<b>22.176,64</b>
	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				
<b>5040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5040700	Prelievi da depositi bancari	400.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Accensione Prestiti</b>				
<b>6030000</b>	<b>Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
<b>6000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 6</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				
<b>7010000</b>	<b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>					
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>	<b>141.380,04</b>	<b>0,00</b>	<b>138.880,04</b>	<b>2.620,00</b>
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	121.697,59	0,00	121.697,59	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	17.182,45	0,00	17.182,45	120,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>9020000</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>	<b>269.834,44</b>	<b>0,00</b>	<b>213.956,92</b>	<b>23.135,23</b>
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/preso terzi	312,90	0,00	312,90	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	170.374,04	0,00	170.374,04	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	99.147,50	0,00	43.269,98	23.135,23
<b>9000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>411.214,48</b>	<b>0,00</b>	<b>352.836,96</b>	<b>25.755,23</b>
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>4.922.532,22</b>	<b>0,00</b>	<b>3.122.817,29</b>	<b>815.680,59</b>

## LE SPESE

Di seguito il prospetto riepilogativo delle spese per missioni:

MISSIONE	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2017 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	293.678,11	PR	183.493,35	R	-2.498,73	EP	107.686,03
		CP	1.385.587,25	PC	1.014.445,65	I	1.280.036,72	ECP	62.629,85
		CS	1.718.785,36	TP	1.197.939,00	FPV	42.920,68	EC	265.591,07
								TR	373.277,10
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	RS	181.305,88	PR	26.604,77	R	-172,18	EP	154.528,93
		CP	290.708,41	PC	166.742,64	I	287.800,44	ECP	2.907,97
		CS	472.014,29	TP	193.347,41	FPV	0,00	EC	121.057,80
								TR	275.586,73
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	RS	134.480,15	PR	103.080,73	R	-0,01	EP	31.399,41
		CP	995.594,49	PC	249.854,22	I	441.742,08	ECP	9.476,07
		CS	2.906.074,64	TP	352.934,95	FPV	544.376,34	EC	191.887,86
								TR	223.287,27
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	59.057,16	PR	48.491,89	R	-3.377,03	EP	7.188,24
		CP	260.302,65	PC	156.120,63	I	212.959,78	ECP	21.342,87
		CS	319.359,81	TP	204.612,52	FPV	26.000,00	EC	56.839,15
								TR	64.027,39
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	49.533,72	PR	34.652,67	R	-1,00	EP	14.880,05
		CP	113.480,00	PC	59.324,21	I	110.921,67	ECP	2.558,33
		CS	163.013,72	TP	93.976,88	FPV	0,00	EC	51.597,46
								TR	66.477,51
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	1.570,73	PR	1.570,73	R	0,00	EP	0,00
		CP	8.250,00	PC	3.367,46	I	5.850,12	ECP	2.399,88
		CS	9.820,73	TP	4.938,19	FPV	0,00	EC	2.482,66
								TR	2.482,66
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	218.097,11	PR	142.737,51	R	-11.510,00	EP	63.849,60
		CP	465.321,00	PC	291.612,62	I	464.088,36	ECP	1.232,64
		CS	683.418,11	TP	434.350,13	FPV	0,00	EC	172.475,74
								TR	236.325,34
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	215.773,24	PR	86.716,29	R	-5.262,65	EP	123.794,30
		CP	238.307,00	PC	149.056,82	I	231.895,07	ECP	5.061,93
		CS	454.080,24	TP	235.773,11	FPV	1.350,00	EC	82.838,25
								TR	206.632,55
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	9.760,00	PR	0,00	R	0,00	EP	9.760,00
		CP	12.000,00	PC	6.700,00	I	11.160,00	ECP	840,00
		CS	21.760,00	TP	6.700,00	FPV	0,00	EC	4.460,00
								TR	14.220,00

<b>MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	RS	82.600,46	PR	77.901,40	R	-1.557,61		EP	3.141,45	
	CP	603.589,75	PC	457.858,59	I	565.676,71	ECP	34.213,04	EC	107.818,12
	CS	690.990,21	TP	535.759,99	FPV	3.700,00			TR	110.959,57
<b>MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività</b>	RS	1.250,00	PR	0,00	R	0,00		EP	1.250,00	
	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
	CS	1.250,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	1.250,00
<b>MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	RS	12.670,70	PR	12.670,70	R	0,00		EP	0,00	
	CP	20.500,00	PC	9.569,25	I	18.301,82	ECP	2.198,18	EC	8.732,57
	CS	33.170,70	TP	22.239,95	FPV	0,00			TR	8.732,57
<b>MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
	CP	160.488,90	PC	0,00	I	0,00	ECP	160.488,90	EC	0,00
	CS	108.336,52	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>	RS	26.785,63	PR	26.785,63	R	0,00		EP	0,00	
	CP	305.977,00	PC	278.220,45	I	304.987,41	ECP	989,59	EC	26.766,96
	CS	332.762,63	TP	305.006,08	FPV	0,00			TR	26.766,96
<b>MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
	CP	890.741,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	890.741,00	EC	0,00
	CS	890.741,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
<b>MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</b>	RS	146.640,53	PR	76.402,28	R	-4.186,00		EP	66.052,25	
	CP	757.000,00	PC	341.421,81	I	411.214,48	ECP	345.785,52	EC	69.792,67
	CS	903.640,53	TP	417.824,09	FPV	0,00			TR	135.844,92
<b>TOTALE DELLE MISSIONI</b>	RS	1.433.203,42	PR	821.107,95	R	-28.565,21		EP	583.530,26	
	CP	6.507.847,45	PC	3.184.294,35	I	4.346.634,66	ECP	1.542.865,77	EC	1.162.340,31
	CS	9.709.218,49	TP	4.005.402,30	FPV	618.347,02			TR	1.745.870,57
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	RS	1.433.203,42	PR	821.107,95	R	-28.565,21		EP	583.530,26	
	CP	6.507.847,45	PC	3.184.294,35	I	4.346.634,66	ECP	1.542.865,77	EC	1.162.340,31

### Contributi (\*)

	<b>ENTRATE - CONTRIBUTI Parte Corrente</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>
		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Cap. 2022/0	Contributo regionale assistenza anziani e minori	€ 2.079,53	€ 1.194,73	€ 1.000,00
Cap. 2024/0	Contributo per funzioni assistenziali (Piani di zona)	€ 3.240,00	€ -	€ -
Cap. 2054/0	Contributo regionale Asilo nido	€ 21.076,14	€ 13.184,94	€ 14.400,00
Cap. 2059/0	Contributo regionale per attività culturali	€ -	€ -	€ 3.000,00
Cap. 2070/0	Contributo provinciale per attività culturali	€ 1.773,00	€ 2.339,00	€ -
Cap. 2077/0	Contributi da Comuni per manifestazioni culturali	€ 16.650,66	€ -	€ -
Cap. 3003/0	Contributi da privati per manutenzione strade	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Cap. 3159/0	Contributi e trasferimenti da privati - Servizi culturali	€ 1.000,00	€ 6.650,00	€ 7.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>€ 50.819,33</b>	<b>€ 28.368,67</b>	<b>€ 30.400,00</b>

	<b>ENTRATE - CONTRIBUTI Conto Capitale</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>
		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Cap. 4042/0	Contributo per interventi urgenti di Protezione Civile conseguenti ad avversità atmosferiche	€ 7.370,00	€ -	€ -
Cap. 4043/0	Contributi regionali per beni e attività culturali	€ -	€ 5.100,00	€ -
Cap. 4045/0	Contributi regionali	€ 4.131,66	€ 24.131,66	€ 9.073,22
Cap. 4047/0	Contributo ATO per promozione servizio idrico	€ -	€ 15.000,00	€ -
	<b>TOTALE ENTRATE (B)</b>	<b>€ 11.501,66</b>	<b>€ 44.231,66</b>	<b>€ 9.073,22</b>
	<b>TOTALE GENERALE (A + B)</b>	<b>€ 62.320,99</b>	<b>€ 72.600,33</b>	<b>€ 39.473,22</b>
Cap. 4045/0	Contributi regionali (**)	€ -	€ -	€ 1.776.000,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 62.320,99</b>	<b>€ 72.600,33</b>	<b>€ 1.815.473,22</b>

(\*) I contributi accertati sono riportati in dettaglio nelle tabelle dei dati di bilancio inserite nella Relazione illustrativa

(\*\*) Si dà evidenza del Contributo regionale assegnato per la ristrutturazione delle Scuole Elementari che è però escluso dal totale accertamenti 2017 in quanto reimputato all'esercizio 2018

### **Economie di spesa**

Relativamente al titolo I della spesa (spese correnti) si evidenziano minori impegni per € 300.129,09, di cui € 136.083,00 per Fondo crediti dubbia esigibilità e € 16.455,90 per Fondo di riserva.

I suddetti minori impegni sono così suddivisi per Missioni e programmi:

#### **Missione 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Organi Istituzionali	18.099,24	1.117,69
02 Segreteria generale	229.331,35	13.055,67
03 Gestione economica, finanziaria	591.740,12	9.896,95
04 Gestione entrate	26.948,40	1.278,87
05 Gestione beni patrimoniali	82.664,98	2.346,64
06 Ufficio tecnico	100.768,00	3.897,68
07 Elezioni - anagrafe stato civile	86.080,00	17.967,22
08 Statistica e sistemi informativi	43.256,80	1.547,09
10 Risorse Umane	150.892,26	8.438,54
11 Altri servizi generali	4.406,10	0,00

#### **Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Polizia locale	290.708,41	2.907,97

#### **Missione 04 Istruzione e diritto allo studio**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Istruzione prescolastica	65.100,00	3.914,24
02 Altri ordini di istruzione	61.771,00	3.636,29
06 Servizi ausiliari all'istruzione	137.497,00	946,71
07 Diritto allo studio	32.060,00	338,08

#### **Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	232.802,65	20.842,83

**Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Sport e tempo libero	113.480,00	2.558,33

**Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e peep	7.300,00	1.449,88

**Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Difesa del suolo	6.261,00	4,99
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	53.460,00	127,32
03 Rifiuti	404.600,00	100,33

**Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
05 Viabilità e infrastruttura stradali	221.386,00	5.005,23

**Missione 11 Soccorso civile**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Sistema di protezione civile	12.000,00	840,00

**Missione 12 Diritto sociali, politiche sociale e famiglia**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	216.050,00	9.197,50
02 Interventi per la disabilità	73.000,00	1.557,66
05 Interventi per le famiglie	32.182,00	1.710,22
07 Programmazione della rete dei servizi sociosanitari	193.307,75	12.011,25
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	90.050,00	9.736,41

**Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Fonti energetiche	20.500,00	2.198,18

**Missione 20 Fondi e accantonamenti**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Fondo di riserva	16.455,90	16.455,90
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	136.083,00	136.083,00
03 Altri fondi	7.950,00	7.950,00

**Missione 50 Debito pubblico**

Programmi	Previsioni definitive	Economia
01 Quota interessi amm. mutui e prestiti obbligazionari	47.188,00	983,42

Relativamente al titolo 2° della spesa, si segnalano le seguenti economie:

<i>Missioni</i>	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Economie</i>
<i>01-Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	54.900,00	3.056,00
<i>04-Istruzione e diritto allo studio</i>	699.166,49	640,75
<i>05-Tutela e valorizzazione beni e attività culturali</i>	27.500,00	500,04
<i>08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	950,00	950,00
<i>09-Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente</i>	1.000,00	1.000,00
<i>10-Trasporti e diritto alla mobilità</i>	16.921,00	56,70

## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LA SPESA DI PERSONALE

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	14	2
A.2	0	0	C.2	0	4
A.3	0	0	C.3	0	1
A.4	0	0	C.4	0	3
A.5	0	0	C.5	0	1
B.1	4	1	D.1	6	2
B.2	0	0	D.2	0	2
B.3	1	0	D.3	0	0
B.4	0	2	D.4	0	0
B.5	0	1	D.5	0	0
B.6	0	1	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	<b>15</b>

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	19
fuori ruolo n.	1

AREA TECNICA			AREA BILANCIO - CONTABILITA' - PERSONALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A	0	0	A	0	0
B	3	3	B	0	0
C	2	2	C	2	2
D	1	0	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA POLIZIA LOCALE			AREA ANAGRAFE – LEVA E ELETTORALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	1	1	C	1	1
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	5	5
C	8	5	C	14	11
D	2	1	D	6	4
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>20</b>



AREA TECNICA			AREA BILANCIO - CONTABILITA' - PERSONALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	1	1	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	2	2	6° Istruttore	2	2
7° Istruttore direttivo	1	0	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA POLIZIA LOCALE			AREA ANAGRAFE - LEVA E ELETTORALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	1	1	6° Istruttore	1	1
7° Istruttore direttivo	1	1	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2	4° Esecutore	4	4
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	1	1
6° Istruttore	8	5	6° Istruttore	14	11
7° Istruttore direttivo	2	1	7° Istruttore direttivo	6	4
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>20</b>

### Andamento occupazionale e della spesa di personale

Voce	Trend storico			Previsione		
	Anno 2015 (consuntivo)	Anno 2016 (consuntivo)	Anno 2017 (consuntivo)	1° anno 2018	2° anno 2019	3° anno 2020
Dipendenti al 01/01	21	21	22	20	22	22
Cessazioni			<b>3</b> (per pensionamento n. 2 da 01/06 e n. 1 da 01/11/2017)			
Assunzioni		<b>1</b> (a tempo determinato da 01/12 a copertura quota disabili)	<b>1</b> (assunzione da 15/05/2017 per scorrimento graduatoria concorso)	<b>2</b>		
Dipendenti al 31/12	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
Spesa di personale	772.924,72	823.329,31	818.592,02	824.803,00	846.573,00	846.573,00
Voci escluse (-)	49.406,72 -	87.960,77 -	107.650,32 -	141.715,02 -	141.715,02 -	141.715,02 -
Spesa di personale netta	723.518,00	735.368,54	710.941,70	683.087,98	704.857,98	704.857,98

(\*)

(\*) Rispetto al dato riportato nella Relazione al Rendiconto 2016 il dato è stato aggiornato portando in detrazione la spesa sostenuta per lo straordinario elettorale rimborsato da altri Enti.

## LA GESTIONE DEI RESIDUI

L'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre da iscrivere nel conto del bilancio è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 in data 05/04/2018 a seguito del riaccertamento ordinario tenuto debitamente conto di quanto previsto dall'articolo 228, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*. Sono state pertanto verificate le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai 5 anni e di maggiore consistenza e la fondatezza degli stessi residui.

Con tale delibera:

- nel bilancio dell'esercizio in cui era imputato l'impegno cancellato, si provvede a costituire (o a incrementare) il fondo pluriennale vincolato per un importo pari a quello dell'impegno cancellato;
- nel primo esercizio del bilancio di previsione si incrementa il fondo pluriennale iscritto tra le entrate, per un importo pari all'incremento del fondo pluriennale iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente, tra le spese;
- nel bilancio dell'esercizio cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni.

Complessivamente sono stati reimputati impegni per € 618.347,02. tramite la costituzione del fondo pluriennale vincolato così distinto:

- parte corrente € 9.857,18
- parte capitale € 608.489,84

Le risultanze del riaccertamento sono le seguenti:

	<b>IMPORTO</b>
Residui attivi cancellati definitivamente	55.814,21
Residui passivi cancellati definitivamente	16.708,61
Residui attivi reimputati	0,00
Residui passivi reimputati	618.347,02
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2017 provenienti dalla gestione dei residui	1.093.591,60
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2017 provenienti dalla gestione di competenza	1.799.714,93
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2017 provenienti dalla gestione dei residui	583.530,26
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2017 provenienti dalla gestione di competenza	1.162.340,31

## INDEBITAMENTO

Si riporta la situazione dei mutui in essere alla fine dell'esercizio:

	<b>Consistenza iniziale al 01/01/2017</b>	<b>Rimborso quote capitale (2)</b>	<b>Consistenza finale al 31/12/2017</b>
Mutui Cassa DD PP	€ 1.215.380,74	€ 212.344,34	€ 1.003.036,40
Mutui Altri Istituti	€ 110.793,99	€ 17.238,49	€ 93.555,50
Mutui BOC	€ 87.600,00	€ 29.200,00	€ 58.400,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.413.774,73</b>	<b>€ 258.782,83</b>	<b>€ 1.154.991,90</b>

L'ente rispetta il limite massimo di indebitamento previsto dall' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190.

## PAREGGIO DI BILANCIO

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali e le spese finali, di cui allo schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, sono quelle ascrivibili ai seguenti titoli:

### ENTRATE FINALI

- 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
- 2 – Trasferimenti correnti
- 3 – Entrate extratributarie
- 4 – Entrate in c/capitale
- 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie

### SPESE FINALI

- 1 – Spese correnti
- 2 – Spese in c/capitale
- 3 – Spese per incremento di attività finanziarie.

L'ente per l'esercizio 2017 ha rispettato il pareggio di bilancio.

## ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI E SOCIETA' PARTECIPATE

Di seguito le partecipazioni dirette dell'Ente:

<b>Denominazione organismo</b>	<b>Forma giuridica</b>	<b>Stato</b>	<b>Tipo partecipazione</b>	<b>Quota % di partecipazione dell'ente locale o dell'O.P. di primo livello</b>	<b>Sito internet ove sono disponibili i bilanci</b>
SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI ALTO MANTOVANO S.P.A. IN BREVE S.I.S.A.M. - S.P.A.	Società per azioni	Attivo	Diretta	7,07000	<a href="http://www.sisamspa.it">www.sisamspa.it</a>
AZIENDA PUBBLICI AUTOSERVIZI MANTOVA S.P.A. IN ABBREVIATO APAM S.P.A.	Società per azioni	Attivo	Diretta	0,42000	<a href="http://www.apam.it">www.apam.it</a>
S.I.E.M. - SOCIETA' INTERCOMUNALE ECOLOGICA MANTOVANA - S.P.A.	Società per azioni	Attivo	Diretta	1,24000	<a href="http://www.teaspa.it">www.teaspa.it</a>
OGLIO PO TERRE D'ACQUA SOC. CONSORTILE A R.L.	Società consortile	Attivo	Diretta	1,56	<a href="http://www.galogliopo.it">www.galogliopo.it</a>
GAL OGLIO PO SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	Società consortile	Attivo	Diretta	1,05	<a href="http://www.galogliopo.it">www.galogliopo.it</a>

In attuazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 4, del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, sono stati verificati i debiti/crediti reciproci.

## **DEBITI FUORI BILANCIO**

Nel corso dell'esercizio 2017 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

## **ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI, DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI**

Non ci sono in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

## **GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI**

Il Comune con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 24/03/2010 ha rilasciato fideiussione, a garanzia del mutuo di €. 110.000,00 contratto dall'Associazione A.V.I.S. di Canneto sull'Oglio, per la realizzazione delle strutture idonee allo svolgimento di attività sociali e ricreative promosse dall'Associazione AVIS, "Punto d'Incontro AVIS", su area di proprietà comunale.

## **CONSIDERAZIONI FINALI**

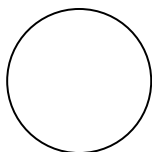
Per una migliore comprensione dei dati riportati nella presente relazione si è ritenuto di allegare la consueta relazione illustrativa dei principali servizi comunali. I dati finanziari indicati, ove possibile, si riferiscono all'effettiva spesa liquidata e all'effettiva entrata incassata, alla data del 06/04/2018.

Pertanto potrebbe non esserci corrispondenza con i dati risultanti dal Conto del Bilancio.

Canneto sull'Oglio, 20/04/2018

Il Sindaco

Raffaella Zecchina





**Città di Canneto sull'Oglio**  
*(Provincia di Mantova)*

---

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**  
**(allegata alla Relazione sulla gestione – Rendiconto 2017)**

## UFFICIO PERSONALE

Il Comune di Canneto sull'Oglio a partire dall'esercizio 2013 rientra fra gli enti soggetti al patto di stabilità interno ed è pertanto tenuto al rispetto dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Negli ultimi anni le pubbliche amministrazioni hanno potuto dare corso ad assunzioni di personale, sia a tempo indeterminato che determinato, solo entro i tetti fissati dal legislatore e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa. Tali condizioni e tali tetti sono stati oggetto di numerose modifiche che hanno determinato diversi problemi interpretativi ed applicativi.

In merito alle dinamiche occupazionali che hanno caratterizzato il 2017 si precisa quanto segue: l'Ente, come per gli anni precedenti, anche per il 2017 ha operato nel rispetto dei vincoli in materia di contenimento delle spese di personale previsti dall'art. 1, commi 557 e 557-quater, della Legge n. 296 del 27/12/2006 (Legge finanziaria 2007) cercando di garantire gli stessi standard qualitativi degli anni precedenti.

Ribadito che:

- dal 1° giugno 2015 è operativa la gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi di polizia locale tra i Comuni di Acquanegra sul Chiese – Asola – Canneto sull'Oglio e Unione delle Torri – capofila: Asola;
- dal 1° marzo 2016 è operativa la gestione in forma associata con il Comune di Acquanegra sul Chiese delle funzioni e dei servizi delle seguenti Aree funzionali:
  - Area Gestione Territorio e Patrimonio (già attiva dal 15/12/2014) – capofila: Acquanegra sul Chiese;
  - Area Servizi Sociali – capofila: Acquanegra sul Chiese;
  - Area Entrate, Affari generali, Istruzione, Cultura e CED – capofila: Acquanegra sul Chiese;
  - Area Bilancio, Contabilità e Personale – capofila: Canneto sull'Oglio.

<b>RIEPILOGO GENERALE DEI COSTI DI PERSONALE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE</b>				
	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
<b>PARTE SPESA</b>				
n. 2 Agenti di P.L. (retribuzioni + oneri)	€ 71.127,73	€ 71.430,39	€ 67.064,60	€ 72.019,96
Comandante Responsabile dell'Ufficio Unico di P.L. in gestione associata con Asola (in quota per il 17,67%)	€ 0,00	€ 5.531,24	€ 10.581,05	€ 10.519,13
<b>TOTALE</b>	<b>€ 71.127,73</b>	<b>€ 76.961,63</b>	<b>€ 77.645,65</b>	<b>€ 82.539,09</b>
<b>PARTE ENTRATA</b>	<b>ANNO 2014 (*)</b>	<b>ANNO 2015 (**)</b>	<b>ANNO 2016 (**)</b>	<b>ANNO 2017 (**)</b>
n. 2 Agenti di P.L. in Gestione associata con il Comune di Acquanegra s/C	€ 0,00	€ 26.286,65	€ 31.857,30	€ 35.545,07
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 26.286,65</b>	<b>€ 31.857,30</b>	<b>€ 35.545,07</b>
<b>TOTALE SPESA NETTA GAO VIGILI</b>	<b>€ 71.127,73</b>	<b>€ 50.674,98</b>	<b>€ 45.788,35</b>	<b>€ 46.994,02</b>

(\*\*\*)

(\*) da giugno 2013 a dicembre 2014 il servizio prestato dalle Agenti di P.L. c/o il Comune di Acquanegra s/Ch. (9 ore sett. su 36/cad.) è stato compensato da 18 ore/sett. di servizio prestate dal dipendente del Comune di Acquanegra s/Ch. per servizio commercio e suap;

(\*\*) da gennaio a maggio 2015 il Comune di Acquanegra s/Ch. ha partecipato alla spesa delle Agenti di P.L. in ragione del 25% (9 ore sett. su 36/cad.) mentre dal 1° giugno 2015 la quota rimborsata a Canneto s/O è passata al 50% in considerazione del fatto che Acquanegra s/Ch., non avendo nel proprio organico personale con qualifica di Agente di P.L., ha potuto sottoscrivere la convenzione con Asola "utilizzando" una delle ns. due unità.



(\*\*\*) Per il Comandante dell'Ufficio di P.L. l'importo di € 10.677,82 riportato nella Relazione al Rendiconto 2016 è stato aggiornato in € 10.581,05 per effetto della retribuzione di risultato liquidata nel 2017 per l'anno 2016 in misura inferiore rispetto all'importo impegnato.

Per i due Agenti di P.L. (parte entrata) l'importo di € 31.728,74 riportato nella Relazione al Rendiconto 2016, come quantificato in sede di assestamento, è stato aggiornato in € 31.857,30 in sede di quantificazione a consuntivo delle spese messe a riparto.

<b>RIEPILOGO GENERALE DEI COSTI DI PERSONALE DELLA GAO CON ACQUANEGRA S/CHIESE</b>				
<b>PARTE SPESA</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
<i>dipendenti del Comune di Acquanegra s/Ch.</i>	<b>quota a carico di Canneto s/O</b>	<b>quota a carico di Canneto s/O</b>	<b>quota a carico di Canneto s/O</b>	<b>quota a carico di Canneto s/O</b>
n. 1 Responsabile di Servizio Area Tecnica in GAO per 14 ore sett. su 36 da 01/01/2015 e al 57,99% da 01/01/2016	€ 0,00	€ 22.509,35	€ 28.762,45	€ 29.809,36
n. 1 dipendente in GAO per Servizio Commercio e SUAP per 10 ore sett. su 36	€ 0,00	€ 8.309,46	€ 8.309,46	€ 8.309,46
n. 1 Responsabile di Servizio Area Entrate, Affari generali ecc..... in GAO al 57,99% su 21/36 h + 100% indenn. RDS da 01/03/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.146,62	€ 21.008,72
n. 1 Responsabile di Servizio Area Sociali in GAO al 10% dell'indennità di RDS da 01/03/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.131,94	€ 1.116,90
<i>dipendente del Comune di Canneto s/O</i>				
n. 1 Responsabile di Servizio Area Bilancio, Contabilità e Personale in GAO al 57,99% da 01/03/2016	€ 47.870,96	€ 48.214,65	€ 32.335,94	€ 28.720,54
<b>TOTALE SPESA GAO C/ACQUANEGRA</b>	<b>€ 47.870,96</b>	<b>€ 79.033,46</b>	<b>€ 86.686,41</b>	<b>€ 88.964,98</b>
<b>TOTALE SPESA NETTA GAO VIGILI</b>	<b>€ 71.127,73</b>	<b>€ 50.674,98</b>	<b>€ 45.788,35</b>	<b>€ 46.994,02</b>
<b>TOTALE SPESA GAO</b>	<b>€ 118.998,69</b>	<b>€ 129.708,44</b>	<b>€ 132.474,76</b>	<b>€ 135.959,00</b>

(\*)

(\*) L'importo di € 31.337,69 riportato nella Relazione al Rendiconto 2016, come quantificato in sede di assestamento, è stato aggiornato in € 32.335,94 in sede di quantificazione a consuntivo delle spese messe a riparto.

Rilevato nel corso del 2017 quanto segue:

- dipendente TROMBETTA SARA – “Coordinatore” in part-time a 24 ore, in servizio c/o l'Ufficio Anagrafe, Stato Civile e Leva: in congedo di maternità dal 28/03/2017, ha terminato il congedo parentale (ex astensione facoltativa post-partum) in data 28/02/2018;
- in data 15/05/2017, attingendo dai residui assunzionali dell'anno 2015 generati da n. 1 cessazione dell'anno 2014, mediante scorrimento della graduatoria ancora vigente presso l'ente, si è proceduto all'assunzione della seconda classificata VOLPI ROSALIA “Coordinatore” cat. C.1 in part-time a 24 ore/sett.;
- in data 31/05/2017 si è registrata la cessazione di due dipendenti: BONETTI VITTORIA per conseguimento del diritto a pensione di anzianità e BERETTA MARIA ROSA per accesso a pensionamento anticipato con il regime sperimentale “opzione donna”;
- in data 31/10/2017 si è registrata la cessazione di un terzo dipendente, MUOLLO ALFONSO, per pensionamento anticipato sociale (Ape Social);
- dipendente PRESTINI CHIARA – “Agente di Polizia locale”, in servizio c/o l'Ufficio Unico “Dei Fiumi e delle Torri” con sede ad Asola: rientrata in servizio a inizio novembre 2016 dopo la prima maternità, con decorrenza 22/12/2017 ha iniziato il secondo congedo di maternità anticipata, senza sostituzione;

- mediante utilizzo temporaneo di dipendente proveniente da altro Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30/12/2004, n. 311, è stato conferito un nuovo incarico a tempo parziale per n. 3 ore settimanali per il periodo 15/05 – 31/12/2017 per proseguire nel recupero dell'arretrato relativo alla stesura dei contratti cimiteriali (spesa sostenuta € 1.754,24);
- prosegue la convenzione con il Comune di Acquanegra sul Chiese (01-11-2016 – 31/12/2020) per l'utilizzo del Geom. ALAMPI per n. 10 ore settimanali su un part-time di 34 ore, al fine di potenziare la loro area tecnica;
- a seguito di Convenzione stipulata con la Provincia di Mantova in data 29/07/2015, ai sensi della Legge n. 68/1999, al fine di dare copertura alla quota d'obbligo, con decorrenza 01/12/2016 si è proceduto all'assunzione obbligatoria di un disabile mediante incarico a tempo determinato per un anno in part-time a 24 ore; il suddetto incarico è stato successivamente prorogato fino al 31/12/2018;
- a seguito di scioglimento della convenzione di Segreteria tra i Comuni di Asola (capofila), Gambara, Canneto sull'Oglio e Acquanegra sul Chiese (Segretario comunale in servizio presso questo ente per n. 7 ore settimanali su 36), in attesa di valutare la possibilità di una nuova convenzione, con decorrenza 09/10/2017 l'Agenzia dei Segretari – Sezione Lombardia – ha assegnato la reggenza della sede di Segreteria vacante del Comune di Canneto sull'Oglio alla Dott.ssa Mosti - Segretario Comunale in posizione di disponibilità.

### ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

I dati relativi al personale dell'Ente al 31/12/2017 ed alla sua evoluzione nell'ultimo quinquennio sono sintetizzati nella seguente tabella

Descrizione	al	al	al	al	al	al	al
	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
Segretario Com.le in convenzione (quota parte a carico d/Comune di Canneto s/O)	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,19	
Segretario Com.le in disponibilità assegnato da Agenzia dei Segretari							0,25
Personale di ruolo in servizio a tempo pieno	19	19	19	17	17	17	14
Personale di ruolo in part-time a 34 ore						1	1
Personale di ruolo in part-time a 24 ore	1	2	2	3	3	3	4
Personale di ruolo in part-time a 18 ore	2	2	2	1	1		
Personale non di ruolo in servizio a tempo pieno	1	1					
Personale non di ruolo in part-time a 24 ore			1			1 (disabile)	1 (disabile)

Descrizione	Impegni 2011	Impegni 2012	Impegni 2013	Impegni 2014	Impegni 2015	Impegni 2016	Impegni 2017
Spese di personale (detratto rimborso da altri enti per Convenzione di Segreteria)	887.227,25 €	849.376,99 €	854.750,57 €	807.756,36 € (inclusa spesa per voucher)	757.424,72 € (inclusa spesa per voucher)	765.330,39 € (inclusa spesa per voucher)	750.892,69 € (inclusa spesa per voucher)

	<b>SPESE DI PERSONALE</b>	<b>impegnato</b>	<b>impegnato</b>	<b>impegnato</b>
	<b>Missione / Programma</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.2	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Segreteria generale	€ 201.344,05	€ 173.552,02	€ 132.973,46
1.3	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	€ 69.239,11	€ 70.886,42	€ 102.701,50
1.4	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 23.152,62	€ 21.665,15	€ 21.033,18
1.6	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Ufficio tecnico	€ 52.535,02	€ 56.308,51	€ 62.954,60
1.7	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	€ 55.360,55	€ 55.494,62	€ 63.522,47
1.10	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Risorse umane	€ 48.883,25	€ 111.129,07	€ 131.357,37
1.11	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Altri servizi generali	€ 1.536,10	€ 4.920,50	€ 906,10
3.1	Ordine pubblico e sicurezza / Polizia locale e amministrativa	€ 71.818,39	€ 74.107,52	€ 70.955,79
4.6	Istruzione e diritto allo studio / Servizi ausiliari all'istruzione	€ 30.236,97	€ 17.475,34	€ 17.356,63
5.2	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali / Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 16.791,76	€ 17.594,00	€ 15.650,15
9.3	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente / Rifiuti	€ 29.479,73	€ 29.633,02	€ 29.501,50
10.5	Trasporti e diritto alla mobilità / Viabilità e infrastrutture stradali	€ 42.376,91	€ 59.976,24	€ 59.824,46
12.1	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia / Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 130.170,26	€ 130.586,90	€ 109.854,81
	<b>TOTALE SPESE (A)</b>	<b>€ 772.924,72</b>	<b>€ 823.329,31</b>	<b>€ 818.592,02</b>

	<b>ENTRATE COLLEGATE AL PERSONALE (CONVENZIONI E RIMBORSI)</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>	<b>accertato</b>
	<b>Programma / Progetto</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.101	Organizzazione, mantenimento della struttura amministrativa / Gestione: Org.istituz., Segret., Personale, Anagr./St.civile/Elett., Pol.Municip. Trib. (Convenzioni)	€ 15.500,00	€ 52.330,00	€ 65.098,33
1.101	Organizzazione, mantenimento della struttura amministrativa / Gestione: Org.istituz., Segret., Personale, Anagr./St.civile/Elett., Pol.Municip. Trib. (Rimborsi x Elezioni/Referendum)	€ 0,00	€ 5.668,92	€ 2.601,00
	<b>TOTALE ENTRATE (B)</b>	<b>€ 15.500,00</b>	<b>€ 57.998,92</b>	<b>€ 67.699,33</b>
	<b>TOTALE GENERALE (A - B)</b>	<b>€ 757.424,72</b>	<b>€ 765.330,39</b>	<b>€ 750.892,69</b>

	<b>SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI</b>	<b>impegnato</b>	<b>impegnato</b>	<b>impegnato</b>
	<b>Missione / Programma</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.1	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Organi istituzionali (Sindaco e Assessori)	€ 28.330,60	€ 29.656,51	€ 14.418,92 (*)
1.1	Servizi istituzionali, generali e di gestione / Organi istituzionali (Consiglieri comunali)	€ 700,18	€ 720,77	€ 854,63
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 29.030,78</b>	<b>€ 30.377,28</b>	<b>€ 15.273,55</b>

(\*) Minore spesa 2017 di € 14.081,00 (oltre ad € 1.173,00 di minore spesa sull'indennità di fine mandato accantonata come quota 2017) derivante dalla rinuncia da parte del Sindaco a percepire l'indennità di funzione nel periodo Aprile/Dicembre 2017

## ATTIVAZIONE VOUCHER

A decorrere dal 2015 l'Amministrazione comunale ha fatto ricorso a prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio da parte di cittadini residenti, retribuite tramite buoni lavoro emessi dall'Inps (voucher), per alcune specifiche attività quali:

1. il recapito per conto dell'Ufficio tributi degli avvisi di pagamento della Tassa sui rifiuti (Tari) ai cittadini residenti e alle ditte presenti sul territorio comunale;
2. la chiusura durante le ore notturne del parco giochi di via Aporti e della sala d'aspetto della stazione ferroviaria;
3. all'occorrenza, la consegna in loco e nei comuni limitrofi di locandine di eventi culturali e nel 2016 l'attività di traduzione in lingua inglese del catalogo del 1° Concorso internazionale di canto lirico "Mauro Pagano".

A inizio 2017 la possibilità di ricorrere a prestazioni di lavoro accessorio mediante il sistema dei buoni lavoro è però venuta meno perché i cosiddetti "voucher" sono stati soppressi con D.L. n. 25 del 17 marzo 2017 a decorrere dalla medesima data. Per i soli voucher già acquistati a tale data, il regime transitorio previsto dalla norma ne ha consentito l'utilizzo fino al 31 dicembre 2017.

ATTIVITA'	DURATA PRESTAZIONE	N. PRESTATORI IMPEGNATI / ORE TOTALI	VOUCHER EROGATI	SPESA complessiva
Apertura e/o chiusura del parco giochi di via Aporti e dei locali della stazione ferroviaria adibiti a sala d'aspetto	Servizio proseguito fino al 30 aprile 2017	n. 2 / a forfait	n. 24 del valore nominale di € 50 cad.	€ 1.206,10

## UFFICIO TRIBUTI

L'Ufficio Tributi/CED è costituito da una dipendente a tempo indeterminato, in part-time a 24 ore/sett. su 36, che, stante la posizione dell'ufficio posto vicino all'ingresso, si occupa anche di fornire informazioni generiche al pubblico, (dati catastali, presenza/assenza di colleghi e amministratori, informazioni sulla raccolta rifiuti).

I tributi comunali gestiti sono:

1. Tassa Rifiuti (TARI)
2. Imposta comunale sugli immobili (ICI)
3. Imposta comunale sugli immobili (IMU)
4. Tassa sui servizi indivisibili (TASI)
5. Addizionale comunale all'IRPEF
6. Entrata dei ruoli coattivi delle contravvenzioni al codice della strada
7. Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle affissioni
8. Rapporti con Agenzia delle Entrate – Riscossione (ex Equitalia)

<b>1. TASSA RIFIUTI</b>	<b>2017</b>
Variazioni anagrafiche/superficie inserite	450
N° avvisi di pagamento TARI 2017 emessi ad utenze domestiche	1.810
N° avvisi di pagamento TARI 2017 emessi ad utenze non domestiche	233
N° rateizzazioni avvisi di pagamento TARI 2017 emesse	22
N° sgravi su avvisi di pagamento TARI 2017	10
N° solleciti di pagamento TARI 2016	320
N° avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento emessi per l' anno 2015	219
N° rateizzazioni avvisi di accertamento TARI 2015	1
N° notifiche avvisi di accertamento TARI 2015 richieste ad altri Comuni	8
N° utenze iscritte a ruolo coattivo Equitalia per l'anno 2015	176
N° avvisi di rimborso TARI	1
N° restituzione TARI incompetente a Comuni diversi	4
N° provvisori di entrata gestiti	185

<b>2. IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)</b>	<b>2017</b>
N° avvisi emissione 2016 iscritti a ruolo coattivo Equitalia	7
N° pagamenti in entrata gestiti (riscossione coattiva e rateizzazioni)	46

<b>3. IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)</b>	<b>2017</b>
N° avvisi di accertamento IMU	171
N° avvisi di accertamento IMU annullati	1
N° rateizzazioni avvisi di accertamento IMU	8
N° richieste di riesame	1
N° rimborsi IMU	1
N° restituzione IMU incompetente a Comuni diversi	32
N° pagamenti in entrata gestiti	91

<b>4. TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)</b>	<b>2017</b>
N° avvisi di accertamento TASI	18
N° avvisi di accertamento TASI annullati	-
N° rateizzazioni avvisi di accertamento TASI	2
N° richieste di riesame	-
N° rimborsi TASI	2
N° restituzione TASI incompetente a Comuni diversi	-
N° pagamenti in entrata gestiti	97

<b>5. ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF</b>	<b>2017</b>
N° pagamenti in entrata gestiti	97

<b>6. ENTRATA RUOLI COATTIVI CODICE DELLA STRADA</b>	<b>2017</b>
N° pagamenti in entrata gestiti (provvisori tesoreria comunale)	605

## 7. Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni

Nel dicembre 2017 è stata affidata la concessione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, tramite gara ad evidenza pubblica, alla ditta ICA TRIBUTI S.r.l di Roma per il periodo 01.01.2018- 31.12.2020.

## 8. Rapporti con Equitalia

Nel 2017 è stato effettuato un rimborso ad Equitalia per le spese esecutive maturate nell'attività di recupero crediti.

### CED - GESTIONE SISTEMA INFORMATICO

Di seguito le statistiche degli acquisti informatici:

anno	tipologia	Ufficio
2015	Computer	Protocollo
2015	Computer	Lavori pubblici
2015	Computer	Anagrafe
2015	Stampante	Protocollo
2016	Computer	Protocollo
2016	Computer	Edilizia privata
2016	Computer	Contabilità
2016	Computer + video	Resp. Sociali
2016	Computer + video	Scuola
2016	Stampante	Ragioneria
2016	Stampante aghi	Anagrafe
2016	Nas	Server sede comunale
2016	n. 3 Routers	Sala civica, asilo nido, sede comunale
2017	Computer	Resp. Servizio Entrate, affari gener...
2017	n. 3 Monitor	Ufficio Tecnico (2) e Contabilità (1)
2017	Computer	Biblioteca

Nel corso del 2017 si è acquistata la licenza del sw Halley per la fatturazione elettronica in uscita dal Comune.

## UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

L'URP ha effettuato le seguenti attività:

Descrizione attività	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Affrancatura Posta in partenza	4.030	3.706	4.474
Totale spese di spedizione	€ 5.908,47	€ 5.986,42	€ 9.677,33
Protocollazione atti in arrivo	6.602	6.819	8.014
Invio mail posta certificata	881	1.020	2.845
Distribuzione bidoni (n° utenti)	117	105	143
Pubblicazioni all'albo on-line	73	122	882
Richiesta sale comunali	41	64	63
Pratiche di autentiche di firma per passaggi di proprietà auto	39	40	16
Licenze di pesca	10	-	-
Infortunati	57	39	14

Nel corso del 2016 l'attività di distribuzione dei bidoni è ritornata in capo all'Ufficio Tecnico, settore Ambiente.

## UFFICIO ISTRUZIONE PUBBLICA - SERVIZI SOCIALI – ERP - SETTORE RICREATIVO E SPORTIVO

Per effetto del pensionamento della Dipendente addetta al Settore Ricreativo e sportivo dal mese di maggio 2017, all'Ufficio Istruzione Pubblica, Servizi Sociali e ERP sono state attribuite anche tali funzioni.

L'Ufficio è preposto alla gestione amministrativa ed organizzativa dei suddetti Servizi e alla fatturazione mensile dei costi a carico degli utenti per tutti i servizi a domanda individuale: rette refezione della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria, frequenza dell'Asilo Nido, di CDD e CSE, S.A.D., servizio di pasti a domicilio e affitti sugli alloggi in ERP.

L'Ufficio si è avvalso di una dipendente di ruolo impegnata per 27 ore settimanali sull'Ufficio stesso e, per le rimanenti 9 ore sulla Biblioteca Comunale, affidata per le rimanenti 9 ore settimanali di apertura ad un Bibliotecario in appalto alla Cooperativa Charta di Mantova.

L'incidenza della spesa di personale su ciascun servizio può quindi essere così ripartita:

SPESA DI PERSONALE suddivisa per Servizio	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
Istruzione Pubblica	€ 8.766,94	€ 11.548,00	€ 11.932,09
Servizi Sociali	€ 8.766,94	€ 11.548,00	€ 11.932,09
Ufficio Cultura *	€ 17.533,87	€ 13.105,87	€ 8.677,87
Ufficio Sport e Tempo libero **	€ 3.609,78	€ 3.677,40	€ 3.395,26
<b>TOTALE</b>	<b>€ 38.677,53</b>	<b>€ 39.879,27</b>	<b>€ 35.937,31</b>

\* le spese per l'anno 2015 si riferiscono ad un impegno del Dipendente, presso la Biblioteca Comunale, per 18 ore settimanali nell'arco dell'intero anno. Le spese per l'anno 2016 si riferiscono ad un impegno di 18 ore settimanali nel periodo gennaio-maggio e di 9 ore settimanali per il periodo giugno-dicembre;

\*\* le spese degli anni 2015, 2016 si riferiscono al Dipendente ora a riposo, mentre quelle relative all'anno 2017 sono da riferire per € 1.225,80 al periodo gennaio-aprile;

➤ **FUNZIONI DI ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE**

**SERVIZIO: PALESTRA COMUNALE - CAMPO SPORTIVO COMUNALE**

Il Comune è proprietario dei seguenti impianti sportivi:

- Palestra Comunale (Piazzale Donatori di sangue): utilizzata dall'Istituto Comprensivo per l'attività didattica delle Scuole Primaria e Secondaria e dalle Associazioni Sportive locali e non, l'immobile è gestito direttamente dal Comune che provvede alle spese di manutenzione, funzionamento e pulizia.
- Campo da Basket e Pallavolo: adiacente la Palestra e gestito direttamente dal Comune.
- Pista di pattinaggio: adiacente la Palestra e gestita direttamente dal Comune.
- Campo Sportivo Comunale "Don Tazzoli" (via Garibaldi): gestito, ai sensi di una Convenzione con scadenza al 30.06.2019, dall'Unione Sportiva Cannetese. In forza di tale Convenzione l'Unione Sportiva cura l'ordinaria manutenzione del complesso sportivo e provvede alle spese relative all'illuminazione e al consumo di acqua, mentre le spese di riscaldamento sono a carico dell'Amministrazione. Il Comune eroga un contributo stabilito annualmente dalla Giunta e provvede alle spese di manutenzione straordinaria.
- Campo di allenamento: adiacente il Campo Sportivo e gestito dall'Unione Sportiva Cannetese come sopra.

L'Ufficio gestisce i problemi di carattere pratico, organizzativo e manutentivo della Palestra Comunale, compresa la gestione calore.

<b>DATI DI BILANCIO - PALESTRA E CAMPO SPORTIVO COMUNALI</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Tariffe e recupero spese di funzionamento	€ 11.719,75	€ 11.218,50	€ 9.146,50
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 11.719,75</b>	<b>€ 11.218,50</b>	<b>€ 9.146,50</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Utenze e ammortamento impianto riscaldamento	€ 43.389,41	€ 60.410,11	€ 55.410,09
Spese di funzionamento (pulizie, custodia)	€ 25.754,69	€ 16.347,05	€ 16.884,72
Spese di manutenzione ordinaria	€ 33.704,56	€ 9.558,00	€ 6.001,54
<b>Totale spese</b>	<b>€ 102.848,66</b>	<b>€ 86.315,16</b>	<b>€ 78.296,35</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 91.128,91</b>	<b>€ 75.096,66</b>	<b>€ 69.149,85</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 20,46</b>	<b>€ 16,94</b>	<b>€ 15,76</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 23,09</b>	<b>€ 19,47</b>	<b>€ 17,84</b>

<b>DATI STATISTICI – PALESTRA E CAMPO SPORTIVO COMUNALI</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Giorni di funzionamento	n. 248 circa	n. 252 circa	n. 221 circa
Numero utenti	n. 553 circa	n. 571 circa	n. 554

**SERVIZIO: ATTIVITA' NEL SETTORE RICREATIVO E SPORTIVO**

Nell'ambito delle attività ricreative e sportive, il Comune di Canneto sull'Oglio ha organizzato due corsi di nuoto estivi per bambini e ragazzi dai 5 ai 14 anni, con trasporto fornito dal Comune di Acquanegra sul Chiese, presso la piscina comunale di Piadena (Cr) gestita dalla Società Sportiva Summertime s.a.s.

Nel corso dell'anno l'Amministrazione ha collaborato all'organizzazione dei seguenti eventi:

\* con l'Associazione FUORIGIOCO Onlus di Rivarolo Mantovano per il 10° Torneo Europeo di calcio a 5 diversamente abili denominato "Tutti in gioco 2017", che si è svolto nei giorni 27 e 28 maggio 2017 presso il centro sportivo parrocchiale, e l'erogazione di un contributo di € 1.000,00;

\* con l'ASD Goju Ryu per l'organizzazione dell'evento "Trofeo 800 anni", ed il riconoscimento di un contributo pari a € 300,00.

Sono stati inoltre erogati contributi per complessivi € 7.000,00 a sostegno dell'attività ordinaria delle Società



Sportive operanti sul territorio, e precisamente:

• Associazione Dilettantistica Club Basket Canneto	€ 3.000,00
• Associazione Sportiva Dilettantistica Goju Ryu Karate	€ 700,00
• Unione Sportiva Cannetese per la Scuola Calcio	€ 500,00
• Associazione Sportiva Dilettantistica Planet Gym	€ 1.000,00
• Associazione Sportiva Dilettantistica Canneto Calcio a 5	€ 700,00
• Associazione Sportiva Dilettantistica Fuorigioco Onlus	€ 500,00
• Associazione Sportiva Dilettantistica Canneto Cross	€ 600,00

Ai sensi della Convenzione, approvata con Delibera di Giunta n. 58 del 17/07/2014 per l'uso e la gestione dei campi sportivi comunali, è stata infine liquidata la somma di € 13.592,00 all'Unione Sportiva Cannetese.

DATI DI BILANCIO - ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE			
	2015	2016	2017
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Proventi da attività per adolescenti	€ 1.259,00	€ 1.699,00	€ 1.455,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 1.259,00</b>	<b>€ 1.699,00</b>	<b>€ 1.455,00</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Attività a favore di adolescenti	€ 995,00	€ 1.765,00	€ 1.851,00
Erogazione di contributi	€ 20.892,00	€ 20.992,00	€ 21.892,00
<b>Totale spese</b>	<b>€ 21.887,00</b>	<b>€ 22.757,00</b>	<b>€ 23.743,00</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 20.628,00</b>	<b>€ 21.058,00</b>	<b>€ 22.288,00</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	2015	2016	2017
Abitanti al 31/12	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 4,63</b>	<b>€ 4,75</b>	<b>€ 5,08</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 4,91</b>	<b>€ 5,13</b>	<b>€ 5,41</b>
<b>DATI STATISTICI – ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Numero utenti corso di nuoto	25	34	35
Numero associazioni sportive	7	7	7

SERVIZIO	2015		2016		2017	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
Palestra/Stadio	€ 11.719,75	€ 102.848,66	€ 11.218,50	€ 86.315,16	€ 9.146,50	€ 78.296,35
Attività ricreative	€ 1.259,00	€ 21.887,00	€ 1.699,00	€ 22.757,00	€ 1.455,00	€ 23.743,00
Personale amm.vo (quota parte)	€ -	€ 3.609,78	€ -	€ 3.677,40		€ 3.395,26
<b>Totali</b>	<b>€ 12.978,75</b>	<b>€ 128.345,44</b>	<b>€ 12.917,50</b>	<b>€ 112.749,56</b>	<b>€ 10.601,50</b>	<b>€ 105.434,61</b>
<b>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO:</b>						
Abitanti al 31/12	4455		4433		4388	
Costo lordo per abitante	€ 28,81		€ 25,43		€ 24,03	
Costo netto per abitante	€ 25,90		€ 22,52		€ 21,61	

## ➤ FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

L'Ufficio Istruzione Pubblica gestisce problemi di carattere pratico, organizzativo e manutentivo dei diversi edifici scolastici. Ha inoltre competenza sull'appalto per il trasporto scolastico, la refezione delle scuole di ogni ordine e grado, cura i rapporti Scuola/Comune e l'erogazione dei fondi per l'attuazione del Piano per il Diritto allo Studio.

### 1. PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

#### FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI

Relativamente al Piano per il Diritto allo Studio, l'Amministrazione eroga i fondi a sostegno di attività e progetti didattici direttamente all'Istituto Comprensivo di Canneto sull'Oglio, demandando allo stesso l'assegnazione di tali fondi a ciascun ordine scolastico, anche sulla base del numero degli alunni iscritti.

La tabella seguente indica le spese destinate ai progetti e all'acquisto di materiale didattico e di consumo per ciascun anno scolastico, a cavallo dei Bilanci di previsione annuali. La somma prevista per l'anno scolastico 2017/2018, per un totale di € 22.000,00 a favore dell'I.C.C., è stata finanziata per € 9.000,00 sull'anno 2017, mentre la restante quota è imputata al Bilancio di previsione 2018.

<b>DATI DI BILANCIO - PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>			
<i>Scuole</i>	<b>a. s. 2015/2016</b>	<b>a. s. 2016/2017</b>	<b>a. s. 2017/2018</b>
Asilo Nido	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00
Casa Maria	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Istituto Comprensivo	€ 22.000,00	€ 22.000,00	€ 22.000,00
Contributo straordinario per spostamento LIM	€ -	€ 1.000,00	
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 27.200,00</b>	<b>€ 28.200,00</b>	<b>€ 27.200,00</b>

Analogamente l'Amministrazione Comunale ha stabilito di affidare all'I.C.C. anche le somme relative all'acquisto dei prodotti di pulizia. La somma destinata a tali spese è stata stabilita in € 4.000,00 complessivi, di cui € 600,00 sul Bilancio 2017 ed € 3.400,00 sulla competenza 2018, erogabili dietro presentazione delle fatture di acquisto.

I Servizi scolastici a domanda individuale – Refezione della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria e Asilo Nido – prevedono una partecipazione alla spesa da parte delle Famiglie: grazie all'applicazione delle cosiddette fasce ISEE è stato possibile effettuare importanti riduzioni sulle rette. A tale proposito, ogni anno vengono attivate apposite campagne informative rivolte alle Famiglie utenti in merito alla presentazione della domanda di riduzione delle rette per i diversi servizi scolastici erogati e alle procedure di richiesta della "Dote scuola" regionale: nell'anno di riferimento sono state 45 le domande immesse nell'apposito sistema informatico regionale, per un totale di n. 58 alunni aventi diritto. Oltre a queste, sono state curate le pratiche per n. 6 "dote merito" di Regione Lombardia per l'anno scolastico 2016/2017.

L'Ufficio ha poi collaborato con il Lions Club del Chiese mantovano segnalando alcuni studenti meritevoli e per i quali sono state erogate n. 2 borse di studio.

## **2. SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

L'Amministrazione Comunale, già dall'inizio dell'anno scolastico 2015/2016, ha stabilito di sospendere il servizio di trasporto scolastico gestito in economia per gli alunni residenti fuori dal centro abitato, indennizzando le famiglie dei potenziali utenti con la somma mensile di € 25,00 (da conguagliare sulla spesa del servizio Mensa) e l'iscrizione gratuita al servizio di pre-scuola per la Scuola Primaria.

Nel contempo, al fine di assicurare il trasporto scolastico per le uscite brevi delle classi dell'Istituto Comprensivo Completo, l'Amministrazione ha stabilito di affidare a terzi tale servizio tramite gara di appalto.

<b>DATI DI BILANCIO - TRASPORTO SCOLASTICO</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Introiti da rette (gennaio-giugno)	€ 2.575,00	€ -	€ -
Alienazione dello scuolabus comunale	€ -	€ 5.000,00	€ -
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 2.575,00</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>€ -</b>
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Personale (autista ed assistente)*	€ 12.950,07	€ -	€ -
Acquisti di beni e manutenzioni	€ 4.519,64	€ -	€ -
Altre spese (bolli, assicurazioni, CQC)	€ 1.410,56	€ -	€ -
Spese di trasporto uscite didattiche	€ 2.405,00	€ 10.577,00	€ 10.142,00
Contributo sostitutivo trasporto scolastico	€ 100,00	€ 225,00	€ -
Interessi passivi	€ 1.461,25	€ 1.241,00	€ 1.005,85
<b>Totale spese</b>	<b>€ 22.846,52</b>	<b>€ 12.043,00</b>	<b>€ 11.147,85</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 20.271,52</b>	<b>€ 7.043,00</b>	<b>€ 11.147,85</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015 **</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Utenti</i>	8	0	0
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 2.855,82</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Costo netto per utente</b>	<b>€ 2.533,94</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<i>Totale utenti per le uscite didattiche</i>	402	448	379
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 56,83</b>	<b>€ 26,88</b>	<b>€ 29,41</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 5,13</b>	<b>€ 2,72</b>	<b>€ 2,54</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 4,55</b>	<b>€ 1,59</b>	<b>€ 2,54</b>

\* La spesa indicata per l'autista è parametrata alle ore prestate come servizio trasporto scolastico (comprese le gite): si sono stimate 23 ore settimanali per il periodo gennaio-giugno (oltre 21 gite annue per n. 4 ore gg.) per un totale di 584 ore a carico del servizio trasporto scolastico.

\*\* Dal momento che il servizio trasporto scolastico per gli alunni residenti fuori dal centro abitato è stato sospeso dal mese di settembre 2015 e che per le uscite didattiche si è provveduto ad affidare il servizio a terzi, si aggiunge nel computo statistico il numero degli alunni complessivo dell'I.C.C., potenziali utenti dell'intervento.

### **3. SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**

(Scuole Primaria e Secondaria di 1° grado)

Nel periodo di riferimento si è proseguito con l'erogazione del servizio per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria, servizio appaltato alla ditta Elier spa di Milano che provvede alla preparazione, al trasporto e alla distribuzione dei pasti presso la sala mensa (oltre che alla pulizia ed al riordino dei locali mensa) e che serve gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, al prezzo lordo di € 4,701 per ciascun pasto.

Il costo di partecipazione alla spesa da parte degli utenti è di € 4,20 cad. nella massima fascia ISEE: a tale proposito è da rilevare come non vi siano stati aumenti delle rette dall'anno scolastico 2011/2012. Grazie all'applicazione di tariffe agevolate in base alla situazione economica di ciascuna famiglia richiedente, sul servizio di refezione scolastica nell'anno scolastico 2017/2018 si sono applicate n. 93 riduzioni nelle diverse fasce ISEE (erano 74 nell'anno scolastico precedente) e n. 15 esenzioni (contro le 21 dell'anno precedente), su un totale di n. 333 iscritti.

Nel corso di tutto l'anno scolastico, l'Ufficio - in collaborazione con i componenti la Commissione mensa - ha costantemente monitorato l'andamento dell'appalto, con il controllo della qualità del servizio, oltre a verificare il gradimento, da parte dell'utenza, dei menù offerti.

Dall'anno scolastico 2016/2017, per lo svolgimento del Servizio mensa, sono stati utilizzati i locali in uso al

doposcuola “Giromondo” per effetto dei lavori di edificazione della nuova Scuola primaria. Per compensare l’Associazione Giromondo delle spese aggiuntive generate dall’utilizzo promiscuo dei locali (costi di personale per le pulizie e di materiale igienico mono-uso e detersivi), l’Amministrazione Comunale ha stanziato apposite somme compensative che, per l’anno 2017, sono state di € 1.132,00.

<b>DATI DI BILANCIO - MENSA SCOLASTICA</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Introiti da rette	€ 73.577,70	€ 70.495,30	€ 83.227,10
Rimborso spese pasti insegnanti	€ 8.475,48	€ 8.447,53	€ 8.738,50
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 82.053,18</b>	<b>€ 78.942,83</b>	<b>€ 91.965,60</b>
<b>DATI DI BILANCIO - MENSA SCOLASTICA</b>			
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Acquisti di beni e servizi	€ 94.931,39	€ 93.184,01	€ 109.200,00
Rimborso spese per utilizzo promiscuo locali	€ -	€ -	€ 1.132,00
<b>Totale spese</b>	<b>€ 94.931,39</b>	<b>€ 93.184,01</b>	<b>€ 110.332,00</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 12.878,21</b>	<b>€ 14.241,18</b>	<b>€ 18.366,40</b>
<b>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Utenti medi giornalieri</i>	130	132	146
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 730,24</b>	<b>€ 705,94</b>	<b>€ 755,70</b>
<b>Costo netto per utente</b>	<b>€ 99,06</b>	<b>€ 107,89</b>	<b>€ 125,80</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 21,31</b>	<b>€ 21,02</b>	<b>€ 25,14</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 2,89</b>	<b>€ 3,21</b>	<b>€ 4,19</b>

<b>DATI STATISTICI – MENSA SCOLASTICA</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Giorni di funzionamento	n. 156	n. 151	n. 159
Utenti medi giornalieri	n. 130	n. 132	n. 146
Pasti forniti	n. 20.368	n. 19.994	n. 23.193

#### **4. SERVIZIO: SCUOLA DELL’INFANZIA STATALE ISTITUTO “CASA MARIA”**

Nell’anno scolastico 2016/2017 il numero degli iscritti alla Scuola dell’Infanzia Statale è stato di 69 alunni, mentre nell’anno scolastico 2017/2018 sono n. 63, suddivisi in tre sezioni.

Il Comune, a fronte del pagamento di una retta di frequenza, fornisce il servizio di refezione scolastica che viene gestito in economia con n.1 cuoca - dipendente del Comune – e con personale ausiliario in appalto dalla Cooperativa onlus P.G. Frassati di Canneto sull’Oglio: la cucina interna alla struttura ed il personale servono anche l’Asilo Nido comunale.

Il costo di partecipazione alla spesa da parte degli utenti è di € 40,00 quale quota fissa e di € 3,10 per ogni presenza in mensa nella massima fascia ISEE: rispetto agli anni precedenti, non vi sono stati aumenti nelle rette di frequenza e si sono avute n. 46 riduzioni (erano 41 lo scorso anno) nelle diverse fasce ISEE e n. 0 esenzioni (erano 5 nell’anno precedente), su un totale di n. 63 frequentanti.

Al fine di favorire i Genitori degli alunni della Scuola dell’Infanzia Statale e far fronte alle loro necessità di cura e di custodia dei figli, l’Amministrazione Comunale ha organizzato, anche per il mese di luglio 2017, un CRED (dalle ore 7.45 alle ore 13.15), al quale hanno partecipato una media di 15 alunni: il costo a carico delle famiglie è stato di € 160,00 complessivi, salvo la possibilità di iscrivere i bambini solo per alcune settimane, al costo di € 40,00 a settimana, inclusi i pasti consumati. Il Cred è stato affidato alla Cooperativa Frassati di Canneto sull’Oglio. Con questa somma le famiglie interessate sono state chiamate a concorrere, insieme al Comune, alle spese del personale di custodia, mentre sono stati a totale carico del Comune i costi di refezione e pulizia dei locali.

Inoltre, è stata assicurata la copertura di parte dei costi del servizio di post-scuola (dalle ore 16.00, termine delle lezioni della Scuola dell’Infanzia, alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì), nella misura di € 760,00

complessive per il periodo gennaio-giugno 2017, mentre con l'inizio dell'anno scolastico 2017/2018 - non riuscendo le famiglie interessate ad avere un numero sufficiente di bambini per coprire i costi dell'educatore - il Comune è intervenuto con una somma di € 460,00 a finanziare un progetto di attività post-scuola, della durata di 4 settimane, durante le quali si sono tenuti dei laboratori creativi.

La Scuola dell'Infanzia dell'Istituto "Casa Maria", gestita dall'Associazione Scuole Materne Mantovane di Mantova, ha avuto invece n. 74 iscritti nell'anno scolastico 2016/2017 e n. 68 in quello corrente, di cui n. 21 provenienti da altri Comuni.

Tra l'Istituto "Casa Maria" ed il Comune è attiva una Convenzione in forza della quale il Comune eroga un contributo a sostegno delle spese di gestione della struttura pari a € 480,00 per ciascun alunno iscritto residente nel Comune di Canneto sull'Oglio ed in proporzione ai mesi di frequenza, sino alla concorrenza massima di € 27.000,00. Per l'a. s. 2016/2017 la spesa è stata di € 22.080,00, mentre per l'a. s. 2017/2018, sulla base delle iscrizioni comunicate a settembre 2017, la spesa prevista è di € 22.560,00.

Per entrambe le Scuole dell'Infanzia, il Comune di Canneto sull'Oglio stanZIA appositi fondi sul Piano per il Diritto allo Studio. Per l'anno scolastico in corso, il contributo per il Diritto allo Studio a favore degli alunni della Scuola Materna privata è stato di € 3.000,00, mentre per la Scuola dell'Infanzia statale il contributo è stato erogato - come detto in premessa - all'Istituto Comprensivo Completo di Canneto sull'Oglio.

Nel mese di dicembre 2017, Regione Lombardia ha comunicato la prossima erogazione, a valere sull'attività dell'anno 2017, di una somma di € 13.215,41 a sostegno degli interventi relativi al Piano nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni (d.Lgs n. 65/2017 sulla "Buona Scuola"): tali fondi dovranno essere destinati a promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico, ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali, accogliere bambine e bambini con disabilità, sostenere la funzione educative delle famiglie, favorire la conciliazione dei tempi d' vita e lavoro dei genitori, promuovere la qualità dell'offerta educativa. In tal senso, le attività di CRED e di servizio di pre e post scuola fornite dall'Amministrazione Comunale per la Scuola dell'Infanzia Statale vanno a favorire la conciliazione tra i tempi e le tipologie di lavoro dei genitori e la cura delle bambine e dei bambini, mentre gli stanziamenti per la realizzazione di adeguati progetti didattici, sia sugli alunni della Scuola Statale che sulla Paritaria, sono mirati a promuovere la qualità dell'offerta formativa.

<b>DATI DI BILANCIO - SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Introiti da rette	€ 38.369,65	€ 37.596,10	€ 36.786,60
Cred mese di luglio	€ 1.989,00	€ 1.650,00	€ 2.085,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 40.358,65</b>	<b>€ 39.246,10</b>	<b>€ 38.871,60</b>
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Spese di personale *	€ 28.868,03	€ 28.591,49	€ 28.631,40
Utenze	€ 13.839,37	€ 13.590,35	€ 6.456,90
Spese per la refezione	€ 18.825,00	€ 16.037,50	€ 17.070,11
Spese di funzionamento	€ 225,70	€ 225,70	€ 158,60
Spese di manutenzione	€ 4.000,00	€ 3.500,00	€ 3.145,97
Acquisto attrezzature per Mensa/Cucina	€ -	€ 420,66	€ 415,00
Organizzazione Cred mese di luglio	€ 2.323,52	€ 2.298,75	€ 2.203,74
Organizzazione servizio prolungato	€ 1.500,43	€ 1.294,80	€ 1.216,75
Interessi passivi	€ 82,12	€ 69,69	€ 56,53
Acquisto arredi	€ -	€ -	€ -
<b>Totale spese</b>	<b>€ 69.664,17</b>	<b>€ 66.028,94</b>	<b>€ 59.355,00</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 29.305,52</b>	<b>€ 26.782,84</b>	<b>€ 20.483,40</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Utenti</i>	71	69	63
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 981,19</b>	<b>€ 956,94</b>	<b>€ 942,14</b>
<b>Costo netto per utente</b>	<b>€ 412,75</b>	<b>€ 388,16</b>	<b>€ 325,13</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 15,64</b>	<b>€ 14,89</b>	<b>€ 13,53</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 6,58</b>	<b>€ 6,04</b>	<b>€ 4,67</b>

\* n.

1 cuoca dipendente comunale e n. 1 aiuto cuoca in part-time con appalto di servizio (4 ore al giorno) in rapporto al n. dei pasti forniti alla Scuola dell'Infanzia e all'Asilo Nido.

<b>DATI STATISTICI - SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE</b>				
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>	<b>Mese di LUGLIO 2017</b>
Giorni di funzionamento	n. 183	n. 186	n. 185	n. 21
Presenze medie giornaliere in mensa	n. 36	n. 37	n. 39	n. 14
Pasti forniti agli alunni	n. 6.608	n. 6.987	n. 7.140	n. 57
Personale impiegato	n. 1 cuoca n. 1 aiuto-cuoca (part-time)	n. 1 cuoca n. 1 aiuto-cuoca (part-time)	n. 1 cuoca n. 1 aiuto-cuoca (part-time)	

## 5. SERVIZIO: SCUOLA PRIMARIA

La Scuola Primaria di Canneto sull'Oglio contava n. 211 alunni nell'anno scolastico 2016/2017 e ne conta n. 202 nell'anno scolastico in corso, suddivisi nelle cinque classi, in due diverse sezioni.

Il Comune di Canneto sull'Oglio, oltre a fornire il servizio di refezione scolastica – appaltato alla ditta Elixir spa di Milano (per i dati di bilancio si veda la tabella relativa), ha provveduto alla gestione degli edifici ed ha finanziato progetti didattici diversi sul Piano per il Diritto allo Studio: per tali stanziamenti si veda la tabella nel paragrafo introduttivo Funzioni di Istruzione Pubblica.

Il servizio di pre-scuola (assistenza agli alunni dalle 7.30 alle 7.55), gestito dal Comune, prevede il pagamento di una quota forfetaria di € 50,00 per ciascun alunno, per tutto l'anno scolastico. Il servizio è affidato alla Cooperativa Pier Giorgio Frassati. Nell'anno scolastico 2016/2017 gli alunni iscritti erano 23, di cui n. 8 alunni che ne usufruiscono a titolo gratuito essendo utenti del *car-pooling* e comunque residenti fuori dal centro abitato che non fruiscono più del servizio di trasporto scolastico comunale, mentre nell'anno scolastico 2017/2018 sono 18.

Le spese per utenze e manutenzione si riferiscono ad un solo padiglione della struttura, mentre - dal settembre 2016 - le classi dalla 3° alla 5° della Scuola Primaria sono state trasferite presso l'edificio della Scuola Secondaria.

<b>DATI DI BILANCIO - SCUOLA PRIMARIA</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Retta frequenza pre-scuola	€ 700,00	€ 650,00	€ 650,00
Rimborso da altri Comuni libri di testo	€ 350,00	€ 300,00	€ 283,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 1.050,00</b>	<b>€ 950,00</b>	<b>€ 933,00</b>
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Utenze	€ 21.364,52	€ 25.026,39	€ 11.903,15
Spese di funzionamento e servizio pre-scuola	€ 1.810,42	€ 2.076,69	€ 1.651,66
Spese di manutenzione	€ 5.190,00	€ 3.430,06	€ 8.760,00
Altre spese (fornitura gratuita libri di testo)	€ 6.199,57	€ 7.389,98	€ 7.691,05
Assicurazioni	€ 60,60	€ 60,60	€ 60,60
Interessi passivi	€ 1.838,74	€ 1.560,34	€ 1.265,70
Acquisto arredi	€ -	€ 488,00	€ -
<b>Totale spese</b>	<b>€ 36.463,85</b>	<b>€ 40.032,06</b>	<b>€ 31.332,16</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 35.413,85</b>	<b>€ 39.082,06</b>	<b>€ 30.399,16</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>numero iscritti</i>	201	211	202
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 181,41</b>	<b>€ 189,73</b>	<b>€ 155,11</b>
<b>Costo netto per utente</b>	<b>€ 176,19</b>	<b>€ 185,22</b>	<b>€ 150,49</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 8,18</b>	<b>€ 9,03</b>	<b>€ 7,14</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 7,95</b>	<b>€ 8,82</b>	<b>€ 6,93</b>

#### **6. SERVIZIO: SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

La Scuola Secondaria di 1° grado di Canneto sull'Oglio contava n. 122 alunni nell'anno scolastico 2016/2017 e n. 114 nell'anno scolastico in corso, suddivisi in n. 2 sezioni per la classe 3<sup>^</sup>, n. 1 per la classe 2<sup>^</sup> e n. 2 per la classe 1<sup>^</sup>.

Il Comune di Canneto sull'Oglio, oltre a fornire il Servizio di refezione scolastica – appaltato alla ditta Elior spa di Milano (per i dati di bilancio si veda la tabella relativa), ha provveduto alla gestione degli edifici, alle spese di funzionamento della Segreteria dell'Istituto Comprensivo ed ha finanziato progetti didattici diversi sul Piano Diritto allo Studio (si veda la tabella nel paragrafo introduttivo)

<b>DATI DI BILANCIO - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Rimborso da comuni spese Istituto Comprensivo	€ 643,78	€ 650,44	€ 644,71
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 643,78</b>	<b>€ 650,44</b>	<b>€ 644,71</b>
<b>PARTE SPESA</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Utenze	€ 17.685,20	€ 19.260,13	€ 19.148,85
Spese di funzionamento	€ 340,64	€ 292,80	€ 292,80
Spese di manutenzione ed acquisti vari	€ 4.957,81	€ 4.180,43	€ 8.450,12
Attività complementari (Giosport, diario, ecc.)	€ 508,62	€ 470,00	€ 500,00
Interessi passivi	€ 6.427,90	€ 5.624,62	€ 4.774,06
Spese Istituto Comprensivo	€ 1.490,86	€ 1.519,56	€ 1.482,12
Acquisto arredi	€ -	€ 367,22	€ -
<b>Totale spese</b>	<b>€ 31.411,03</b>	<b>€ 31.714,76</b>	<b>€ 34.647,95</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 30.767,25</b>	<b>€ 31.064,32</b>	<b>€ 34.003,24</b>
<b>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Utenti</i>	127	122	114
<b>Costo lordo per utente</b>	<b>€ 247,33</b>	<b>€ 259,96</b>	<b>€ 303,93</b>
<b>Costo netto per utente</b>	<b>€ 242,26</b>	<b>€ 254,63</b>	<b>€ 298,27</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 7,05</b>	<b>€ 7,15</b>	<b>€ 7,90</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 6,91</b>	<b>€ 7,01</b>	<b>€ 7,75</b>

## ➤ FUNZIONI RELATIVE AL SETTORE SOCIALE

In tale settore il Comune di Canneto sull'Oglio gestisce una serie di servizi di carattere sociale che vanno dai Servizi a favore dell'Infanzia, i minori e l'Asilo Nido comunale, all'Assistenza a favore di anziani, disabili e persone svantaggiate, in forma autonoma o associata tra i Comuni del Distretto di Asola.

Con delibera G. C. n. 70 del 21.08.2017 l'Amministrazione Comunale ha aderito *alla Rete regionale dei Centri Risorse Locali di Parità*, potendo dunque usufruire dei servizi offerti dal centro Risorse Donne e delle attività di informazione, formazione, animazione e accompagnamento alla progettazione di iniziative locali ed allo sviluppo di progetti regionali.

### 1. SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI

Il Servizio per l'infanzia ed i minori svolto dal Comune di Canneto sull'Oglio comprende:

#### 1.A. ASILO NIDO COMUNALE "LA CICOGNA"

L'Ufficio Assistenza, Istruzione, sport e tempo libero svolge tutte le funzioni relative alla gestione del servizio e alla manutenzione dell'immobile.

La struttura, accreditata con Regione Lombardia, è gestita con Personale dipendente e personale (servizio di aiuto cuoca, pulizia ed educatore a supporto) in appalto alla Cooperativa onlus P.G. Frassati di Canneto sull'Oglio.

Dal mese di maggio 2017, a seguito del pensionamento di una Educatrice, l'incarico è stato affidato in appalto alla Cooperativa P.G. Frassati di Canneto sull'Oglio; l'appalto scadrà il prossimo 31.07.2019.

L'appalto per il personale di cucina, ausiliario ed educatore di supporto, in scadenza al 31.03.2017, è stato prorogato nel periodo aprile-luglio 2017. Successivamente, con una nuova gara d'appalto, è stato riaffidato per il periodo 01.09.2017-31.07.2019 relativamente al personale ausiliario ed educativo, mentre il personale di cucina è stato affidato per il solo periodo 01.09.2017-31.12.2017.

Nello specifico, presso l'Asilo Nido Comunale "La Cicogna" è in servizio il seguente Personale:



**Dipendenti del Comune di Canneto sull'Oglio (tempo pieno):**

- ❑ N. 1 Educatrice con funzioni di Coordinatrice;
- ❑ N. 2 Educatrici (n. 1 Educatrice di ruolo dall'1.05.2017);
- ❑ N. 1 Cuoca (la cucina serve anche l'attigua Scuola dell'Infanzia)

**Dipendente della Cooperativa Pier Giorgio Frassati:**

- ❑ N. 1 Educatrice a supporto delle Educatrici nella fascia oraria 15.00-18.15 (che ha svolto anche il servizio di pre-scuola per gli alunni della Scuola primaria) (3,50 ore al giorno);
- ❑ N. 1 Educatrice in sostituzione della Dipendente andata in pensione (da maggio 2017);
- ❑ N. 1 Ausiliaria per la pulizia degli ambienti (4 ore al giorno);
- ❑ N. 1 Aiuto-cucina (4 ore al giorno);
- ❑ Inserimento lavorativo a supporto della Cucina (affidamento sulla base della Legge 381/1991);

**Personale volontario:**

- ❑ Volontaria a titolo personale e gratuito;
- ❑ Volontaria di Dote Comune;
- ❑ Volontaria del SCN (sino al mese di settembre 2017);

I bambini frequentanti nell'anno scolastico 2016/2017 sono stati 25 (di cui n. 11 iscritti a part-time), mentre per l'anno scolastico 2017/2018 si registrano n. 25 iscrizioni a regime, di cui 4 a part-time.

Il costo di partecipazione alla spesa da parte degli utenti è fissato in € 180,00 mensili quale quota fissa ed € 7,30 per ogni giorno di frequenza nella massima fascia ISEE. Anche qui si hanno n. 8 riduzioni per "reddito".

Nell'ultimo anno le tariffe di accesso al servizio sono rimaste invariate; pertanto il Comune ha potuto accedere alla misura di Regione Lombardia "Nidi Gratis": ciò ha permesso a numerose famiglie (che devono possedere determinati requisiti) di poter usufruire del servizio in maniera totalmente gratuita, dal momento che la retta di frequenza è a carico della Regione stessa.

La misura "Nidi gratis" 2016/2017 ha riguardato n. 6 famiglie, mentre quella 2017/2018 coinvolgerà 11/12 famiglie a regime.

Mentre per il primo anno della misura "Nidi gratis", Regione Lombardia ha assegnato la gestione della misura ad AnciLombardia (ed il lavoro di bollettazione e rendicontazione veniva svolto dall'Ufficio mediante un semplice gestionale), per l'anno 2017/2018 Regione Lombardia ha chiesto alle famiglie da un lato, ed ai Comuni dall'altro, di aderire autonomamente alla misura mediante la piattaforma Siage, imponendo ai singoli Comuni di supportare le singole Famiglie nella presentazione della domanda. Ciò ha comportato un doppio lavoro, da parte dell'Ufficio: da un lato le proprie competenze, dall'altro l'assistenza ai singoli nell'eseguire correttamente le procedure, con un notevole aggravio di tempo.

In applicazione della Legge 119/2017 sull'obbligo vaccinale, l'Ufficio ha poi svolto tutte le procedure di informazione, verifica e rendicontazione all'AST Val Padana: a proposito è da rilevare che tutti i bambini iscritti nell'anno scolastico 2017/2018 sono risultati coperti per tutte le vaccinazioni previste nelle diverse fasce d'età.

Relativamente all'attività didattica ed educativa della struttura, è da rilevare come nei primi mesi dell'anno si è svolto il progetto, tenuto da personale qualificato, "La stanza dei colori" per favorire la scoperta e la conoscenza dei cinque sensi, per un costo totale di € 1.000,00. Oltre a tali fondi, l'Asilo Nido ha potuto contare su una ulteriore somma di circa € 1.200,00 per l'acquisto di materiale di consumo dedicato alle attività dei bambini.

Nel mese di dicembre 2017, Regione Lombardia ha comunicato la prossima erogazione, a valere sull'attività dell'anno 2017, di una somma di € 13.215,41 a sostegno degli interventi relativi al Piano nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni (d.Lgs n. 65/2017 sulla "Buona Scuola"): tali fondi dovranno essere destinati a promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico fra Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia, ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali, accogliere bambine e bambini con disabilità, sostenere la funzione educative delle famiglie, favorire la conciliazione dei tempi di vita e lavoro dei genitori, promuovere la qualità dell'offerta educativa.

In tal senso - oltre ad interventi di messa in sicurezza degli ambienti dell'Asilo Nido, l'installazione dell'impianto di condizionamento e altri interventi manutentivi (spese che sono contenute nella parte relativa alle spese dell'Ufficio Tecnico) - gli stanziamenti per la realizzazione di progetti didattici e di formazione, sono mirati a promuovere la qualità dell'offerta educativa avvalendosi di personale educativo e docente con qualificazione universitaria e attraverso la formazione continua in servizio.

<b>DATI DI BILANCIO - ASILO NIDO</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Introiti da rette	€ 63.203,02	€ 65.169,38	€ 57.233,77
Incassi da misura "Nidi Gratis"			€ 19.343,70
Contributo regionale	€ 21.076,14	€ 13.184,94	€ 14.400,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 84.279,16</b>	<b>€ 78.354,32</b>	<b>€ 90.977,47</b>
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Personale*	€ 120.684,92	€ 120.980,80	€ 96.580,35
Operatrici Cooperativa (compreso inserimento lavorativo)**	€ 38.688,29	€ 37.667,46	€ 40.758,04
Educatrice in appalto (da maggio 2017)	€ -	€ -	€ 18.953,61
Utenze	€ 7.675,20	€ 9.542,55	€ 9.360,87
Spese di refezione	€ 8.900,00	€ 8.676,07	€ 8.314,42
Spese di funzionamento (acquisti diversi, detersivi, haccp)	€ 5.833,51	€ 5.232,31	€ 4.649,55
Spese per progetto educativo/stampa opuscolo/altri acquisti di materiale didattico	€ 612,00	€ 750,00	€ 2.149,00
Spese di manutenzione e riparazioni	€ 5.282,91	€ 5.773,79	€ 3.189,93
Spese per Assicurazioni ***	€ 75,00	€ 75,00	€ 75,00
Acquisto arredi	€ 938,61	€ 169,62	€ 413,58
Interessi passivi	€ 654,51	€ 571,73	€ 484,42
<b>Totale spese</b>	<b>€ 189.344,95</b>	<b>€ 189.439,33</b>	<b>€ 184.928,77</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 105.065,79</b>	<b>€ 111.085,01</b>	<b>€ 93.951,30</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
<b>Costo lordo per utente</b>	€ <b>7.889,37</b>	€ <b>7.577,57</b>	€ <b>7.397,15</b>
<b>Costo netto per utente</b>	€ <b>4.377,74</b>	€ <b>4.443,40</b>	€ <b>3.758,05</b>
<i>utenti</i>	24	25	25
<b>Costo lordo per abitante</b>	€ <b>42,50</b>	€ <b>42,73</b>	€ <b>42,14</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	€ <b>23,58</b>	€ <b>25,06</b>	€ <b>21,41</b>
<i>abitanti</i>	4.455	4.433	4.388

\*/\*\* -

n. 1 cuoca dipendente comunale e n. 1 aiuto-cuoca in part-time con appalto di servizio (4 ore al giorno) in rapporto al n. dei pasti forniti alla Scuola dell'Infanzia e all'Asilo Nido;

- n. 1 Educatrice nel periodo gennaio-aprile 2017;

<b>DATI STATISTICI – ASILO NIDO</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Giorni di funzionamento	n. 217	n. 217	n. 221
Presenze medie giornaliere	n. 18	n. 19	n. 20
Personale impiegato	n. 3 educatrici (oltre 1 Servizio Civile Regionale e 1 SCN)	n. 3 educatrici (oltre 1 Servizio Civile Regionale e 1 SCN)	n. 3 educatrici (oltre 1 Dote Comune e 1 SCN sino a settembre 2017)
*	n. 2 operatrici	n. 2 operatrici	n. 2 operatrici
	n. 1 cuoca	n. 1 cuoca	n. 1 cuoca
	n. 1 aiuto-cuoca + inserimento lavorativo	n. 1 aiuto-cuoca + inserimento lavorativo	n. 1 aiuto-cuoca + inserimento lavorativo
	n. 1 volontaria	n. 1 volontaria	n. 1 volontaria

\* n. 2 operatrici in appalto dalla Cooperativa P.G. Frassati onlus

### **1.B. PROGETTI EDUCATIVI A FAVORE DI MINORI**

Nell'anno scolastico 2016/2017 sono stati attivati progetti di sostegno educativo *ad personam* a favore di n. 12 alunni con disabilità fisiche e/o psichiche, frequentanti i diversi ordini scolastici, per un totale di 80 ore settimanali. Nell'anno scolastico in corso le ore assegnate di assistenza *ad personam* sono 52 per n. 9 alunni con particolari difficoltà (di cui n. 8 frequentanti i plessi scolastici di Canneto sull'Oglio e n. 1 la Scuola Primaria di Casalromano), per una spesa complessiva di € 33.972,75 per l'intero anno scolastico 2017/2018. Oltre a ciò, l'Ufficio ha gestito i servizi di assistenza passati per competenza dalla Provincia di Mantova a Regione Lombardia a favore di n. 4 alunni frequentanti Istituti d'Istruzione secondaria di 2° grado, sia per quanto riguarda l'assistenza educativa che il trasporto di alunni con disabilità. Come già per la misura "Nidi gratis" è stato necessario procedere alle richieste di assistenza *ad personam*, per il trasporto scolastico e per i servizi domiciliari per studenti non vedenti attraverso la piattaforma Siage, con notevole aggravio di tempo da parte dell'Ufficio.

Verso la fine dell'anno di riferimento è stato attivato un progetto di ADM a favore di un minore disabile per dare un supporto educativo alla famiglia.

### **1.C. TUTELA DEI MINORI - AFFIDO FAMILIARE**

Nel periodo di riferimento è proseguita l'attività del Servizio Tutela Minori da parte del Comune con personale in appalto dalla Cooperativa Sinergie di Mantova, in gestione congiunta con il Comune di Acquanegra sul Chiese, per n. 18 ore settimanali.

L'Ufficio è costantemente impegnato nel monitoraggio di diversi casi, tutti segnalati dal Tribunale per i minori che, spesso, chiede interventi di osservazione del minore nel contesto familiare, al fine di poter avere un quadro chiaro della situazione. Nell'anno di riferimento è stato attivato un progetto di ADM per l'osservazione di due minori, appartenenti allo stesso nucleo familiare, su mandato del Tribunale.

Anche nel 2017 si è avuto un minore inserito in una comunità terapeutica, con costi a carico del Comune per la parte residenziale (€ 39,90 die) e a carico dell'AST Val Padana per la parte sanitaria. In questo caso, la famiglia

Per un altro minore si è attivato un affido intra-familiare, con costante monitoraggio ed osservazione delle dinamiche madre/figlio da parte dell'Assistente Sociale.

Inoltre, la presenza sul territorio del Comune di una struttura alberghiera dove vengono ospitati migranti in attesa di riconoscimento dello status di rifugiato ha ulteriormente aggravato il carico di lavoro dell'Assistente Sociale e amministrativo/burocratico dell'Ufficio Assistenza: nell'anno di riferimento è stato necessario prendere in carico n. 10 minori stranieri non accompagnati, le cui spese di mantenimento devono essere assunte dal Comune in cui è ubicata la struttura di accoglienza, salvo poi il rimborso da parte del Ministero dell'Interno: solitamente i minori rimangono nella struttura cannetese per pochi giorni, in attesa di reperire posti in luoghi più adatti ad ospitarli ed evitare così la promiscuità con soggetti adulti. In altri casi, è successo che il minore si allontanasse volontariamente dalla struttura, facendo perdere le proprie tracce.

#### **1.D. INIZIATIVE A FAVORE DELL'INFANZIA E ADOLESCENZA**

Fondi sono stati stanziati a sostegno del doposcuola gestito dalla Giromondo e dei Grest estivi, sia della Parrocchia che dell'Associazione Giromondo.

Relativamente all'Associazione Giromondo, è da rilevare che il Comune di Canneto, con apposita Convenzione, ha assegnato in comodato i locali da essa occupati (siti in via Aporti n. 3), per il periodo dal 01/03/2013 al 31/07/2025, con lo scopo di svolgere il servizio di doposcuola per i ragazzi in età scolare. In forza di tale Convenzione, è stabilito che il Comune, annualmente, eroga un contributo a sostegno delle spese di gestione dell'edificio.

E' proseguito poi il servizio di **TRASPORTO PROTETTO** (in collaborazione con l'A.V.C. onlus) a favore di n. 2 alunni che saltuariamente devono essere accompagnati a visite neuro-psichiatriche, sollecitate dalla scuola di appartenenza.

<b>AREA</b>	<b>KM</b>	<b>COSTO</b>
MINORI	2150	€ 731,00

<b>DATI DI BILANCIO - SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Contributo Regionale per affidi familiari e inserimento di minori in struttura	€ 12.775,00	€ 1.425,12	€ 997,00
Contributo Regionale per ADM	€ -	€ -	€ 522,38
Contributi da altri enti per trasporto studenti superiori disabili e assistenza ad personam	€ 13.411,22	€ 17.788,81	€ 23.497,23
Progetto distrettuale: legge 162/98 (minori disabili gravi)	€ 1.534,50	€ 651,00	€ -
Introiti da 5 ‰	€ -	€ 3.617,04	€ 2.237,75
Minori stranieri non accompagnati, rimborso da Prefettura	€ 7.920,00	€ 33.705,00	€ 22.546,00
Rimborso per ricovero assistiti	€ -	€ 2.960,00	€ 3.650,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 35.640,72</b>	<b>€ 60.146,97</b>	<b>€ 53.450,36</b>
<i>PARTE SPESE</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Spese assistenza ad personam	€ 36.575,68	€ 48.684,56	€ 39.757,00
Integrazione spese di assistenza ad personam con fondi del 5‰	€ -	€ -	€ 2.237,75
Spese assistenza ad personam e trasporto sostenute per conto di altri Enti	€ 13.411,22	€ 17.788,81	€ 23.497,23
Progetti a favore di minori (Grest parrocchiale e contributi alla Giromondo) e legge 285/97	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 10.500,00
Progetti a favore di minori: ADM e legge 162/98	€ 1.534,50	€ 1.898,75	€ 341,25
Progetto di osservazione minore per Tribunale	€ -	€ 295,05	€ 992,25
Contributo per affido familiare	€ -	€ 1.200,00	€ 1.200,00
Progetto vigilanza e controllo su minore	€ -	€ 2.247,74	€ -
Inserimento in struttura residenziale di minore	€ 26.359,20	€ 13.713,36	€ 14.563,50
Integrazione spese rette frequenza comunità per minori con fondi del 5‰	€ -	€ 3.617,04	€ -
Minori stranieri non accompagnati	€ 7.920,00	€ 33.705,00	€ 22.546,48
<b>Totale spese</b>	<b>€ 96.800,60</b>	<b>€ 134.150,31</b>	<b>€ 115.635,46</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 61.159,88</b>	<b>€ 74.003,34</b>	<b>€ 62.185,10</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 21,73</b>	<b>€ 30,26</b>	<b>€ 26,35</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 13,73</b>	<b>€ 16,69</b>	<b>€ 14,17</b>

## 2. SERVIZI ALLA PERSONA: ANZIANI, DISABILI E PERSONE SVANTAGGIATE

In questo settore il Comune di Canneto sull'Oglio ha attivato diversi servizi a favore di anziani, disabili e comunque persone a rischio socio/economico.

### 2.A. ASSISTENZA DOMICILIARE (Anziani e Disabili)

Il servizio è stato appaltato alla Cooperativa Sinergie di Mantova, in gestione congiunta con il Comune di Acquanegra sul Chiese (ente capofila), al costo orario di € 18,879. Gli utenti partecipano al costo di tale servizio in relazione al loro indicatore ISEE.

Nel periodo di riferimento gli utenti raggiunti dal servizio sono stati 17, per un totale di 884 ore di servizio erogate.

## 2.B. TELESOCORSO

Il servizio è gestito in Convenzione tra la Croce Verde di Mantova e l'Ufficio di Piano di Asola. Nell'anno di riferimento si è registrata una sola attivazione.

## 2.C. EROGAZIONE PASTI A DOMICILIO

Il Comune eroga tale servizio attraverso una Convenzione con la Fondazione "Casa Leandra" di Canneto sull'Oglio che provvede al confezionamento e alla consegna a domicilio dei pasti.

Gli utenti partecipano al costo per la fornitura del pasto al 100%, mentre il Comune sostiene le spese relative ai piatti monouso utilizzati. Nel periodo di riferimento gli utenti raggiunti dal servizio sono stati 16, per un totale di 2.428 pasti erogati.

## 2.D. INSERIMENTI PRESSO CENTRO DIURNO DISABILI E CENTRO SOCIO EDUCATIVO

Per tutto il periodo di riferimento sono stati complessivamente 5 gli utenti inseriti a tempo pieno presso il CDD Bozzolo (n. 3) e il C.S.E di Casatico di Marcaria (n. 2) le cui rette di frequenza sono a totale carico del Comune, salvo le spese cosiddette accessorie (trasporto e pasti) per le quali le Famiglie partecipano con una somma massima di € 180,50 al mese.

CDD la Cometa di Bozzolo	Frequenza a tempo pieno
Retta frequenza	€ 45,12
Trasporto e servizi aggiuntivi	€ 18,06
<b>Totale (IVA 5% inclusa)</b>	<b>€ 63,18</b>
<b>Totale costo settimanale</b>	<b>€ 315,90</b>

CSE L'alveare di Casatico	Frequenza a tempo pieno	Frequenza part-time (da 15 a 18 ore/sett.)
Retta frequenza	€ 58,77	€ 32,01
Trasporto e servizi aggiuntivi	€ 18,06	€ 9,05
<b>Totale (IVA 5% inclusa)</b>	<b>€ 76,83</b>	<b>€ 41,05</b>
<b>Totale costo settimanale</b>	<b>€ 384,15</b>	<b>€ 205,30</b>

## 2.E. PROGETTI DOMICILIARI PER UTENTI DISABILI

Come già negli anni scorsi, è proseguito un progetto domiciliare personalizzato a favore di n. 1 utente disabile, progetto che ne favorisce il reinserimento sociale e l'acquisizione di un minimo di autonomia personale e di controllo del contesto socio-familiare in cui vive. Verso la fine dell'anno, si è attivato inoltre un progetto temporaneo di monitoraggio su di un nuovo soggetto disabile. Il costo dei progetti è a totale carico del Comune di Canneto sull'Oglio.

## 2.F. INTEGRAZIONI RETTE IN ISTITUTI

Sino al mese di marzo 2016 erano 5 le rette di ricovero in vari Istituti (RSA e RSD) che il Comune sostiene a favore di utenti anziani o disabili, senza parenti chiamati agli alimenti e con pensione insufficiente a coprire le spese di ricovero. Poi, con il decesso di uno di essi, si è passati a sostenere n. 4 rette di degenza.

## 2.G. TRASPORTO PROTETTO

Grazie alla Convenzione stipulata con l'A.V.C. onlus di Canneto sull'Oglio, l'Associazione ha provveduto al trasporto di n. 4 minori verso strutture ospedaliere diverse, così come segue:

AREA	KM	COSTO
SALUTE MENTALE	0	€ -
MINORI	2.150	€ 731,00
DISABILI	0	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>2.150</b>	<b>€ 731,00</b>

A differenza degli anni passati, il servizio è stato assicurato solo ai minori dietro richiesta esplicita dell'I.C.C. di Canneto sull'Oglio, con l'esclusione dei soggetti disabili e dell'area "salute mentale".

(Il dato rimane in questa parte della relazione e non nell'Area Minori in quanto, relativamente all'anno 2015 i costi sostenuti riguardavano anche utenza adulta.

## **2.H. INSERIMENTI LAVORATIVI**

Nell'anno di riferimento sono stati attivati n. 5 inserimenti lavorativi attraverso il Protocollo d'intesa per lo sviluppo di servizi al lavoro a favore di soggetti in stato di svantaggio nei comuni del Distretto di Asola tra l'Ufficio di Piano e il Consorzio di cooperative sociali Sol.Co di Mantova. Oggetto dell'Intesa è un servizio di accompagnamento al lavoro che prevede tra l'altro l'erogazione, da parte del Comune richiedente l'attivazione del progetto, della somma di € 1.200,00 quale indennità da corrispondere al tirocinante.

Dei 5 inserimenti lavorativi (ancora in corso), n. 1 è stato attivato e finanziato con fondi del Comune, mentre n. 4 sono stati attivati grazie alla collaborazione della Caritas cannetese che, potendo contare su una piccola eredità, ha deciso di investire su questo tipo di percorsi.

## **2.I. CONTRIBUTI DIVERSI**

Nell'anno di riferimento sono stati erogati contributi a cittadini in situazione di difficoltà socio-economica solo in minima parte. Inoltre, Regione Lombardia non ha attivato il Bando Regionale per il Sostegno delle Famiglie in grave disagio economico per il pagamento dell'affitto (ex Sportello Affitti), al quale il Comune partecipava con una quota del 20% sul totale del contributo.

## **2.J. ATTIVITA' DI SUPPORTO**

Continua il servizio di gestione delle pratiche relative ai bonus GAS ed ENERGIA.

## **2.K. DISTRETTO SANITARIO/AMBULATORI MEDICI (EX CENTRO PRELIEVI)**

Il Comune di Canneto sull'Oglio sostiene una spesa relativa agli spazi condivisi tra la Biblioteca Comunale e gli Ambulatori dei Medici di base.

## **2.L. UFFICIO DI PIANO**

Nel periodo di riferimento l'Ufficio di Piano ha aperto diversi Bandi su fasce di utenza o bisogni specifici: Bando Badanti, Bando Non Autosufficienza, eccetera dove i fondi vengono erogati direttamente agli aventi diritto. Si tratta dunque di somme che entrano nel Bilancio Comunale sotto la voce "Servizi conto terzi" e costituiscono una mera partita di giro.

<b>DATI DI BILANCIO SERVIZI ALLA PERSONA: ANZIANI, DISABILI E PERSONE SVANTAGGIATE</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Contributo Reg.le assistenza anziani e disabili	€ 2.079,53	€ 1.194,73	€ 1.527,94
Proventi da utenti per SAD	€ 7.475,24	€ 5.424,53	€ 9.403,85
Proventi da utenti servizio telesoccorso	€ -	€ 166,70	€ 200,00
Proventi da utenti servizio pasti a domicilio	€ 15.599,00	€ 14.298,50	€ 16.879,65
Proventi da utenti disabili	€ 10.164,00	€ 9.927,50	€ 9.927,50
Introiti da 5 %	2.925,91	0,00	0,00
Fondo Non Autosufficienza	€ 3.240,00	€ -	€ -
Rimborso rette ricovero assistiti	€ 1.300,00	€ -	€ -
Rimborso da Sgate per bonus energia	€ 1.115,33	€ 300,48	€ -
Rimborso da Caritas per inserimenti lavorativi	€ -	€ -	€ 4.800,00
Bandi distrettuali	€ 5.881,75	€ 6.160,00	€ 7.853,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 49.780,76</b>	<b>€ 37.472,44</b>	<b>€ 50.591,94</b>
<i>PARTE SPESA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Spese per SAD	€ 12.874,82	€ 10.897,14	€ 19.665,69
Spese per assistente sociale	€ 16.478,75	€ 16.335,74	€ 15.908,03
Spese per convenzione Telesoccorso	€ -	€ 166,70	€ 200,00
Spese per fornitura pasti e piatti mono-uso	€ 19.191,96	€ 14.801,00	€ 17.533,00
Spese frequenze CSE e CDD e progetti domiciliari (legge 162/98)	€ 69.458,29	€ 72.194,83	€ 71.930,79
Spese finanziate dal Fondo Non Autosufficienza per CSE e CDD	€ 3.240,00	€ -	€ -
Integrazione rette in Istituti	€ 46.028,15	€ 42.749,98	€ 38.860,22
Integrazione rette in Istituti fondi 5 %	€ 2.925,91	€ -	€ -
Contributi economici a persone bisognose e spese abitative (FSDA, utenze domestiche e altre)	€ 4.680,85	€ 1.537,33	€ 1.027,14
Contributi, iniziative e servizi diversi	€ -	€ 1.000,00	€ 500,00
Spese pulizia distretto sanitario e parti comuni	€ 1.068,12	€ 1.068,12	€ 1.068,12
Trasporto protetto	€ 4.166,36	€ 1.506,20	€ 731,00
Bandi distrettuali	€ 5.881,75	€ 6.160,00	€ 7.853,00
Quota parte di partecipazione all'Ufficio di Piano	€ -	€ 4.455,00	€ 4.433,00
Spese per inserimento lavorativo	€ 1.200,00	€ 2.400,00	€ 6.000,00
Spese per convenzione CAAF	€ 580,96	€ 122,00	€ 73,20
<b>Totale spese</b>	<b>€ 187.775,92</b>	<b>€ 175.394,04</b>	<b>€ 185.783,19</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 137.995,16</b>	<b>€ 137.921,60</b>	<b>€ 135.191,25</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 42,15</b>	<b>€ 39,57</b>	<b>€ 42,34</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 30,98</b>	<b>€ 31,11</b>	<b>€ 30,81</b>



<b>DATI STATISTICI – SERVIZI ALLA PERSONA</b>			
<b>ASSISTENZA DOMICILIARE</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Numero utenti	n. 9	n. 8	n. 17
Ore di servizio fornite	n. 671,53	n. 508,01	n. 884
<b>TELESOCORSO</b>			
Utenti	n. 0	n. 1	n. 1
<b>PASTI A DOMICILIO</b>			
Utenti	19	15	n. 16
Pasti forniti	n. 2.612	n. 2.016	n. 2.428
<b>INSERIMENTI PRESSO CDD e CSE</b>			
Utenti	n. 5	n. 5	n. 5
<b>INTEGRAZIONE RETTE IN ISTITUTI</b>			
Utenti	n. 4	n. 4	n.4

### 3. SERVIZIO CIVILE NAZIONALE/NOTE COMUNE

Nel periodo di riferimento l'Ufficio ha avuto in carico n. 2 Volontari del S.C.N., n. 2 tirocinante della Dote Comune: di questi n. 2 sono stati aggregati al Servizio Asilo Nido, n. 1 alla Biblioteca Comunale (sino a marzo 2016), n. 1 all'Ufficio Cultura e n. 1 a supporto dell'Ufficio Tecnico.

Inoltre, si sono avviate le pratiche per il Bando 2017 del Servizio Civile Nazionale.

<b>DATI DI BILANCIO</b>			
<b>SERVIZIO CIVILE NAZIONALE - NOTE COMUNE e LEVA CIVICA</b>			
<i>PARTE ENTRATA</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
<b>Totale entrate</b>	€ -	€ -	€ -
<i>PARTE SPESE</i>	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Progettazione servizio civile	€ 732,00	€ 732,00	€ 732,00
Dote Comune	€ -	€ 7.800,00	€ 11.400,00
SCN	€ 2.318,00	€ 2.318,00	€ 3.218,00
SC Regionale Garanzia Giovani	€ 4.758,00	€ -	€ -
Spese diaria "Dote Comune" e "LCR"	€ 491,00	€ 398,76	€ 884,66
<b>Totale spese</b>	<b>€ 8.299,00</b>	<b>€ 11.248,76</b>	<b>€ 16.234,66</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 8.299,00</b>	<b>€ 11.248,76</b>	<b>€ 16.234,66</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4.388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 1,86</b>	<b>€ 2,54</b>	<b>€ 3,70</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 1,86</b>	<b>€ 2,54</b>	<b>€ 3,70</b>

<b>DATI STATISTICI</b>			
<b>SERVIZIO CIVILE NAZIONALE e REGIONALE, NOTE COMUNE</b>			
	<b>ANNO 2015</b>	<b>ANNO 2016</b>	<b>ANNO 2017</b>
Volontari del S.C.N.	n. 2	n. 2	n. 2
Stagisti "Dote Comune"	n. 0	n. 2	n. 3
SC Regionale	n. 3	n. 0	n. 0

## ➤ FUNZIONI RELATIVE AL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA

### SERVIZIO: EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Gli alloggi in E.R.P. di proprietà del Comune di Canneto sull'Oglio sono 29 in totale, di metrature differenti, dislocati nei complessi di Corte Parenti, Via Montanari (ex Macello) e Via Marconi (cosiddette Case Rosse). L'assegnazione degli alloggi viene effettuata tramite graduatoria, sulla base di un bando emesso nell'anno 2013. Nel corso dell'anno non è stata effettuata alcuna assegnazione.

Nell'ottobre 2017 si è aperto il Bando per la mobilità abitativa e sono stati fatti n. 2 cambi-alloggi.

Condominio	Totale alloggi	Totale assegnati	Vuoti
Corte Parenti	17	12	5
Case Rosse	8	6	2
Ex Macello	4	4	0
<b>TOTALE</b>	<b>29</b>	<b>22</b>	<b>7</b>

Per l'anno 2017 l'introito degli affitti è stato di € 16.055,92.

Regione Lombardia, per l'anno 2017, ha erogato un contributo di solidarietà di € 3.700,00 per la copertura delle spese di morosità incolpevole da parte degli assegnatari di alloggi ERP: è stato istituito un nucleo di valutazione *ad hoc* per l'assegnazione di tale contributo, che dovrà coprire le spese comuni rimaste inevase per l'anno 2017 e, solo nel caso di eventuali residui, andare a coprire le spese di affitto.

### UFFICIO CULTURA

Per garantire le attività dell'Ufficio Cultura, il cui posto è vacante da marzo 2014, da giugno 2015 ci si è avvalsi dei volontari della Dote Comune e/o Servizio Civile

La dipendente Paola Beretta, in servizio presso l'Ufficio Scuola e l'Ufficio Servizi Sociali, fino al 12 giugno ha garantito l'apertura della Biblioteca per 18 ore settimanali mentre dal 13 giugno 2016, delle 18 ore di apertura previste, 9 ore settimanali sono state garantite con personale della Cooperativa CHARTA.

Nel corso dell'anno 2017 ricorreva l'ottocentesimo anniversario della riedificazione del Borgo di Canneto ad opera del Podestà di Brescia Lotarengo Martinengo. Questi, con un atto ufficiale del 5 novembre 1217, disponeva che l'antico castello di S. Genesio, detto di Canneto, venisse riedificato e riabitato da 225 famiglie bresciane. Tutto l'anno 2017 ha visto l'organizzazione di numerosi eventi ed iniziative legati a questa particolare ricorrenza.

Tra le varie attività culturali svoltesi nel corso del 2017 e non riconducibili al Teatro, al Museo e alla Biblioteca comunale si segnalano:

- 5 gennaio: celebrazioni per il 72° anniversario della morte di Felice Montanari
- 20 gennaio: in occasione del concerto per i SS. Patroni si è svolta la premiazione del "Concorso di idee per la realizzazione di un'immagine celebrativa in occasione degli 800 anni". Il vincitore del concorso è stato il giovane acquanegrese Giacomo Geraci e l'immagine da lui progettata è diventata il logo per gli 800 anni della riedificazione di Canneto.
- 27 gennaio: in occasione della Giornata della Memoria è stata organizzata presso il Teatrino Parrocchiale la visione del film "Storia di una Ladra di Libri" (doppio appuntamento: la mattina per le scuole medie e la sera aperto alla cittadinanza)
- 10 febbraio: Conferenza Storica Mille Miglia presso il Teatro Comunale alla presenza di autorevoli relatori tra cui Cesare De Agostini giornalista e scrittore, Fabrizio Rossi Presidente Internazionale del Registro OM. La conferenza, dal titolo "I piloti mantovani alla Mille Miglia" ha permesso di mettere in luce come i piloti della nostra terra abbiano fortemente contribuito a rendere leggendaria questa

competizione. Su tutti ricordiamo Amedeo Bignami, Decimo Compagnoni, Giuseppe Morandi e Tazio Nuvolari.

- **24 febbraio:** Conferenza “Storia del Cristianesimo a Canneto” presso la Sala Civica
- **26 e 28 febbraio:** Carnevale con sfilata mascherata e riproposizione dell’antica farsa di Messer Carnevale e Madonna Quaresima organizzata dal Comitato Canneto INFesta con il patrocinio oneroso del Comune di Canneto sull’Oglio
- **26 marzo:** è stato concesso il patrocinio per la seconda edizione del “Trofeo Elda e Guido Foresti”
- **2 aprile:** è stata organizzata l’ 8° edizione del mercatino degli hobbisti
- **25 aprile:** Commemorazione del 72° anniversario della fine della seconda guerra mondiale e scoperta della lapide in marmo raffigurante l’immagine celebrativa degli 800 anni donata da Linea Marmo SrL di Canneto sull’Oglio a memoria della nostra storia.
- **28 aprile:** Conferenza di presentazione dell’edizione 2017 della Mille Miglia alla presenza dei dirigenti della “grande corsa”, di Francesco Pellizzari Direttore della rivista “Automobilismo d’epoca” e dei plurivincitori Franca Boni e Giuliano Canè. E’ stato presentato il percorso 2017 e in particolare la prova spettacolo che si sarebbe successivamente svolta nel centro storico di Canneto. Nel corso della serata lo storico Attilio Facconi ha illustrato la ricerca storica sull’edizione del 1957 riguardante il chiarimento dell’episodio passato agli annali come “il giallo di Piadena”.
- **14 maggio:** in collaborazione con il Parco Oglio Sud e le Associazioni AEMOC, Protezione Civile e Oratorio è stata organizzata la 18ª Festa del Luartis
- **21 maggio: Passaggio della “1000 Miglia”** con prova spettacolo in Piazza Matteotti allestita a festa con tribuna gremita di ospiti e sostenitori locali e non. 90 anni dopo la pionieristica edizione del 1927 che attraversò il ponte dell’Oglio e nell’anno in cui il borgo di Canneto ha celebrato gli 800 anni dalla sua riedificazione, la Mille Miglia ha solcato nuovamente le strade cannetesi. In un affollatissimo centro storico, le 450 auto d’epoca, precedute dalle 100 Ferrari del Tribute to Mille Miglia, sono transitate una ad una impegnate in una prova speciale a tempo denominata “prova spettacolo”. Solo sei città delle circa 200 località toccate dalla corsa, hanno avuto il privilegio di ospitare questa singolare prova. Il pubblico ha calorosamente gli equipaggi provenienti da tutto il mondo riservando grande entusiasmo per personaggi Vip tra i quali Joe Bastianich, i piloti Jocken Mass e Adrian Sutil e il top manager della Mercedes Formula1 Toto Wolff.
- **27 e 28 maggio:** “Tuttingioco 2017” torneo internazionale di calcio per ragazzi diversamente abili organizzato dall’ASD Fuorigioco in collaborazione con Avis e con il patrocinio oneroso del Comune di Canneto sull’Oglio
- **28 maggio:** “24ª Borsa Scambio del Giocattolo d’Epoca e di Modernariato” edizione primaverile 800 anni
- **Eventi estivi del mese di luglio in piazza Gramsci:**
  - **8 luglio:** “Zum Zum Fantasy Circus” serata di musica e animazione per famiglie con Musica Globale
  - **9 luglio:** “I Misteri de la Cantina” Commedia della compagnia dialettale I Bei Pütei di Acquanegra sul Chiese
  - **16 luglio:** serata musicale con “Davide Cerry & Gli Invisibili”
  - **22 luglio:** “Ocheland” seconda edizione, il luna park di Canneto organizzato dalla Pro Loco “La Fonte” con il patrocinio oneroso del Comune
  - **23 luglio:** “Al Parföm ad me Muier” Commedia della compagnia dialettale Le Bretelle di Bozzolo
- **16 settembre – 22 ottobre: Mostra “I Quattro del Vecchio Asilo”** (Silla Acerbi, Mauro Pagano, Fausto Scalvini e Luciano Ugoletti) collettiva d’arte dedicata agli artisti del gruppo Canopo organizzata presso la Galleria BonelliLAB di Canneto sull’Oglio\*

*Il nostro piccolo Borgo di Canneto ha da sempre ispirato diversi artisti, che qui hanno lasciato segni tangibili e apprezzabili, abbellendo in modo duraturo il paese e rendendo l'amore per l'arte un " cromosoma" particolare in alcuni di loro. Quasi cinquant'anni fa questo gene è sbocciato in quattro ragazzi che, sebbene differenti, erano accomunati proprio dalla passione per l'arte e da un estro creativo singolare; nasceva così il gruppo "Canopo", che allora muoveva i primi passi nel mondo variegato dell'arte e della cultura, destinato a lasciare tracce di sé. La mostra, ben allestita nello spazio della*

*Galleria B&B Arte di via Cavour, ha parlato di loro, del loro personalissimo modo di sentire la vita e ciò che li circonda, dei loro sogni e delle loro visioni. Un insieme di opere, che hanno ricordato chi non è più con noi, ma ha lasciato impronte indelebili del suo passaggio e opere di chi ancora ci vuole stupire, raccontando il mondo attraverso occhi d'artista. A ricordo di questa importante occasione culturale è stato realizzato il Catalogo della mostra omaggiato a tutti coloro che l'hanno visitata.*

- **24 settembre:** “25<sup>a</sup> Borsa Scambio del Giocattolo d’Epoca e di Modernariato” edizione autunnale 800 anni
- **29 settembre – 1 ottobre:** tradizionale Fiera d’Ottobre con consueto Luna Park ed esposizione di giardini in Piazza Gramsci. La domenica: mercatino di artigianato e Campagna Amica
- **7 ottobre:** “RipuliAMO Canneto” giornata di raccolta rifiuti abbandonati in collaborazione con AEMOC e AVIS
- **8 ottobre:** “Vini & Vivai” degustazione di vini e piccole bontà tra i giardini organizzata da Pro Loco “La Fonte” con il patrocinio del Comune di Canneto sull’Oglio
- **8 ottobre:** “Giornata degli Extramuros” organizzata dal Comitato Cittadini per Canneto con il patrocinio del Comune di Canneto sull’Oglio. Nella stessa occasione si è svolta la “Camminata tra arte e storia” organizzata dalla compagnia teatrale “El Gamisel”
- **5 novembre:** **“La Grande Festa” celebrazione degli 800 anni, nell’occasione si sono svolte le celebrazioni per il 99° anniversario della fine della prima guerra mondiale**

*Nella giornata di domenica 5 novembre 2017 ricorreva l'800° anniversario della riedificazione del Borgo di Canneto avvenuta nel 1217 ad opera del Podestà di Brescia Lotarengo Martinengo. Per l'occasione è stata organizzata una rievocazione storica per ricordare l'arrivo di 225 famiglie bresciane a Canneto. La sfilata con danzatori, sbandieratori, figuranti, prevista lungo le vie del paese, causa maltempo si è svolta presso il Teatro Mauro Pagano. Gli spettacoli offerti dagli sbandieratori di Isola Dovarese, dalla Fanfara di Cremona e dalla Compagnia Teatrale El Gamisel hanno incantato il pubblico presente in sala. Le varie esibizioni sono state intervallate da brevi digressioni di carattere storico e di colore locale e da parti recitate da attori che impersonavano alcuni illustri cannetesi del passato. La mattinata è iniziata con il suono a festa di tutte le campane del paese, si è svolta, presso la Chiesa Parrocchiale, la messa solenne con la partecipazione della corale e la piantumazione di un albero nei pressi del monumento ai caduti di tutte le guerre vista la concomitanza con la ricorrenza del 4 novembre. In tarda mattinata, in teatro, si è tenuta la cerimonia di consegna della Costituzione Italiana ai neo diciottenni. Nella piazza principale adiacente al teatro sono stati realizzati, dai vivaisti locali, veri e propri giardini che riproducevano l'ambiente palustre medievale. Sono state inoltre installate due tensostrutture che ospitavano gli stand delle associazioni locali che hanno curato l'aspetto gastronomico con un'area ristoro con piatti della tradizione oltre alla vendita di pubblicazioni di vario genere riguardanti la storia cannetese, il museo civico e le attività economiche tipiche del territorio come la produzione vivaistica e del giocattolo. La giornata si è conclusa con il concerto della Fanfara dei Bersaglieri di Cremona. Alle finestre del centro storico è stato esibito uno stendardo appositamente realizzato con il logo creato ad hoc per gli 800 anni e scelto, tra altre proposte, grazie ad un apposito concorso di idee. Per festeggiare al meglio questa ricorrenza è stata realizzata una medaglia celebrativa a tiratura limitata con l'effigie dello stemma araldico del Comune e la dicitura tratta dal documento con cui il Podestà disponeva la riedificazione del borgo. In occasione del 5 novembre è stato realizzato inoltre un cofanetto con 4 cartoline con immagini storiche sulle quali è stato possibile apporre lo speciale annullo filatelico di Poste Italiane, che ha offerto ininterrottamente il servizio di annullo dalle ore 9.30 alle ore 17.30. Per l'occasione è stato realizzato il calendario 2018 del passaggio della Mille Miglia a Canneto in occasione del 90° anniversario, in tiratura limitata, omaggiato dalla ditta Grafiche Marchesini, e distribuito gratuitamente agli alunni della Scuola secondaria di primo grado e alla Cittadinanza, fino ad esaurimento. E' stato anche dato alle stampe il n. XIV della pubblicazione locale “Quaderni Canneltesi” contenente copia dell'atto ufficiale del Comune di Brescia del 1217 oltre ad altri saggi di carattere storico e culturale, che è stato presentato ufficialmente il 14 dicembre.*

- **5 dicembre:** l’Assessorato alla Cultura ed alla Pubblica Istruzione, in collaborazione con l’Istituto comprensivo di Canneto e la Scuola paritaria dell’infanzia Casa Maria, ha organizzato il tradizionale evento “Addobbiamo l’albero di Natale 2017” nel corso del quale gli alunni delle Scuole cannetesi – con

il supporto degli Insegnanti - hanno potuto dare sfogo alla loro fantasia addobbando piccoli alberi di Natale destinati ad essere "ospitati" nei negozi dei commercianti locali

- **14 dicembre: Conferenza di presentazione del n. XIV dei "Quaderni Cannetesi" presso il Teatro Comunale.** Nell'occasione è stata omaggiata una copia della pubblicazione al pubblico presente. Questo numero è da considerarsi un'edizione speciale sia per i contenuti che per la rinnovata veste grafica ed editoriale. Il volume è particolarmente impreziosito dalla presenza degli atti ufficiali della riedificazione del borgo di Canneto. Gli stessi sono stati trascritti ed illustrati da Oler Grandi, professore e storico medievale e rinascimentale locale. Il sommario comprendeva anche: un'interessante ricerca sulla devozione dei cannetesi verso i SS. Patroni Fabiano e Sebastiano, un accurato approfondimento sull'attestazione e l'evoluzione dello stemma di Canneto già esistente a partire dal tardo medioevo, il racconto di un particolare episodio storico sul maresciallo Radetzky Governatore del Lombardo-Veneto e una graditissima nota di colore sulla storia del calcio cannetese.
- **16 e 17 dicembre:** "Natale in Teatro" spettacoli, eventi musicali presso il Teatro Comunale organizzato dall'Associazione Pro Loco "La Fonte" con il patrocinio (utilizzo gratuito del Teatro Comunale) del Comune di Canneto sull'Oglio
- **24 dicembre:** è stata organizzata la consueta fiaccolata della "Vigilia di Natale" con la partenza dei cortei e dei gruppi musicali da via Dosso Alto e piazza Eroi e Martiri e l'arrivo in piazza Gramsci per l'accensione del tradizionale falò

Si segnala anche l'organizzazione, lunedì 18 dicembre, della consueta "cena dei volontari" come ringraziamento dell'Amministrazione comunale per il prezioso servizio svolto a favore delle attività del Museo Civico, del Teatro e in generale del Comune. Il costo sostenuto è stato pari ad € 1.248,00.

Di seguito sono riportati i dati statistici e di Bilancio dei diversi centri di costo dell'Ufficio Cultura.

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Contributo del Parco Oglio Sud	€ 500,00	€ 300,00	€ -
Incassi Mercatino Hobbistica	€ 665,00	€ 855,00	€ 575,00
Sponsor per Mercatino dell'Hobbistica		€ 300,00	€ -
Contributo Bando Unico Cultura 2017 per "La grande Festa"			€ 4.000,00
Sponsor per Mille Miglia			€ 6.000,00
Incassi per vendita Quaderni Cannetesi, Medaglie 800 anni, cartoline e stendardi			€ 5.137,80
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 1.165,00</b>	<b>€ 1.455,00</b>	<b>€ 15.712,80</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Spese di personale	€ -	€ -	€ -
Spese per convegni, mostre, manifestazioni e promozione turistica	€ 15.819,36	€ 17.699,99	€ 42.128,01
Contributi ad Associazioni	€ 3.400,00	€ 3.600,00	€ 5.800,00
Acquisto di beni mobili per servizi culturali	€ 696,86	€ 2.440,00	€ -
<b>Totale spese</b>	<b>€ 19.916,22</b>	<b>€ 23.739,99</b>	<b>€ 47.928,01</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 18.751,22</b>	<b>€ 22.284,99</b>	<b>€ 32.215,21</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Abitanti al 31/12	4.455	4.433	4388
Costo lordo per abitante	€ <b>4,47</b>	€ <b>5,36</b>	€ <b>10,92</b>
Costo netto per abitante	€ <b>4,21</b>	€ <b>5,03</b>	€ <b>7,34</b>

In particolare si rendono sinteticamente i Bilanci degli eventi Mille Miglia, Mostra Canopo e Anniversario del 5 novembre:

EVENTO	ENTRATE	USCITE	COSTO
--------	---------	--------	-------

			<b>NETTO/EFFETTIVO</b>
Mille Miglia - 21/05/2017	€ 6.000,00	€ 9.205,52	- € 3.205,52
Mostra Gruppo Canopo 16/09 - 22/10/2017	/	€ 1.996,94	- € 1.996,94
Anniversario 5/11/2017 e Quaderni Cannetesi	€ 9.138,40	€ 24.118,87	- € 14.980,47
rinuncia all'indennità di funzione del Sindaco, relativamente al periodo aprile-dicembre 2017 e alla relativa quota di indennità di fine mandato			€ 15.245,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 15.138,40</b>	<b>€ 35.321,33</b>	<b>- € 4.937,93</b>
<b>COSTO AD ABITANTE (4388)</b>		lordo € 8,05	€ 1,13

La buona riuscita degli eventi programmati è merito anche del contributo di tante persone, aziende e associazioni locali e non che hanno collaborato attivamente con l'Amministrazione comunale.

#### ➤ **MUSEO CIVICO**

Nel corso del 2017 si è registrato un buon afflusso di visitatori sia negli orari di apertura ordinaria (sabato e domenica) sia a seguito di prenotazioni infrasettimanali per gruppi e comitive.

E' stata buona l'affluenza di scolaresche, provenienti da vari paesi dei dintorni e non, che si sono rivelate molto interessate alle 2 sezioni del Museo Civico. Decisamente buona è stata l'affluenza di visitatori provenienti da scuole dell'infanzia, primarie nonché da Grest. Molto interesse hanno suscitato le numerose attività didattiche proposte, sempre svolte con grande entusiasmo dai piccoli protagonisti. L'interesse suscitato dal Museo Civico è confermato dal fatto che numerosi Istituti tornano per effettuare altri laboratori e/o approfondimenti.

Da gennaio 2015 la gestione del Museo è stata presa in carico dal Direttore che ha iniziato e portato avanti il lavoro di coordinamento delle Associazioni al fine di valorizzare al meglio e con i necessari strumenti il patrimonio inestimabile contenuto nella sede museale.

Con Delibera di Giunta comunale n. 96 del 26/10/2017 è stata approvata la nuova Convenzione per le attività e i servizi da svolgersi presso il Museo Civico, per l'anno 2017, sottoscritta congiuntamente dall'Associazione Ecologica Museo Oglio Chiese e dal Gruppo del Giocattolo Storico.

Con Delibera di Giunta comunale n. 88 del 12/10/2017 sono state approvate le variazioni alle tariffe di alcune attività gestite dalle Associazioni presso il Museo Civico.

**BILANCIO MUSEO CIVICO:**

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Introiti dalla Borsa-scambio	€ 2.340,00	€ 2.650,00	€ 3.420,00
Proventi dalla vendita di biglietti e stampati	€ 6.043,50	€ 10.432,50	€ 8.046,00
Rimborso alle Associazioni AEMOC e Gruppo del Giocattolo delle visite effettuate (da portare in detrazione)	-€ 1.202,00	-€ 5.135,00	-€ 3.716,00
Contributi		€ 5.100,00	€ -
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 7.181,50</b>	<b>€ 13.047,50</b>	<b>€ 7.750,00</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Spese di personale	€ -	€ -	€ -
Utenze (Enel, Edigas, Telecom)	€ 14.510,17	€ 12.250,64	€ 13.606,60
Acquisto materiali, manutenzioni, interventi e servizi diversi*	€ 40.020,44	€ 31.581,16	€ 33.510,38
Acquisto arredi/allestimenti	€ -	€ 7.442,00	
Convenzione con l'A.E.M.O.C.	€ 10.600,00	€ 7.850,00	€ 7.100,00
Convenzione con il Gruppo del giocattolo	€ 4.800,00	€ 4.800,00	€ 4.800,00
Spese per il finanziamento dell'Ecomuseo Valli Oglio Chiese	€ -	€ 668,25	€ 664,95
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 69.930,61</b>	<b>€ 64.592,05</b>	<b>€ 59.681,93</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 62.749,11</b>	<b>€ 51.544,55</b>	<b>€ 51.931,93</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Abitanti al 31/12	4.455	4.433	4388
Costo lordo per abitante	€ 15,70	€ 14,57	€ 13,60
Costo netto per abitante	€ 14,09	€ 11,63	€ 11,83

\* in questa voce sono compresi gli eventuali contributi **straordinari** erogati alle Associazioni AEMOC e Gruppo del Giocattolo Storico e dal 2015 l'incarico al Direttore del Museo

**DATI STATISTICI MUSEO CIVICO:**

Anno	2014	2015	2016	2017
Totale visitatori	n. 1.471	n. 1.297	n. 2.529	n. 2180
di cui visite da parte delle Scuole (n. alunni)	n. 953	n. 886	n. 1.657	n. 1219

**➤ TEATRO COMUNALE**

Nel corso del 2017, in occasione dell'ottocentesimo anniversario della riedificazione del Borgo di Canneto, si è valutato di programmare la "Stagione Teatrale 800 anni" di durata annuale svoltasi nel periodo gennaio – dicembre 2017 intitolata a "Vincenzo Brusatazzi" con le seguenti rappresentazioni:

- 1) Venerdì 20 gennaio 2017, ore 20.45 – PRESENTAZIONE STAGIONE TEATRALE

**16° Concerto per i patroni**

Conclusione in musica della sentita festa patronale dedicata ai Santi Fabiano e Sebastiano  
*Complesso Bandistico Cannetese*  
*Direttore: M° Alfredo Cappellini*

2) Sabato 4 febbraio 2017, ore 20.45

**Bastiano e Bastiana – Opera in un atto di Wolfgang Amadeus Mozart**

**La Serva Padrona – Opera in un atto di Giovanni Battista Pergolesi**

Due opere in un atto

*Orchestra del Teatro Verdi di Buscoido*

*Direttore: Daniele Anselmi*

*Regia: Luciano Ugoletti*

3) Domenica 5 marzo 2017, ore 16.45

**Peter Pan**

Spettacolo per famiglie ispirato al celebre racconto per l'infanzia

*Associazione Culturale Il Nodo Teatro*

*Regia: Raffaello Malesci*

4) Venerdì 7 e Sabato 8 aprile 2017, ore 20.45

**Medley Musical**

Compagnia Teatrale "El Gamisel"

*Regia: Emiliano Castellucchio*

*Costumi e Scene: Claudio Ghidotti*

5) Sabato 13 maggio 2017, ore 20.45

**La Dodicesima Notte**

di William Shakespeare

*Accademia Teatrale "Francesco Campogalliani" di Mantova*

6) Sabato 7 ottobre 2017, ore 20.45

**Il Berretto a Sonagli**

di Luigi Pirandello

*Accademia Teatrale "Francesco Campogalliani" di Mantova*

7) Domenica 29 ottobre 2017, ore 16.45

**I Tre Moschettieri**

Spettacolo per famiglie

*Associazione Culturale Il Nodo Teatro*

*Regia: Raffaello Malesci*



8) Sabato 18 novembre 2017, ore 20.45

### La Locandiera

di Carlo Goldoni

Accademia Teatrale "Il Revellino"

Regia: Luciano Ugoletti

9) Venerdì 8 dicembre 2017, ore 16.30

### Grande Concerto di Tre Corali

Corale S. Antonio Abate di Canneto sull'Oglio (M° Maurizio Vezzoni)

Corale S. Sebastiano di Castiglione delle Stiviere (M° Gianfranco Rocca)

Corale S. Pancrazio di Montichiari (M° Gianfranco Rocca)

Al termine della Stagione Teatrale 2017, vista la particolare ricorrenza del trentesimo anniversario della scomparsa del celebre e compianto artista cannetese Mauro Pagano, si è valutato di non prevedere la classica Stagione Teatrale ma di programmare per l'anno solare 2018 la stagione teatrale "Ricordando Mauro Pagano".

### BILANCIO TEATRO "MAURO PAGANO":

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Proventi dalla vendita di biglietti e abbonamenti	€ 10.809,00	€ 8.029,00	€ 13.440,00
Contributi e trasferimenti da privati	€ 1.000,00	€ 6.650,00	€ 1.000,00
Contributo Provinciale e Regionale	€ 1.773,00	€ 2.339,00	€ -
Affitto teatro	€ 2.250,00	€ 1.750,00	€ 2.750,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 15.832,00</b>	<b>€ 18.768,00</b>	<b>€ 17.190,00</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Spese del personale	€ -	€ -	€ -
Utenze (Enel, Edigas/Nelsa, Telecom) *	€ 8.036,85	€ 7.881,40	€ 7.785,94
Acquisto materiali, manutenzioni, servizi diversi e organizzazione stagione teatrale	€ 38.720,24	€ 56.112,68	€ 42.280,71
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 46.757,09</b>	<b>€ 63.994,08</b>	<b>€ 50.066,65</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 30.925,09</b>	<b>€ 45.226,08</b>	<b>€ 32.876,65</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
Abitanti al 31/12	4.455	4.433	4.388
Costo lordo per abitante	€ 10,50	€ 14,44	€ 11,41
Costo netto per abitante	€ 6,94	€ 10,20	€ 7,49

	<b>STAGIONE TEATRALE 2014 – 2015</b>	<b>STAGIONE TEATRALE 2015 - 2016</b>	<b>STAGIONE TEATRALE 2017 - 800 ANNI</b>
<b>n. spettatori complessivo</b>	1068	1151	1602
<b>totale cachet</b>	€ 17.125,00	€ 11.833,00	€ 15.325,00

Relativamente all'anno 2017 il Teatro, oltre agli spettacoli previsti in Stagione, ha ospitato i seguenti eventi:

- 10 febbraio: conferenza storica “Correre alla Mille Miglia, i piloti mantovani del passato”
- 1 aprile: premiazioni del “Progetto Rinascimento” organizzato da Lions Club
- 28 aprile: conferenza storica “Quella volta di Taruffi a Piadena... la vera storia del sorpasso *in volo* su Von Trips alla Mille Miglia del 1957”
- 20 maggio: spettacolo organizzato da Massimo Arienti e Marco Gagliardi
- 1 giugno: saggio della scuola di danza Daniela Boschini
- 10-11 giugno: saggio danza Troletti- Serbanescu
- 13 ottobre: conferenza “Progetto per una storia di Canneto sull’Oglio: la fondazione di Canneto moderna” organizzata da A.E.M.O.C.
- 25 novembre: conferenza pomeridiana con la ballerina Luciana Savignano e spettacolo di danza serale organizzati da Rotary Club Piadena
- 13 dicembre: conferenza di presentazione del numero XIV dei “Quaderni Cannetesi”
- 16 – 17 dicembre: “Natale in Teatro” organizzato dall’Associazione Pro Loco “La Fonte”

#### ➤ **BIBLIOTECA COMUNALE “ENZO FAVALLI”**

Nel periodo di riferimento, la Biblioteca Comunale ha mantenuto un trend positivo dei prestiti e delle presenze locali, mentre è costante l’aumento dei prestiti interbibliotecari (cioè di quei libri che sono usciti dalla Biblioteca di Canneto verso altre biblioteche).

La Biblioteca Comunale è aperta per 18 ore settimanali: nell’anno di riferimento sono state appaltate alla Cooperativa Charta di Mantova n. 9 ore per il servizio di Biblioteca (l’appalto va sino al 2019), mentre le restanti 9 ore sono coperte da un Dipendente di ruolo.

Nell’anno 2017 i prestiti sono stati i seguenti:

<b>DATI STATISTICI</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
volumi prestati	9.659	9.699	9.634
di cui prestito interbibliotecario (in entrata e in uscita)	3.392	3.806	4.046

Nell’ambito delle attività di promozione alla lettura è da segnalare la presenza del gruppo di lettura “Trovo un libro nel Canneto”, che ha compiuto due anni di attività nel mese di novembre 2017. Il gruppo conosce un buon successo, con circa 15/17 partecipanti ad ogni incontro mensile, ed organizza anche uscite a teatro e ad eventi di Festivaletteratura.

Sono poi da segnalare le seguenti attività:

- “Lettura che passione!”: visite guidate alla Biblioteca Comunale “Enzo Favalli” con letture tematiche e laboratori dedicati alla Scuola Primaria e che hanno coinvolto tutte le classi dalla 1° alla 5° con più incontri nell’arco dei due anni scolastici (16 incontri);
- la sera del 25 luglio “Trovo un libro nel Canneto” ha dato vita all’appuntamento “La Biblioteca legge Festivaletteratura”, raccontando autori e libri del Festival 2017;
- organizzazione di Corsi di lingua (inglese e russo) nella primavera 2017 e ripresa dei corsi in autunno, con una buona partecipazione.

Nel frattempo, la pagina facebook della Biblioteca continua ad essere attiva, tanto che conta 333 “mi piace” ed i post pubblicati hanno una buona copertura media.

#### BILANCIO BIBLIOTECA COMUNALE:

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
<i>PARTE ENTRATA</i>			
Entrate per servizio internet e fotocopie	€ 68,20	€ 75,80	€ 69,03
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 68,20</b>	<b>€ 75,80</b>	<b>€ 69,03</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
Spese di personale	€ 17.533,87	€ 13.105,87	€ 8.677,87
Utenze: Enel (contatore unico per ex Consultorio, Carantani e Centro Prelievi - dall'anno 2012 sino a gennaio 2017), Edigas e Telecom	€ 5.352,26	€ 5.516,24	€ 3.509,22
Acquisto materiali, manutenzioni, servizi diversi (pulizie e coop. charta)	€ 4.645,60	€ 4.794,56	€ 4.849,98
Servizi Bibliotecari (appalto affidato alla Coop. Charta, dal 13/06/2016)	€ -	€ 4.494,50	€ 8.231,33
Acquisto di arredi	€ -	€ -	€ 999,96
Acquisto libri, riviste, audiovisivi	€ 4.328,45	€ 4.208,86	€ 4.498,07
Attività di promozione alla lettura	€ 691,40	€ 439,20	€ -
Quota Associativa al Sistema Bibliotecario	€ 2.478,85	€ 4.009,50	€ 3.989,70
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 35.030,43</b>	<b>€ 36.568,73</b>	<b>€ 34.756,13</b>
<b>Differenza a carico del Comune</b>	<b>€ 34.962,23</b>	<b>€ 36.492,93</b>	<b>€ 34.687,10</b>
<i>COMPARAZIONE STATISTICA DATI DI BILANCIO</i>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<i>Abitanti al 31/12</i>	4.455	4.433	4388
<b>Costo lordo per abitante</b>	<b>€ 7,86</b>	<b>€ 8,25</b>	<b>€ 7,92</b>
<b>Costo netto per abitante</b>	<b>€ 7,85</b>	<b>€ 8,23</b>	<b>€ 7,90</b>

## UFFICIO ARCHIVIO

Ad inizio anno è stato attivato il servizio di conservazione digitale dei documenti informatici, effettuato, tramite la ditta Halley, con il conservatore accreditato Unimatica. Si è iniziato con l'adempimento relativo al registro giornaliero di protocollo e proseguito con le fatture, che sono state tutte versate dalla data di inizio di produzione (31/03/2015).

Nell'ottica di far fronte al ritardo, per altro condiviso con la maggior parte delle amministrazioni pubbliche, nell'applicazione della normativa vigente in materia di documenti informatici, si è proceduto ad una completa revisione del manuale di gestione documentale, utilizzando questo lavoro per mettere a fuoco priorità, lacune, interventi possibili. A questo scopo si è provveduto a individuare e condividere con tutti i colleghi alcuni obiettivi minimi da conseguire per la corretta produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali.

La consueta attività di supporto all'Ufficio di edilizia privata nella gestione delle pratiche è proseguita con il riordino e la schedatura informatizzata delle denunce dei cementi armati e con la ricollocazione di circa 300 pratiche consultate dall'ufficio.

Sono stati riordinati e schedati i versamenti effettuati dai Servizi Sociali e Scolastici e vecchie pratiche riferite all'attività di posizioni organizzative dell'Ufficio Tecnico.

A partire dal mese di novembre si è affiancato il collega Stefano Ferrari nell'attività di protocollazione dei documenti. Per tutto l'anno si è dato poi corso alle richieste di accesso agli atti finalizzate alla redazione di contratti cimiteriali pregressi.

## SERVIZIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI

Oltre alle spese per il Personale dipendente dell'Ufficio tecnico (ad esclusione delle spese relative agli Operai che sono invece ripartite, in maniera forfetaria, sui diversi Servizi di competenza), il Servizio comprende, l'affidamento degli incarichi professionali (per consulenze, collaudi e stime), il pagamento dei diritti di segreteria per la richiesta di pareri ed autorizzazioni a vari enti, la pubblicazione di bandi, la progettazione preliminare di alcuni interventi e opere pubbliche per la richiesta di contributi regionali o nazionali.

In particolare nell'anno 2017 sono stati affidati i seguenti incarichi:

- Incarico alla Clinica "Maugeri" medico del Lavoro;
- Incarico RSS ai sensi del D.Lgs 81/08 RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione);
- Consulenza e monitoraggio funzionamento impianto fotovoltaico;
- Incarico verifiche messa a terra edifici comunali
- Incarico per il rinnovo CPI del Teatro comunale
- Incarico per il riordino della viabilità,
- Incarico per il riordino ed integrazione regolamento edilizio per la eventuale riduzione oneri
- Incarico per aggiornamento catastale edifici di proprietà

Per quanto riguarda la parte Entrate si rileva la sola compartecipazione GAS-METANO, versata dall'attuale gestore ASCOPIAVE (Ex ENIGAS), che a causa di una diminuzione dei consumi, ha comportato una riduzione dell'importo.

DATI BILANCIO - SERVIZIO TECNICO

	ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017	
	Q.tà	importo	Q.tà	importo	Q.tà	importo
<i>PARTE ENTRATE</i>						
Compartecipazione GAS-METANO	n. 1	€ 23.500,00	n. 1	€ 23.500,00	n. 1	€ 20.068,54
<b>Totale Entrate</b>	/	€ 23.500,00	/	€ 23.500,00	/	€ 20.068,54
<i>PARTE SPESE</i>						
Spese Personale	3	€ 80.431,38	3	€ 85.678,83	3	€ 93.541,06
Incarichi diversi	9	€ 70.396,90	10	€ 51.716,37	11	€ 28.614,21
Interventi di gestione dell'automezzo a disposizione degli dipendenti comunali	3	€ 1.284,30	4	€ 1.773,44	3	€ 1.802,00
<b>Totale Spese</b>		€ 152.112,58		€ 139.168,64		€ 123.957,27

COMPARAZIONE DATI STATISTICI E DI BILANCIO

	Abit.		Abit.		Abit.	
Costo medio per abitante	4455	€ 34,14	4433	€ 31,39	4388	€ 28,25

## ✓ GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI DELL'ENTE

Il Servizio di *Gestione beni Patrimoniali dell'Ente*, comprende tutte le spese di gestione e manutenzione ordinaria degli immobili comunali e dei beni patrimoniali dell'Ente, con esclusione degli edifici scolastici, sportivi e cultura, i quali sono indicati nei rispettivi centri di costo.

Da dicembre 2016 è entrata in funzione il punto di distribuzione di acqua potabile denominato “*Casa dell'Acqua*” in piazza Gramsci, un sistema innovativo, igienico e sicuro, attraverso il quale l'Amministrazione ha voluto fornire ai cittadini un nuovo servizio per poter consentire di bere l'acqua dell'acquedotto, previa attività di filtraggio, refrigerazione e gassificazione, ad un costo molto più basso dell'acqua minerale che si trova in commercio. Questa è gestita direttamente da SICAM S.r.l., che garantisce il servizio di manutenzione periodica (pulizia e sanitizzazione del locale tecnico e degli erogatori, gestione bombole dell'anidride carbonica per la gassificazione dell'acqua) e soprattutto, con una serie di analisi (analisi chimiche e batteriologiche direttamente dal loro laboratorio oltre a quelle obbligatorie tramite ATS) e verifiche (HACCP alimentari), la potabilità dell'acqua stessa, oltre alla gestione delle tessere prepagate (vendita e caricamento).

Per quanto riguarda invece le entrate del servizio, sono relative agli affitti dei terreni agricoli (fondi rustici), agli affitti di tutti i fabbricati (Caserma con annessi appartamenti, appartamento eredità Brusatazzi, locali palazzina ex Furga) e alle locazioni per l'allestimento di antenne telefoniche, ad esclusione degli appartamenti popolari (Case Rosse, Corte Parenti, ex Macello).

DATI BILANCIO - GESTIONE BENI PATRIMONIALI DELL'ENTE						
	ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017	
	Q.tà	importo	Q.tà	importo	Q.tà	importo
<b>PARTE ENTRATE</b>						
Affitti fabbricati	n. 7	€ 46.813,24	n. 6	€ 42.403,64	n. 6	€ 42.403,64
Affitti fondi rustici	n. 1	€ 22.336,60	n. 1	€ 22.353,35	n. 1	€ 22.487,47
Locazione per installazione antenne	n. 2	€ 25.765,20	n. 2	€ 25.765,20	n. 2	€ 30.896,26
Contributo tariffa incentivata GSE	n. 2	€ 104.000,00	n. 2	€ 107.796,98	n. 2	€ 113.820,00
<b>Totale Entrate</b>		<b>€ 198.915,04</b>		<b>€ 198.319,17</b>		<b>€ 209.607,37</b>
<b>PARTE SPESE</b>						
Spese Personale	n.1	€ 22.092,68	n.1	€ 32.315,31	n.1	€ 30.873,91
Spese Utenze (ENEL, SISAM, NELSA ecc...)	n. 4	€ 28.004,30	n. 4	€ 27.569,97	n. 4	€ 26.865,88
Acquisto materiale per interventi in economia (materiale di ferramenta, elettrico idraulico, cemento, ecc...)	int. n. 6	€ 1.628,71	int. n. 6	€ 2.200,00	int. n.4	€ 1.329,34
Interventi di manutenzione ordinaria (sistemazione serramenti, manutenzione impianti elettrici ed idraulici, noleggio macchinari per i vari interventi, manutenzione murature, lattoneria ecc...)	int. n. 26	€ 19.370,73	int. n. 21	€ 16.550,00	int. n. 17	€ 10.800,00
Prestazione di servizio (assistenza e verifiche periodiche agli impianti, agli estintori, ecc)	int. n. 6	€ 6.162,14	int. n. 6	€ 6.136,00	int. n. 6	€ 6.086,00
Prestazione di servizio per la manutenzione periodica fotovoltaico	int. n. 4	€ 7.615,17	int. n. 4	€ 7.732,86	int. n. 6	€ 10.924,10
Prestazione di servizio per la gestione manutenzione "Casa dell'Acqua"					int. n.53	€ 10.720,00
Assicurazioni		€ 11.372,04		€ 13.786,02		€ 15.032,00
Imposte-tasse-contributi per i beni patrimoniali		€ 10.099,60		€ 10.231,45		€ 10.231,45
Interessi passivi		€ 12.903,57		€ 11.748,53		€ 10.533,77
<b>Totale Spese</b>		<b>€ 119.248,94</b>		<b>€ 128.270,14</b>		<b>€ 133.396,45</b>
<b>COMPARAZIONE DATI STATISTICI E DI BILANCIO</b>						
	Abit.		Abit.		Abit.	
Costo medio per abitante	4455	€ 26,77	4433	€ 28,94	4388	€ 30,40

## ✓ VIABILITA' CIRCOLAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Il Servizio comprende tutte le spese di gestione e manutenzione ordinaria delle vie e strade comunali, dell'arredo urbano, della manutenzione e riordino della segnaletica orizzontale e verticale, della gestione delle utenze per l'energia elettrica (per gli allacci ambulanti) e l'acqua (per le fontane pubbliche), oltre alla gestione e manutenzione del parco macchine in dotazione alla squadra operai.

Per quanto riguarda la pubblica illuminazione, come già dichiarato nei precedenti consuntivi, dal 2012 è stata riscattata da ENEL SOLE la vecchia pubblica illuminazione e nell'anno 2016, con la società SISAM SERVIZI del gruppo SISAM S.p.a., a cui è stato convenzionato di eseguire la manutenzione ordinaria, sono stati eseguiti lavori di riqualifica di una parte della pubblica illuminazione riscattata, in particolare il riordino degli allacciamenti alla rete di distribuzione eliminando i vecchi contratti forfettari con ENEL, collegando il tutto ai contatori già esistenti della I.P. di proprietà, ma soprattutto la sostituzione delle vecchie lampade a vapori di mercurio (circa 320) con nuove armature a led migliorando la luminosità ma soprattutto realizzando un risparmio energetico.

Solo a lavori terminati (fine anno 2016) è stato constatato un risparmio sia energetico che di spesa. Difatti per l'anno appena concluso è stata registrata una riduzione dei costi per la fornitura di energia elettrica di circa € 20.000,00 (€ 84.881,10 per l'anno 2017 rispetto ai € 104.550,00 dell'anno 2016).



DATI BILANCIO VIABILITA' E CIRCOLAZIONE						
	ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017	
	Q.tà	importo	Q.tà	importo	Q.tà	importo
<i>PARIE ENTRATE</i>						
<b>Totale Entrate</b>		€ -		€ -		€ -
<i>PARIE SPESE</i>						
Spese Personale	pers. n. 1	€ 31.639,47	pers. n. 1	€ 31.745,75	pers. n. 1	€ 30.442,42
Spese Utenze ENEL HERA per pubblica illuminazione compreso aggiornamento utenze	punti luce 886	€ 105.867,28	punti luce 890	€ 104.550,00	punti luce 890	€ 84.881,10
Spese per gestione pubblica illuminazione di proprietà comunale compreso aggiornamento utenze	punti luce 886	€ 12.322,72	punti luce 890	€ 14.950,00	punti luce 890	€ 14.715,12
Spese Utenze HERA SISAM (per ambulanti, fontane ecc)	n. 2	€ 6.461,94	n. 2	€ 3.650,00	n. 2	€ 3.226,11
Acquisto materiale per interventi in economia (materiale di ferramenta, segnaletica, attrezzatura, cemento, chiusini, tubi, inerti ecc..)	int. n. 52	€ 28.978,24	int. n. 45	€ 17.039,60	int. n. 34	€ 15.390,65
Interventi di manutenzione ordinaria (sistemazione chiusini caditoie, noleggio macchinari per i vari interventi, manutenzione banchine strade con totale scarifica e pulizia con il decespugliatore, interventi antighiaccio ecc..)	int. n. 59	€ 74.643,71	int. n. 44	€ 42.261,33	int. n. 38	€ 35.310,30
Prestazione di servizio periodico (reperibilità piano neve, ecc)	int. n. 1	€ 1.464,00	int. n. 1	€ 1.464,00	int. n. 1	€ 1.464,00
Assicurazioni		€ 3.557,89		€ 3.200,00		€ 3.200,00
Interessi passivi		€ 37.632,70		€ 32.005,99		€ 27.456,33
<b>Totale Spese</b>		€ 302.567,95		€ 250.866,67		€ 216.086,03
<b>COMPARAZIONE DATI STATISTICI E DI BILANCIO</b>						
	Abit.		Abit.		Abit.	
Costo medio per abitante	4455	€ 67,92	4433	€ 56,59	4388	€ 49,24

## SITUAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE in data 31/12/2017

opera	importo complessivo	importo	risorse	Incarichi	piano annuale	fase di progettazione data approvazione	tipo lavori	impresa esecutrice	importo lavori	inizio lavori	fine lavori	sub appalti	stato delle opere	CRE	NOTE
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE – LOTTO 1	€ 320.000,00	€ 320.000,00	mezzi propri	Ing. Pasotto Giampaolo - SISAM SERVIZI	2015	Prog. definitivo ed esecutivo approvato con DEL. G. C. n° 62 del 16/09/2015	elettrico pubblica illuminazione	SISAM SERVIZI M.E.I. di Musoni Manuele & C. s.n.c.	€ 190.266,80	11/01/2016	26/12/2016		LAVORI TERMINATI	CRE approvato con determina UT 26 del 15/03/2017	
REALIZZAZIONE PUNTO DI DISTRIBUZIONE ACQUA "CASA dell'ACQUA" IN PIAZZA GRAMSCI	€ 28.600,00	€ 15.000,00 € 13.600,00	contributo regionale mezzi propri	Progettazione Interna	2016	DEL. G. C. n° 56 del 18/07/2016	idrico	SISAM S.p.a.	€ 24.106,75	19/09/2016	30/11/2016		LAVORI TERMINATI	CRE approvato con determina UT 56 del 12/09/2017	
INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLE ELEMENTARI	€ 2.500.000,00	€ 1.776.000,00	contributo regionale	R.T.P. EUTECNE s.r.l. e F&M Ingegneria s.p.a.	2016	Progetto Esecutivo Del. G.C. n° 13 del 17/02/2017	edili						LAVORI IN FASE DI ESECUZIONE		
						Progetto Esecutivo solo demolizioni Del. G.C. n° 68 del 27/07/2017	edili demolizioni	Moro S.n.c. di Moro Francesco & C	€ 77.823,58	14/09/2017	previsto per 30/01/2018			Lavori di demolizione in fase di completamento	
		€ 724.000,00	mezzi propri			Progetto Esecutivo aggiornato Del. G.C. n° 87 del 12/10/2017	edili nuovo fabbricato	GARA AFFIDAMENTO LAVORI	€ 1.766.891,00					In attesa di chiusura bando gara 19/01/2018	
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DOPO INTERVENTI DI ESUMAZIONI CIMITERO DI MEZZO	€ 28.000,00	€ 28.000,00	mezzi propri	Progettazione Interna	2017	Prog. definitivo - esecutivo approvato con Del. G. C. n° 53 del 26/06/2017	edili	MD di David Christian Canneto S/O	€ 23.730,00	28/08/2017	30/10/2017		LAVORI TERMINATI	In attesa di approvazione CRE	
INTERVENTO DI RIQUALIFICA DI VIA A. VESPUCCI E F. CRISPI	€ 250.600,00	€ 250.600,00	mezzi propri (mutuo)	SICAM S.p.a. Progettazione Interna	2017	Prog. preliminare approvato con DEL. G. C. n° 27 del 13/03/2017	stradale e fognatura						LAVORI IN FASE DI PROGETTO	Sicam sta verificando l'opportunità di sdoppiare la fognatura	
INTERVENTO DI RESTAURO –MESSA IN SICUREZZA E RIUSO DELL'EDIFICIO DI VIA CORRADINI, PER SPAZI ESPOSITIVI	€ 365.000,00	€ 365.000,00	mezzi propri contributo regionale	Studio Associato POLARIS Mantova	2017	Incarico Progettazione preliminare definitiva Det UT 64 del 21/11/2017	edili restauro						IN FASE DI PROGETTO	E' stato dato incarico di progettazione per poi procedere alla richiesta di contributi	

## SERVIZI CIMITERIALI

Il Centro di costo riporta:

per quanto riguarda l'ENTRATA: i proventi derivanti dalle operazioni cimiteriali e dalle concessioni registrate in corso d'anno, oltre alle quote annuali di "affitto" per le concessioni in vita di loculi e al corrispettivo di concessione del servizio lampade votive, per il quale si precisa che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 in data 14/12/2017, è stata approvata la revisione delle tariffe di utenza lampade votive cimiteriali per il biennio 2018/2019, che ha portato ad un incremento annuo del canone di concessione pari al 3,68% (€ 7.791,15 più € 286,71 uguale € 8.077,86 più IVA 22%, per totale € 9.854,99)

per quanto riguarda la SPESA: il costo di gestione dei due cimiteri presenti sul territorio comunale (personale dipendente amministrativo e addetto alla pulizia, interventi di manutenzione ordinaria, materiale per piccoli lavori in economia, utenze di acqua e luce), i rimborsi spettanti per la retrocessione di concessioni cimiteriali e il costo per l'affidamento in appalto dei servizi cimiteriali.

La gestione dei servizi cimiteriali (operazioni di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione), mediante procedura negoziata è stata affidata alla OSIRIS snc di Berti Matteo, con sede in Verona. L'appalto è stato aggiudicato per il periodo 01/07/2017 – 30/06/2020.

Dal 1° ottobre 2010, al fine di ridurre i costi di gestione, la pulizia del cimitero (svuotamento bidoni per raccolta differenziata dei rifiuti, riordino spazi comuni, vialetti e camminamenti...) è gestita in economia e affidata ad un dipendente.

In merito all'attività svolta nel corso dell'anno si riporta quanto segue:

Rilasciate le seguenti concessioni cimiteriali:

- n. 39 per loculi concessi in vita o a seguito di decesso;
- n. 17 per rinnovi loculi;
- n. 23 per cellette ossario;

Il lavoro di riordino degli atti amministrativi delle concessioni cimiteriali dei loculi e delle cappelle cimiteriali, iniziato nel 2016, ha portato al rilascio dei seguenti atti:

- n. 36 per cappelle di famiglia (regolarizzazione di incassi anni 70, 80 e 90)
- n. 36 per edicole (regolarizzazione di incassi anni 70, 80 e 90)
- n. 27 per tombe a terra (regolarizzazione di incassi anni 70, 80 e 90)

Estumulazioni ordinarie effettuate (loculi scaduti nel 2016 e negli anni 2006-2007-2008) : n.  
74

**DATI DI BILANCIO****Parte Entrata**

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Cap. 3011 "Canone Servizio illuminazione votiva"	9.062,06 €	9.505,22 €	9.505,22 €
Cap. 3012 "Proventi servizi cimiteriali"	20.399,53 €	22.352,00 €	38.365,12 €
Cap. 3013 "Proventi da concessioni cimiteriali"	- n. 33 loculi - n. 3 cellette ossario  38.012,55 €	- n. 14 loculi - n. 10 cellette ossario  18.183,48 €	- n. 50 loculi (di cui 17 rinnovi) - n. 17 cellette ossario  66.601,90 €
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>67.474,14 €</b>	<b>50.040,70 €</b>	<b>114.802,24 €</b>

**Parte Spesa**

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Spese di personale (operaio e, dal 2017, anche personale amministrativo, calcolato in misura forfettaria al 60%)	10.660,65 €	10.660,26 €	27.566,92 €
Spese per utenze energia elettrica (Enel - Hera Comm s.r.l.) e acqua (Sicam)	1.118,37 €	1.344,00 €	1.538,33 €
cap. 1656.00 "Acquisti per manutenzione ordinaria cimiteri" (materiale di ferramenta, cemento, inerti ecc... per lavori in economia)	498,01 €	444,12 €	3.126,68 €
cap. 1656.01 "Servizi cimiteriali"	21.594,56 €	25.718,46 €	43.104,84 €
- Appalto servizi cimiteriali			
- Contrib. AVCP per appalto	0,00 €	0,00 €	0,00 €
- Servizi di obitorio	0,00 €	0,00 €	244,00 €
cap. 1656.10 "Interventi manutenzione ordinaria cimiteri" (noleggio macchinari per i vari interventi, manutenzione impianto elettrico, pulizia con il decespugliatore ecc..)	4.212,20 €	3.449,30 €	3.163,25 €
cap. 2159.11 "Restituzione di entrate e proventi diversi"	80,23 €	668,23 €	1.066,49 €
Intervento di manutenzione straordinaria necessari a seguito			28.000,00€

delle esumazioni effettuate			
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>38.164,02 €</b>	<b>42.230,37 €</b>	<b>107.810,51 €</b>

Anche nel corso dell'anno 2017 ci si è avvalsi della collaborazione del Dott. Erminio Minuti (dipendente dell'Unione delle Torri) per € 1.750,00 finalizzata alla regolarizzazione dei contratti cimiteriali.

### **SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI**

A partire dal 01/01/2008, a seguito del nuovo bando per la gestione del servizio rifiuti, la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani (RSU), il servizio di gestione della piazzola ecologica comunale, il servizio di raccolta differenziata porta a porta e il servizio di spazzamento stradale meccanizzato sono stati effettuati dalla Ditta **Aprica Spa**.

Dall'01/11/2015 a seguito di gara pubblica il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti ingombranti è passato ad **A2A Spa**.

#### **dati di bilancio**

<b>Parte ENTRATA</b>			
	2015	2016	2017
Proventi da Tassa/Tariffa	€ 401.074,00	€ 396.190,00	€ 383.000,00
<b>Totale Entrata</b>	<b>€ 401.074,00</b>	<b>€ 396.190,00</b>	<b>€ 383.000,00</b>
<b>Parte SPESA</b>			
	2015	2016	2017
Raccolta differenziata	€ 303.153,48	€ 312.234,10	€ 309.400,40
Smaltimento RSU e RSI	€ 66.846,52	€ 26.270,74	€ 41.538,99
Quota Personale	€ 27.693,66	€ 44.427,00	€ 44.427,00
Quota Attrezzature	€ 0,00	€ 2.822,02	€ 389,00
Spese per accertamento	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 2.500,00
<b>Totale Spesa</b>	<b>€ 397.693,66</b>	<b>€ 389.253,86</b>	<b>€ 398.255,39</b>
Differenza	+ € 3.380,34	+ € 6.936,14	- € 15.255,39

## SERVIZI TECNICI, EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA

### DATI DI BILANCIO

<i>PARTE ENTRATA</i>			
	2015	2016	2017
<b>DIRITTI DI SEGRETERIA</b>	23.119,92	21.587,60	25.383,17
PROVENTI ATTIVITÀ ESTRATTIVE	€ 0,00	€ 18.713,1	€ 22.993,60
<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>23.119,92</b>	<b>40.300,70</b>	<b>48.376,77</b>
<i>PARTE SPESA</i>			
	2015	2016	2017
SPESA DIVERSE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
QUOTA PROVINCIALE ATTIVITÀ ESTRATTIVE	€ 0,00	€ 3.449,04	€ 2.806,97
QUOTA ADESIONE UFFICIO PROVINCIALE ESPROPRIAZIONI	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 1.500,00</b>	<b>€ 4.9749,40</b>	<b>€ 4.306,97</b>
<i>PARTE ENTRATA (INVESTIMENTI)</i>			
	2015	2016	2017
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE (ONERI)	77.207,85	63.042,08	15.047,04

### DATI STATISTICI

	2015	2016	2017
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE</b>	6	16	9
<b>CONDONI/SANATORIE</b>	1	/	3
<b>SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITÀ (D.I.A.)</b>	51	65	57
<b>COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI (C.I.L. + C.I.L.A.)</b>	46	32	48
<b>DENUNCIE C.A. – DEPOSITO SISMICO</b>	7	13	13
<b>AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE</b>	/	4	1
<b>AUTORIZZAZIONI EDILIZIE</b>	28	27	20
<b>OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO (LAVORI EDILI)</b>	13	10	18
<b>COMMISSIONI EDILIZIE</b>	4	5	5
<b>COMMISSIONI PAESAGGISTICHE</b>	/	1	2
<b>CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	28	26	46
<b>CERTIFICATI DI IDONEITÀ ALLOGGI</b>	36	24	34
<b>ALTRE CERTIFICAZIONI U.T.</b>	5	4	2
<b>RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI</b>	43	44	44

Canneto sull'Oglio, 30/04/2018

Fto Il Commissario  
Dott. Francesco Palazzolo